

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN 2025**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AHMAD, SP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **IDHAM KADIR, S. Sos, M. Si**
Jabatan : **Pj. BUPATI SIDENRENG RAPPANG**

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,



IDHAM KADIR, S. Sos, M. Si

Pihak Pertama,



AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031019

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	SATUAN	TARGET
1	2	3		4
1.	Meningkatnya Kualitas Layanan Perpustakaan dan Sarana Literasi Masyarakat	Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	69,20
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Perpustakaan dan Sarana Literasi Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	Indeks	95,00
3.	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Arsip Pemerintah Daerah	Nilai Pengawasan Kearsipan	persen	55,03
4	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Arsip Pemerintah Daerah	Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara Baku	persen	55,00
5.	Meningkatnya Tatakelola Kinerja dan Keuangan	Predikat Nilai SAKIP	Nilai	BB (79,43)

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.697.710.000	APBD
2.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 749.499.000	APBD
3.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 32.176.000	APBD
4.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 38.357.000	APBD
5.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 11.978.000	APBD
TOTAL		Rp. 3.529.720.000	APBD

Pj. BUPATI SIDENRENG RAPPANG,



IDHAM KADIR, S. Sos, M. Si

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
**KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN,**



AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031019

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
TAHUN 2025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S, Sos, M. Adm. KP**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AHMAD, SP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031003

Pihak Pertama,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm. Kp
NIP. 196812311991012002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Meningkatnya Tatakelola Administrasi dan Kinerja	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persen	100,00
		Persentase ASN Perangkat Daerah Berkinerja Baik	persen	100,00
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Perencanaan, Kinerja dan Keuangan	Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Perencanaan, Penganggaran dan Laporan Kinerja PD	persen	100,00
3.	Terwujudnya Administrasi Keuangan yang Akuntabel	Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan Perangkat Daerah	persen	100,00
4.	Meningkatnya Mutu dan Kualitas Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rata-Rata Nilai Perilaku Pegawai Perangkat Daerah Berdasarkan Penilaian Kinerja ASN	Nilai	Baik
5.	Meningkatnya Mutu dan Kualitas Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Pemenuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	persen	100,00
6.	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah	persen	100,00
7.	Optimalisasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	persen	100,00
8.	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Persentase Barang Milik Daerah dalam Kondisi Baik	persen	100,00

NO	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4,188,500	SS1 dan SS2
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2,197,664,000	SS3
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 6,000,000	SS4
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 132,339,500	SS5
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 11,657,000	SS6
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 226,000,000	SS7
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 119,861,000	SS8
TOTAL		Rp. 2,697,710,000	APBD

KERALA DINAS,

AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031003

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
SEKRETARIS,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, Kp
NIP. 196812311991012002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN
TAHUN 2025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABD. MUIS, S. Sos**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AHMAD, SP. M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,


AHMAD, SP. M. Si
NIP. 197106041998031003

Pihak Pertama,


ABD. MUIS, S. Sos
NIP. 197705052006041012

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Terwujudnya Perpustakaan sesuai Standar Nasional Perpustakaan	Persentase Pengunjung Perpustakaan per Tahun	persen	60,00
		Rasio Ketercukupan Koleksi Perpustakaan dengan Penduduk	Rasio	1,80
2	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah	Persentase Ketermanfaatan Perpustakaan oleh Masyarakat	persen	1,60
3	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Daerah Tingkat Kabupaten yang Dikembangkan	eksemplar	100
4	Terlaksananya Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik dengan Manajemen Layanan TIK	Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK	Perpustakaan	1
5	Meningkatnya Gerakan Pembudayaan Gemar Membaca	Cakupan Layanan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persen	1,60
6	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Orang	11
7	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	lokus	11
8	Meningkatnya Pengelolaan dan Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang Dilestarikan	persen	100,00
9	Meningkatnya Pengelolaan dan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah	Persentase Naskah Kuno Milik Daerah yang dilestarikan	persen	100,00
10	Meningkatnya Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	orang	4
11	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	eksemplar	26

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 252,640,000	SS1
1.1	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat	Rp. 228,160,000	SS2-SS3
1.2	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Rp. 24,480,000	SS4

2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	216,718,000	SS1
1.3 Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Rp.	98,894,000	SS5-SS6
1.4 Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Rp.	117,824,000	SS7
3. Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	32,176,000	SS8-SS9
2.1 Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Rp.	32,176,000	SS10-SS11
TOTAL	Rp.	284,816,000	APBD

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN,



AHMAD, SP. M. Si
NIP. 197106041998031003

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN
DAN PELESTARIAN BAHAN
PERPUSTAKAAN,



ABD. MUIS, S. Sos
NIP. 197705052006041012

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KECEMARAAN MEMBACA
TAHUN 2025**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SARIBULAN, SS, M. AP**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN
PEMBUDAYAAN KECEMARAAN MEMBACA**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AHMAD, SP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031019

SARIBULAN, SS, M. AP
NIP. 19690529 200312 2 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN
MEMBACA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terwujudnya Perpustakaan sesuai Standar Nasional Perpustakaan	Persentase Perpustakaan sesuai Standar Nasional	persen	75,00
		Rasio Ketercukupan Tenaga Perpustakaan dengan Penduduk	rasio	0,000957
2.	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Ketermanfaatan Perpustakaan oleh Masyarakat	persen	1.6
3	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	Perpustakaan	10
4	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	100
5	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus sesuai Kewenangan	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Perpustakaan	6
6	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	1
7	Meningkatnya Gerakan Pembudayaan Gemar Membaca	Cakupan Layanan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	persen	100
8	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Orang	11
9	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan dan Masyarakat	lokus	11

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG KEARSIPAN
TAHUN 2025



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NOVITA BURHAN, S. Farm, Apt**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **AHMAD, SP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031019

Pihak Pertama,

NOVITA BURHAN, S. Farm, Apt
NIP. 197511121994032002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
BIDANG KEARSIPAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BIDANG KEARSIPAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Lingkup Pemerintah Daerah	Tingkat Ketersediaan Arsip sebagai Bahan Akuntabilitas Kinerja, Alat Bukti yang Sah dan Pertanggungjawaban Nasional	persen	87,32
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Dinamis Pemerintah Daerah	Persentase Arsip Aktif yang Telah Dibuatkan Daftar Arsip	persen	100,00
		Persentase Arsip Inaktif yang Telah Dibuatkan Daftar Arsip	persen	100,00
3	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis Pemerintah Daerah	Persentase Arsip Statis yang Telah Dibuatkan Daftar Sarana Temu Balik	persen	100,00
4	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	Berkas	100
5	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Laporan	1
6	Terwujudnya Perlindungan dan Penyelamatan Arsip sesuai NSPK	Tingkat Keberadaan dan Keutuhan Arsip sebagai Bahan Pertanggungjawaban setiap Aspek Kehidupan Berbangsa dan Bernegara untuk Kepentingan Negara, Pemerintahan, Pelayanan Publik dan Kesejahteraan Rakyat	persen	85,00
7	Terwujudnya Kesesuaian Kegiatan Pemusnahan Arsip dengan NSPK	Tingkat Kesesuaian Kegiatan Pemusnahan Arsip dengan NSPK	persen	100,00
8	Terwujudnya Kesesuaian Kegiatan Penyelamatan Arsip dengan NSPK	Tingkat Kesesuaian Kegiatan Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Provinsi yang Digabung dan/atau Dibubarkan dan Pemekaran Daerah Kabupaten/Kota dengan NSPK	persen	100,00
9	Terwujudnya Kesesuaian Kegiatan autentifikasi arsip statis dan arsip alih media dengan NSPK	Tingkat Kesesuaian Kegiatan Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media dengan NSPK	persen	100,00
10	Terlaksananya Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	Arsip	80

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 38,357,000	SS1-SS5
1.1	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Rp. 21,111,000	SS4
1.2	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 17,246,000	SS5
2	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip	Rp. 11,978,000	SS6-SS10
2.1	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana	Rp. 11,978,000	SS10
TOTAL		Rp. 50,335,000	APBD

**KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN
KEARSIPAN,**

AHMAD, SP., M. Si
NIP. 197106041998031019

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
KEPALA BIDANG KEARSIPAN,

NOVITA BURHAN, S. Farm, Apt
NIP. 197511121994032002

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN
TAHUN 2025



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FITRIANI, SE**
Jabatan : **SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

FITRIANI, SE
NIP. 198112312010012026

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	dokumen	2
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	dokumen	1
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	dokumen	1
4.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	dokumen	1
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	dokumen	1
6.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	1
7.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	1
8.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	orang/bulan	336
9.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1
10.	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan mesin Lainnya yang Disediakan	unit	1

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 1,181,000	SS1
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 1,000,000	SS2
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 1,000,000	SS3
4.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp. 1,007,500	SS4-SS7
5.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2,197,664,000	SS8-SS9

6. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya Rp.

11,657,000

SS10

TOTAL

Rp.

2,213,509,500

APBD

**SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN
DAN KEARSIPAN,**



Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
**KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN,**



FITRIANI, SE
NIP. 198112312010012026

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
TAHUN 2025



PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURHUDA, S. IP, MM**
Jabatan : **KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

NURHUDA, S. IP, MM
NIP. 198508262010012002

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
SUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	2	3	4	5
1.	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	dokumen	1
2.	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	dokumen	1
3.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	laporan	12
4.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	laporan	12
5.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	laporan	12
6.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	laporan	12
7.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	unit	12
8.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	unit	12
9.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	unit	2

NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 3,000,000	SS1
2.	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 3,000,000	SS1
3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 3,480,000	SS3
4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 128,859,500	SS4
5.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Listrik	Rp. 100,000,000	SS5
6.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 126,000,000	SS6
7.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 46,071,000	SS7

8. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	3,790,000	SS8
---	-----	-----------	-----

9. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	70,000,000	SS9
---	-----	------------	-----

TOTAL	Rp.	484,200,500	APBD
--------------	------------	--------------------	-------------

SEKRETARIS,

Pangkajene Sidenreng, 13 Januari 2025
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN,



Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002



NURHUDA, S. IP, MM
NIP. 198508262010012002