



DINAS PERPUSTAKAAN DAERAH DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

PERJANJIAN KINERJA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN



TAHUN 2026





**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **H. SYAHARUDDIN ALRIEF, S. IP., MM**
Jabatan : **BUPATI SIDENRENG RAPPANG**

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

H. SYAHARUDDIN ALRIEF, S. IP., MM


SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si
NIP. 197812311997112001



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kegemarana Membaca Masyarakat	Indeks Pembangunan Literasi Masyarakat	94,06
		Nilai Tingkat Kegemarana Membaca Masyarakat	70,48
3.	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Arsip Pemerintah Daerah	Nilai Pengawasan Kearsipan	57,27
4	Meningkatnya Penataan dan Pengelolaan Arsip	Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Arsip Secara Baku	63,90
5.	Meningkatnya Tatakelola Kinerja dan Keuangan	Predikat Nilai SAKIP	BB (78,50)

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2,779,241,000	PAD/DAU
2.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 406,326,500	DAK NONFISK/PAD
3.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp. 24,490,500	DAK NONFISIK
4.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 32,000,000	PAD

JUMLAH ANGGARAN Rp. **3,242,058,000**

BUPATI SIDENRENG RAPPANG,

H. SYAHARUDDIN ALRIEF, S. IP., MM

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN


SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si
NIP. 197812311997112001



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S, Sos, M. Adm. KP**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUHARYA ANGRANI, S. STP, M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,


SUHARYA ANGRANI, S. STP, M. Si
NIP. 197812311997112001

Pihak Pertama,


Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm. Kp
NIP. 196812311991012002



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

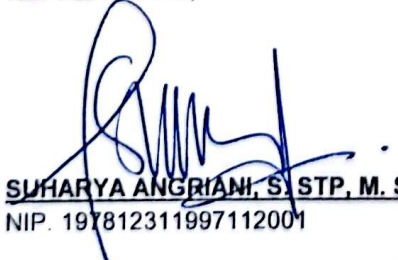
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**


No	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Layanan Administrasi dan Keuangan Perangkat Daerah	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100,00
2.	Meningkatnya Kualitas Tata Kelola Perencanaan, Kinerja dan Keuangan	Tingkat Ketepatan Waktu Penyusunan Perencanaan dan Penganggaran	100,00
3.	Terwujudnya Administrasi Keuangan yang Akuntabel	Cakupan Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100,00
4.	Meningkatnya Mutu dan Kualitas Layanan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Cakupan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100,00
5.	Meningkatnya Mutu dan Kualitas Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100,00
6.	Meningkatnya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah	100,00
7.	Optimalisasi Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemenuhan Kebutuhan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	100,00
8.	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100,00

No	Program/Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2,779,241,000	
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 9,668,000	PAD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 2,249,093,000	DAU/PAD
3.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 9,801,000	PAD
4.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 112,625,000	PAD
5.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 94,614,000	PAD
6.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 233,000,000	PAD
7.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 70,440,000	PAD
	Jumlah Anggaran	Rp. 2,779,241,000	

KEPALA DINAS,


SUHARYA ANGRIANI, S. STP, M. SI
NIP. 197812311997112001

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
SEKRETARIS,


Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, Kp
NIP. 196812311991012002



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ABD. MUIS, S. Sos**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN
BAHAN PERPUSTAKAAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

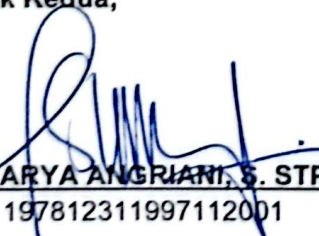
Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,


SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si
NIP. 197812311997112001

Pihak Pertama,


ABD. MUIS, S. Sos
NIP. 197705052006041012



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN


No	Sasaran Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akses Layanan Perpustakaan yang Berkualitas	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	70,48 %
		Persentase Pengunjung Perpustakaan per Tahun	60,00 %
		Rasio Ketercukupan Koleksi Perpustakaan dengan Penduduk	1,80 %
2	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah	Persentase Ketermanfaatan Perpustakaan oleh Masyarakat	1,60 %
3	Terlaksananya Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (Cetak/Digital) oleh Masyarakat	Jumlah Koleksi Perpustakaan (cetak/digital) yang Dimanfaatkan oleh Masyarakat	500 eksemplar
4	Terlaksananya Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan	1 dokumen
5	Terlaksananya Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Daerah Tingkat Kabupaten yang Dikembangkan	100 eksemplar
6	Meningkatnya Gerakan Pembudayaan Gemar Membaca	Cakupan Layanan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100%
7	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	11 orang
8	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	11 lokus
9	Meningkatnya Pengelolaan dan Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Persentase Koleksi Nasional dan Naskah Kuno yang Dilestarikan	100,00 %
10	Meningkatnya Pengelolaan dan Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah	Persentase Naskah Kuno Milik Daerah yang dilestarikan	100,00 %
11	Meningkatnya Peran serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian, dan Pendaftaran Naskah Kuno	Jumlah Masyarakat yang Berperan Serta dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	6 orang
12	Terlaksananya Pengembangan, Pengolahan dan Pengalihmediaan Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang dilakukan pengembangan, pengolahan, pengalihmediaan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	26 eksemplar

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran		Keterangan
I.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp.	276,286,500	DAK NON FISIK/PAD
1.	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	180,897,500	DAK NON FISIK/PAD
1.1	Pemanfaatan Koleksi Perpustakaan (cetak/digital) oleh Masyarakat	Rp.	10,428,000	PAD
1.2	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan	Rp.	29,337,500	DAK NON FISIK
1.3	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota	Rp.	141,042,000	DAK NON FISIK
2.	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	95,478,000	DAK NON FISIK
2.1	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Rp.	47,200,000	DAK NON FISIK
2.2	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Rp.	48,278,000	DAK NON FISIK
II.	Program Pelestarian Koleksi Nasional dan Naskah Kuno	Rp.	24,490,500	DAK NON FISIK
3.	Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	24,490,500	DAK NON FISIK
3.1	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Penyimpanan, Perawatan, Pelestarian dan Pendaftaran Naskah Kuno	Rp.	24,490,500	DAK NON FISIK
Jumlah Anggaran		Rp.	300,776,000	

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN,


SUHARYA ANGRANI, STP., M. SI
 NIP. 197812311997112001

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
 KEPALA BIDANG PENGOLAHAN, LAYANAN DAN PELESTARIAN BAHAN PERPUSTAKAAN,


ABD. MUIS, S. Sos
 NIP. 197705052008041012



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI SAMMANG, SH, MH**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN
PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. SI**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

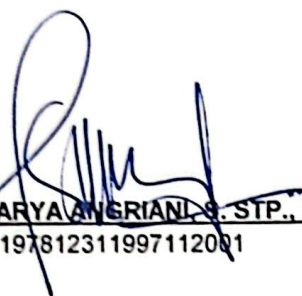

SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. SI
NIP. 197812311997112001

Pihak Pertama,


ANDI SAMMANG, SH., MH
NIP. 197110302002121005

2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	108,197,000	DAK NONFISIK
1 Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Rp.	56,340,000	DAK NONFISIK
2 Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat	Rp.	51,857,000	DAK NONFISIK
Jumlah Anggaran	Rp.	130,041,000	DAK NONFISIK

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN,



SUHARYA ANGRANI, S. STP., M. Si
NIP. 197812311997112001

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN PERPUSTAKAAN DAN PEMBUDAYAAN KEGEMARAN MEMBACA,



ANDI SAMMANG, SH., MH
NIP. 197110302002121005



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akses Layanan Perpustakaan yang Berkualitas	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	70,48 %
		Persentase Perpustakaan sesuai Standar Nasional	75,00 %
		Rasio Ketercukupan Tenaga Perpustakaan dengan Penduduk	0,0957 %
2.	Meningkatnya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Ketermanfaatan Perpustakaan oleh Masyarakat	1,60 %
3	Terlaksananya Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	25 perpustakaan
4	Terlaksananya Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai	22 perpustakaan
5	Meningkatnya Gerakan Pembudayaan Gemar Membaca	Cakupan Layanan Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	100%
6	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	11 orang
7	Meningkatnya Keterlibatan Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat dalam Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan dan Masyarakat	11 lokus

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 130,041,000	DAK NON FISIK/PAD
1.	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 21,844,000	DAK NON FISIK/PAD
1	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Rp. 10,000,000	PAD
2	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 11,844,000	PAD



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA BIDANG KEARSIPAN TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AYU NURLIAH, S. Sos**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **SUHARYA ANGRANI, S. STP, M. Si**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

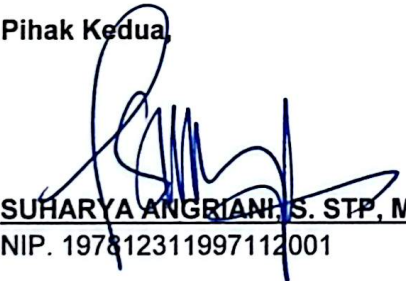
Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,


SUHARYA ANGRANI, S. STP, M. Si
NIP. 197812311997112001

Pihak Pertama,


AYU NURLIAH, S. Sos
NIP. 197108081992032008



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap


Telp (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA ADMINISTRATOR TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Tatakelola Arsip Dinamis dan Arsip Statis	Tingkat Ketersediaan Arsip	80,00 %
2	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Dinamis Pemerintah Daerah	Persentase Arsip Aktif yang Telah Dibuatkan Daftar Arsip	100,00 %
		Persentase Arsip Inaktif yang Telah Dibuatkan Daftar Arsip	100,00 %
3	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Statis Pemerintah Daerah	Persentase Arsip Statis yang Telah Dibuatkan Daftar Sarana Temu Balik	100,00 %
4	Terkelolanya Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	100 berkas
5	Terlaksananya Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	1 laporan
6	Terlaksananya Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	50 arsip

NO	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
I.	Program Pengelolaan Arsip	Rp. 32,000,000	PAD
1.	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 22,000,000	PAD
1.1	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	Rp. 10,000,000	PAD
1.2	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Rp. 12,000,000	PAD
2.	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 10,000,000	PAD
2.1	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	Rp. 10,000,000	PAD
Jumlah Anggaran		Rp. 32,000,000	

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN,


SUHARYA ANGRANI, S. STP, M. SI
NIP. 19781231199711200

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
KEPALA BIDANG KEARSIPAN,


AYU NURLIAH, S. Sos
NIP. 197108081992032008



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **FITRIANI, SE**
Jabatan : **SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP**
Jabatan : **SEKRETARIS**

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

FITRIANI, SE
NIP. 198112312010012026



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1
4.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1
6.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1
8.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	308

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 4,668,000	PAD
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 1,000,000	PAD
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 1,000,000	PAD
4.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Rp. 1,000,000	PAD
5.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Rp. 1,000,000	PAD
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 1,000,000	PAD
7.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 2,249,093,000	DAU/PAD
Jumlah Anggaran		Rp. 2,258,761,000	

SEKRETARIS



Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
KASUBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN,



FITRIANI, SE
NIP. 198112312010012026



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap
Telp. (0421) KODE POS 91611

**PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabilitas serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NURHUDA, S. IP, MM**
Jabatan : **KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Pertama*

Nama : **Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Selanjutnya disebut *Pihak Kedua*

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002

NURHUDA, S. IP, MM
NIP. 198508262010012002



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jl. Harapan Baru Kompleks SKPD Blok B Nomor 10 Kab. Sidrap

Telp. (0421) KODE POS 91611

PERJANJIAN KINERJA PENGAWAS TAHUN 2026
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

No	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Sub Kegiatan	Target
1	2	3	5
1.	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 dokumen
2.	Terlaksananya Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	4 dokumen
3.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6 paket
4.	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan
5.	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit
6.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan
7.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan
8.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajaknya	9 unit
9.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	3 unit

No	Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 4,801,000	PAD
2.	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 5,000,000	PAD
3.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik	Rp. 8,000,000	PAD
3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 4,984,000	PAD
4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 99,641,000	PAD

5.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	94,614,000	PAD
6.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Listrik	Rp.	145,000,000	PAD
7.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	88,000,000	PAD
8.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Dinas Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	50,632,000	PAD
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp.	19,808,000	PAD

Jumlah Anggaran	Rp.	520,480,000
------------------------	------------	--------------------

SEKRETARIS,

Pangkajene Sidenreng, 5 Januari 2026
KASUBAG UMUM & KEPEGAWAIAN,



Hj. ANDI HASMI, S. Sos, M. Adm, KP
NIP. 196812311991012002



NURHUDA, S. IP, MM
NIP. 198508262010012002

