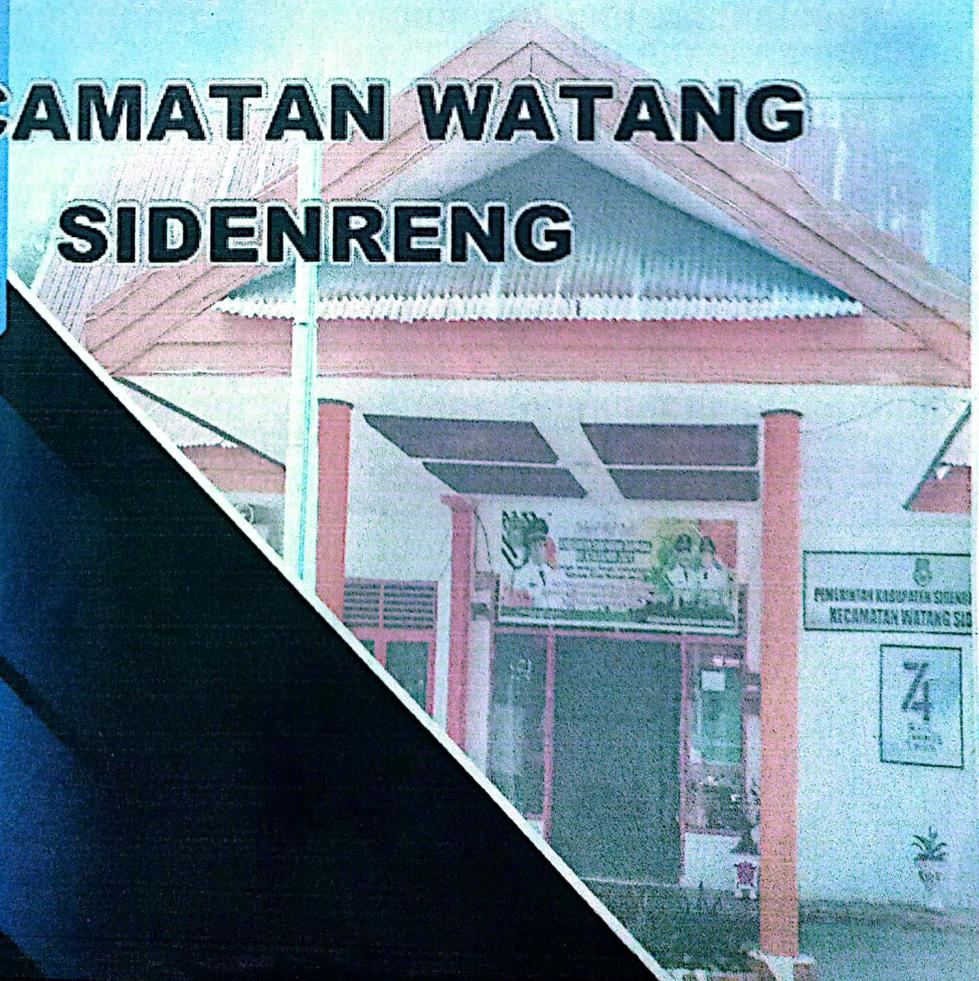




**KABUPATEN  
SIDENRENG RAPPANG**

**PERJANJIAN KINERJA  
ESELON II, III & IV  
TAHUN 2024**

**KECAMATAN WATANG  
SIDENRENG**





PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : CAMAT WATANG SIDENRENG  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : H. BASRA  
Jabatan : BUPATI SIDENRENG RAPPANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, 29 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**H. BASRA**

PIHAK PERTAMA,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**CAMAT**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
1	Tujuan 1 : Meningkatkan Tata Kelola Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Kecamatan	1 Predikat Nilai SAKIP	Kategori	60,30 (B)
2	Sasaran 1 : Meningkatnya kualitas layanan urusan pemerintahan umum	1 Persentase urusan pemerintahan umum yang dijalankan dengan baik	%	100
3	Sasaran 2 : Meningkatnya kualitas layanan urusan pemberdayaan masyarakat	1 Persentase urusan pemberdayaan masyarakat yang dijalankan dengan baik	%	100
4	Sasaran 3: Meningkatnya kualitas layanan urusan Pembinaan dan pengawasan	1 Persentase urusan pembinaan dan pengawasan yang dijalankan dengan baik	%	100

NO	PROGRAM	ANGGARAN 2024 (RP)
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	800.000
2.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	50.000.000
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	479.796.000
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.200.000
5.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.622.317.000
<b>J U M L A H</b>		<b>3.154.113.000</b>

Pangkajene, 29 Januari 2024

BUPATI SIDENRENG RAPPANG



**H. BASRA**

CAMAT WATANG SIDENRENG



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd  
Jabatan : Sekretaris Camat Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : Camat Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

**Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd**  
NIP. 19681122 199403 2 006

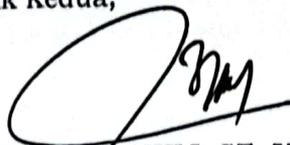
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS KECAMATAN**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>				
1	Terselenggaranya Layanan Urusan Pemerintahan Umum	1 Cakupan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	%	100
<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>				
2	Terselenggaranya Layanan Administrasi Perkantoran	1 Cakupan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
	<b>Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum</b>	<b>50.000.000</b>
<b>A.</b>	<b>Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah</b>	<b>50.000.000</b>
A1.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	50.000.000
	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>2.320.293.600</b>
<b>B.</b>	<b>Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>	<b>2.107.760.500</b>
B1.	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	2.107.760.500
<b>C.</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>74.723.000</b>
C1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.172.000
C2.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.805.000
C3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	18.836.000
C4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44.910.000
<b>D.</b>	<b>Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>15.000.000</b>
D1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.000.000
<b>E.</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>83.891.100</b>
E1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.400.000
E2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.000.000
E3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	70.491.100
<b>F.</b>	<b>Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>	<b>38.919.000</b>
F1.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	24.256.000
F2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.670.000
F3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	9.993.000

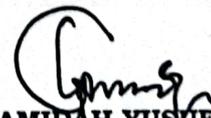
Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
 NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,



**Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd**  
 NIP. 19681122 199403 2 006



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUH.HUSNI, S.IP  
Jabatan : Kasubag.Perencanaan dan Keuangan Kec.  
Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd  
Jabatan : Sekretaris Camat Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

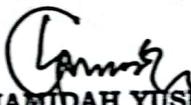
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd**  
NIP. 19681122 199403 2 006

  
**MUH. HUSNI, S.IP**  
NIP. 19720728 200906 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Rencana Kegiatan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), Rencana Kegiatan Perubahan Anggaran (RKPA) Tahun 2024, Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun 2024	Jumlah Dokumen Anggaran	4 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Tahun 2024	Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	1 Laporan
3.	Tersusunnya Laporan Monitoring dan Evaluasi Tahun 2024	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi Tahun 2024	4 Laporan
4.	Tersusunnya Dokumen Renja Tahun 2024, Renstra Perubahan 2020-2024, RKB, RKPBU 2024, LKj-IP 2023, Perjanjian Kinerja 2024 dan Calk 2023	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	7 Dokumen
5.	Terselenggaranya Layanan Administrasi Keuangan	Cakupan Layanan Administrasi Keuangan	100 %

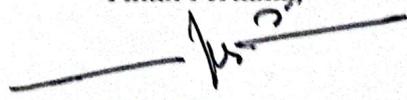
NO	KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
<b>PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>		<b>2.161.679.500</b>
<b>A. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</b>		<b>2.107.760.500</b>
A1.	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	2.107.760.500
<b>B. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>15.000.000</b>
B1.	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.000.000
<b>C. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</b>		<b>38.919.000</b>
C1.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	24.256.000
C2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	4.670.000
C3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	9.993.000

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**Ir. HAMDAN YUSUF, M.Pd**  
NIP. 19681122 199403 2 006

  
**MUH. HUSNI, S.IP**  
NIP. 19720728 200906 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : NURDIN, S.IP  
Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Kec.  
Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd  
Jabatan : Sekcam Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

  
**Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd**  
NIP. 19681122 199403 2 006

Pihak Pertama,

  
**NURDIN, S.IP**  
NIP. 19690910 200906 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASUBAG. KEPEGAWAIAN  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Verifikasi Data ASN untuk Penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah data ASN	11 Orang
2.	Terlaksananya Verifikasi Usul Kenaikan Gaji Berkala ASN	Jumlah ASN yang Berkala	Orang
3.	Terlaksananya verifikasi laporan Hasil Checklook ASN	Jumlah Laporan Hasil Checklook ASN	12 Laporan
4.	Terlaksananya Verifikasi Daftar Pengusulan Tanda Penghargaan Satya Lencana	Jumlah ASN yang diusulkan mendapatkan penghargaan Satya Lencana	5 Orang
5.	Terlaksananya Verifikasi Daftar Usul Pensiun	Jumlah ASN yang pensiun	1 Orang
6.	Terlaksananya Verifikasi Berkas Surat Cuti Pegawai	Jumlah ASN cuti pegawai	17 Orang
7.	Terlaksananya Verifikasi Daftar Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	Jumlah Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	1 Dokumen

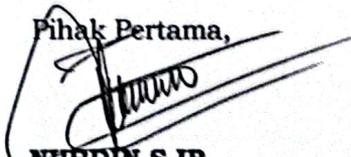
NO	KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
	<b>Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota</b>	<b>158.614.100</b>
<b>A.</b>	<b>Administrasi Umum Perangkat Daerah</b>	<b>74.723.000</b>
A1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.172.000
A2.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	5.805.000
A3.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	18.836.000
A4.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	44.910.000
<b>B.</b>	<b>Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</b>	<b>83.891.100</b>
B1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1.400.000
B2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12.000.000
B3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	70.491.100

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

  
**Ir. HAMIDAH YUSUF, M.Pd**  
NIP. 19681122 199403 2 006

Pihak Pertama,

  
**NURDIN, S.IP**  
NIP. 19690910 200906 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUH. NASIR RAHIM , S.Sos  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kec. Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : Camat Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

  
**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

  
**MUH. NASIR RAHIM , S.Sos**  
NIP. 19730404 199303 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terselenggaranya Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang di fasilitasi	5 Desa
2	Terselenggaranya Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa	Jumlah Desa yang di fasilitasi	5 Desa

NO	KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
A.	<b>Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>600.000</b>
A1.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permasyarakatan Desa	600.000

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

  
**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

  
**MUH. NASIR RAHIM, S.Sos**  
NIP. 19730404 199303 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : A. ASMA, S.Sos  
**Jabatan** : Kepala Seksi Pelayanan Umum Kec.Watang  
Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

**N a m a** : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
**Jabatan** : Camat WATANG SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

**A. ASMA, S.Sos**  
NIP. 19801007 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

<b>NO</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kinerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1	Terverifikasinya Surat Keterangan Pindah, Datang	Jumlah Surat Keterangan Pindah datang	193 dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Penduduk Kec. WATANG SIDENRENG	Jumlah Laporan Penduduk	12 Laporan
3.	Terverifikasinya Surat Pengantar Pengambilan Pasport	Jumlah Surat Pengantar Pengambilan Pasport	15 Surat
4.	Terverifikasinya Surat Keterangan Tidak Terdata	Jumlah Keterangan Tidak Terdata	23 Dokumen

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
	<b>Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik</b>	
<b>A.</b>	<b>Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat</b>	<b>800.000</b>
A1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	800.000

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,



**A. ASMA, S.Sos**  
NIP. 19801007 200901 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : KAMARIAH, S.Sos  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kec.  
Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : Camat Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

**KAMARIAH, S.Sos**  
NIP. 19750303 200701 2 029

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya Tim Kabupaten terkait penerima Insentif bagi Imam Masjid, Pegawai Syara dan Guru TPA	Jumlah Pegawai Syara dan Guru TPA	210 Orang
2.	Terselenggaranya Pelaksanaan kegiatan PHBI dan PHBN Kecamatan WATANG SIDENRENG	Jumlah Kegiatan PHBI dan PHBN	5 Kegiatan
3.	Terfasilitasinya kegiatan STQ dan MTQ	Jumlah Kegiatan STQ dan MTQ	2 Kegiatan
4.	Terfasilitasinya Penyaluran Bantuan Sosial di Kecamatan WATANG SIDENRENG	Jumlah Desa yang menerima Bantuan Sosial	6 Desa
5.	Terfasilitasinya Sosialisasi Pencegahan dan Penyalahgunaan Narkoba	Jumlah Sosialisasi	1 Kegiatan
6.	Tersedianya Data Keluarga Miskin	Jumlah Keluarga Miskin	555 KK

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>	<b>1.100.000</b>
A.	<b>Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa</b>	<b>500.000</b>
A1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	500.000
B.	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>600.000</b>
B1.	Evaluasi Kelurahan	600.000

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
 NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,



**KAMARIAH, S.Sos**  
 NIP. 19750303 200701 2 029



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Mustari S.Pd  
Jabatan : Kepala Seksi.Ekonomi dan Pembangunan Kec.  
Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : Camat WATANG SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

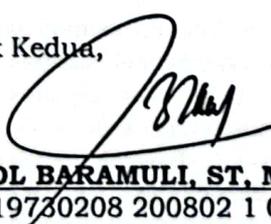
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

  
**MUSTARI, S.Pd**  
NIP. 198211032012121004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terfasilitasinya Pelaksanaan Musrenbang Desa	Jumlah Desa yang melaksanakan Musrenbang	5 Desa
2.	Terfasilitasinya Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Jumlah Masyarakat yang berpartisipasi dalam Musrenbang Kecamatan	100 Orang
3.	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Jumlah Laporan Musrenbang Kecamatan	1 Laporan
4.	Terselenggaranya Kegiatan Peningkatan dan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat Desa Di Bidang Pembangunan	Jumlah Desa yang Melakukan Kegiatan pemberdayaan	5 Desa
5.	Terlaksananya Musyawarah Tudang Sipulung Tingkat Kecamatan WATANG SIDENRENG	Jumlah Masyarakat yang hadir dalam Tudang Sipulung	80 Orang
6.	Terverifikasinya Laporan Pertanggung Jawaban Dana Desa dan Alokasi Dana Desa	Jumlah Laporan ADD dan DD	36 Laporan
7.	Terverifikasinya Pelaksanaan RKPDes dan APBDes	Jumlah RKPDes dan APBDes	12 Dokumen

NO.	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2024 (RP)
	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan</b>	
A.	<b>Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan</b>	<b>4.800.000</b>
A1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	4.800.000
	<b>Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	
A.	<b>Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa</b>	<b>600.000</b>
A1.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	600.000
	<b>Total</b>	<b>5.400.000</b>

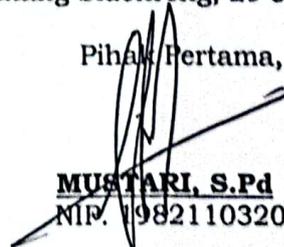
Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,



**MUSTARI, S.Pd**  
NIP. 198211032012121004



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : H. SARDI, S.Kom, M.Si  
**Jabatan** : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Kec.  
Watang Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

**N a m a** : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
**Jabatan** : Camat Watang Sidenreng

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,

**H. SARDI, S.Kom, M.Si**  
NIP. 19811211 201001 1 011

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Melakukan Peninjauan pada Lokasi Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan WATANG SIDENRENG	Jumlah Bencana Alam yang terjadi	4 Kegiatan
2.	Tersusunnya Laporan Kejadian Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan WATANG SIDENRENG	Jumlah Laporan Bencana Alam	4 Laporan
3.	Terverifikasinya Rekomendasi Izin Keramaian dan Acara/Kegiatan	Jumlah Rekomendasi Izin Keramaian	75 Dokumen
4.	Terverifikasi Izin Tutup Jalan dan Pelataran	Jumlah Izin Tutup Jalan	13 Surat
5.	Terverifikasi Surat Kelakuan Baik yang telah diagenda oleh Staf	Jumlah Surat Pengantar Kelakuan Baik	44 Surat
6.	Terverifikasi Surat Izin Gangguan HO yang telah di Agenda oleh Staf	Jumlah Pengantar Surat Izin Gangguan HO	3 Surat

NO. KEGIATAN/SUB KEGIATAN

ANGGARAN 2024  
(RP)

**Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**

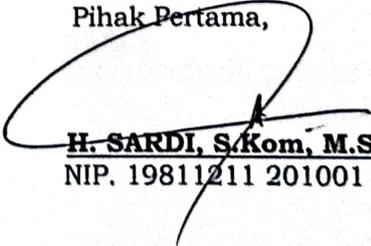
- A. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa**  
A1. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

  
**H. SARDI, S.Kom, M.Si**  
NIP. 19811211 201001 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : NELLY  
Jabatan : Pengelola Gaji Kec. WATANG SIDENRENG  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : MUH. HUSNI, S.IP  
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec.  
WATANG SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**MUH.HUSNI, S.IP**  
NIP. 19720728 200906 1 003

Pihak Pertama,

**NELLY**  
NIP. 19790506 200312 2 012

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
PENGELOLA GAJI  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Daftar Gaji Pegawai	Jumlah Daftar Gaji Pegawai	12 Dokumen
2.	Tersedianya Membuat KP4	Jumlah KP4	12 Dokumen
3.	Tersedianya Daftar Kekurangan Gaji Kenaikan pangkat	Jumlah Kekurangan Gaji Kenaikan Pangkat	4 Daftar
4.	Tersedianya Daftar Kekurangan Gaji Kenaikan Gaji berkala	Jumlah Daftar Kekurangan Gaji	4 Daftar
5.	Tersedianya Daftar Rapel Kenaikan Gaji	Jumlah Kenaikan Gaji	1 Daftar
6.	Tersedianya Daftar Gaji ke 13	Jumlah Daftar Gaji 13	1 Daftar
7.	Tersedianya Daftar Gaji ke 14	Jumlah daftar Gaji 14	1 Daftar
8.	Tersedianya Daftar Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Kec. WATANG SIDENRENG	Jumlah Tambahan Penghasilan PNS	12 Dokumen
9.	Tersusunnya Rekapitulasi Realisasi Tambahan Penghasilan PNS Kec. WATANG SIDENRENG	Jumlah Rekapitulasi tambahan penghasilan	12 dokumen

No.	Program SubStrategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**MUH.HUSNI, S.IP**  
NIP. 197207282009061003

Pihak Pertama,



**NELLY**  
NIP. 19790506 200312 2 012



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN WATANG SIDENRENG**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 WATANG SIDENRENG KODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : AMMAR  
Jabatan : Bendahara Pengeluaran  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : MUH. HUSNI, S.IP  
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec.  
WATANG SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

  
**MUH.HUSNI, S.IP**  
NIP. 197207282009061003

Pihak Pertama,

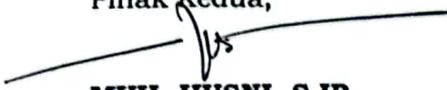
  
**AMMAR**  
NIP. 19810421 201212 1 003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
BENDAHARA PENGELUARAN  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG**

<b>NO</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	<b>Indikator Kinerja</b>	<b>Target</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya semua bukti pengeluaran (kwitansi) kedalam BKU	Jumlah Bukti pengeluaran	350 Dokumen
2.	Tercatatnya semua penerimaan pajak atas pengeluaran ke dalam buku pajak	Jumlah Pengeluaran Ke dalam Buku pajak	250 Dokumen
3.	Tersedianya SPP atas bukti pengeluaran yang telah dicatat dalam BKU	Jumlah pengeluaran yang telah Dicatat dalam BKU	42 Dokumen
4.	Tersedianya SPM sesuai dengan SPP yang telah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan	Jumlah SPP yang telah Diverifikasi	42 Dokumen
5.	Terlaksananya register SPP yang telah dibuat	Jumlah SPP yang Telah Dibuat	42 Dokumen
6.	Terlaksananya eregister semua SPM yang telah terbit	Jumlah SPM yang telah Terbit	42 Dokumen
7.	Tersedianya Usul SPD	Jumlah Usul SPD	12 dokumen
8.	Terlaksana register SPD	Jumlah SPD	12 Dokumen
9.	Terlaksananya register SP2D yang telah diterbitkan oleh BUD	Jumlah SP2D	42 Dokumen
10.	Terlaksananya Penyetoran Sisa Uang Persediaan	Jumlah SISA Uang Persediaan	1 Dokumen
11.	Tersusunnya laporan keuangan	Jumlah Laporan keuangan	3 Dokumen

<b>No.</b>	<b>Program SubStrategis</b>	<b>Anggaran (Rp.)</b>
1.		0

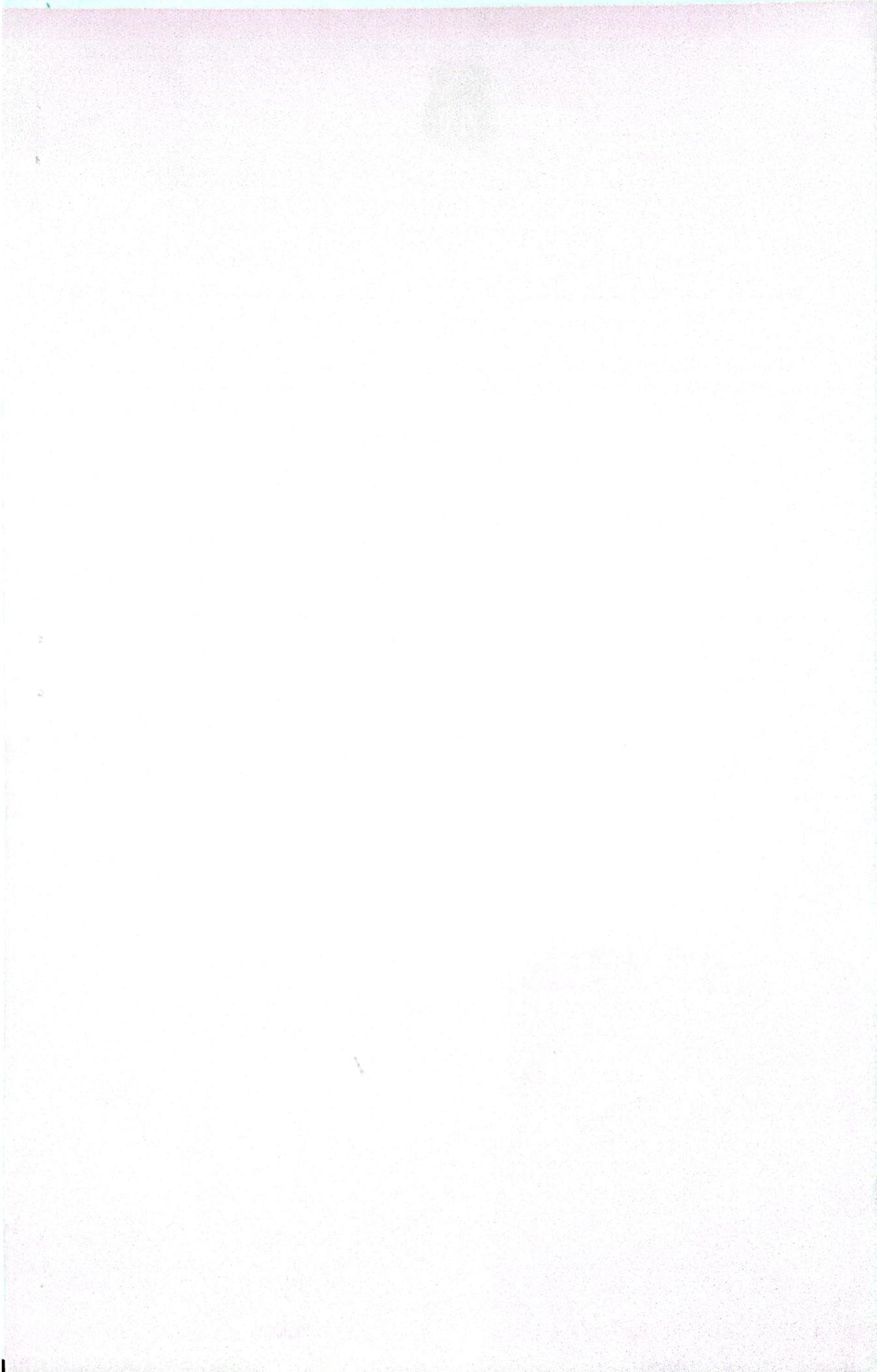
Pihak Kedua,

  
**MUH. HUSNI, S.IP**  
NIP. 197207282009061003

Watang Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,

  
**AMMAR**  
NIP. 19810421 201212 1 003





**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN EMPAGAE**

*Jln. Usman Jafar No. 10 EmpagaeTelp. (0421) 3581167 Kode Pos 91613  
SULAWESI SELATAN*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
Jabatan : LURAH EMPAGAE  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : CAMAT WATANG SIDENRENG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, 29 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**LURAH**  
**KELURAHAN EMPAGAE**

No (1)	Basaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Layanan Administrasi Umum.	100%
2.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah	100%
3.	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Layanan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
4.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
5.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Tingkat Partisipasi Masyarakat Dalam Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	73%

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 110.814.700,-
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 151.985.000,-
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 262.799.700,-</b>

Empagae, 29 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,



**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN EMPAGAE**

*Jln. Usman Jafar No. 10 EmpagaeTelp. (0421) 3581167 Kode Pos 91613  
SULAWESI SELATAN*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : H. MUSBAHUDDIN  
**Jabatan** : SEKRETARIS LURAH EMPAGAE  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

**N a m a** : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
**Jabatan** : LURAH EMPAGAE

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

**H. MUSBAHUDDIN**  
NIP. 19680528 199003 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN EMPAGAE**

*Jln. Usman Jafar No. 10 EmpagaeTelp. (0421) 3581167 Kode Pos 91613  
SULAWESI SELATAN*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : H. MUSBAHUDDIN  
**Jabatan** : SEKRETARIS LURAH EMPAGAE  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

**N a m a** : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
**Jabatan** : LURAH EMPAGAE

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

**H. MUSBAHUDDIN**  
NIP. 19680528 199003 1 006





PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN EMPAGAE

Jln. Usman Jafar No. 10 Empagae Telp. (0421) 3581167 Kode Pos 91613  
SULAWESI SELATAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : HASDIAH LABABA, S.IP  
Jabatan : Kasi Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat  
Kelurahan Empagae  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
Jabatan : LURAH EMPAGAE

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

Pihak Pertama,

**HASDIAH LABABA, S.IP**  
NIP. 19780810 201001 2 007

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KELURAHAN EMPAGAE**

No (1)	Rencana Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Pemasaran Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam Pembangunan Sarana dan Pemasaran Kelurahan	50 Orang
2	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	50 Orang

**Registen**

Registen Pemberdayaan Kelurahan

**Anggaran**

Rp. 151.985.000,-

Empagee, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**H. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

Pihak Pertama,



**HASDIAH LABABA, S.IP**  
NIP. 19780810 201001 2 007



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
**KELURAHAN EMPAGAE**

Jln. UsmanJafar No. 10 EmpagaeTelp. (0421) 3581167 KodePos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a : HAEDIR, S.AP  
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN KELURAHAN EMPAGAE  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
Jabatan : LURAH EMPAGAE

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, Januari 2024

PihakKedua,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

PihakPertama,

**HAEDIR, S.AP**  
NIP. 19850526 201212 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN**  
**KELURAHAN EMPAGAE**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen bermaterai yang diadakan	40 Lembar
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan

**Kegiatan**

- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

**Anggaran**

Rp. 67.783.700,-

Empagae, Januari 2023

PihakKedua,



**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

PihakPertama,



**HAEDIR, S.AP**  
NIP. 19850526 201212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
**KELURAHAN EMPAGAE**

Jln. UsmanJafar No. 10 EmpagaeTelp. (0421) 3581167 KodePos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a : ARTHIT GUNAWAN, SE  
Jabatan : KASI TRANTIB DAN LINMAS KELURAHAN EMPAGAE  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Hj. NURHAYATI, S.Sos  
Jabatan : LURAH EMPAGAE

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Empagae, Januari 2024

PihakKedua,

**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

PihakPertama,

  
**ARTHIT GUNAWAN, SE**  
NIP. 19860617 201101 1 006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI TRANTIB DAN LINMAS  
KELURAHAN EMPAGAE**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	3 Unit
2.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah dan Jenis Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	5 Unit
3.	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor	Jumlah dan jenis Gedung Kantor yang dipelihara/ di Rehabilitasi	1 Unit

**Kegiatan**

- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan pemerintahan daerah

**Anggaran**

Rp. 8.752.000,-  
Rp. 21.000.000,-  
Rp. 29.752.000,-

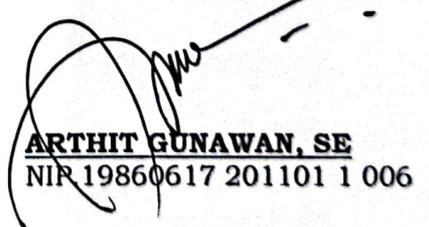
Empagae, Januari 2024

PihakKedua,



**Hj. NURHAYATI, S.Sos**  
NIP. 19691219 198812 2 001

PihakPertama,



**ARTHIT GUNAWAN, SE**  
NIP. 19860617 201101 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
**KELURAHAN SIDENRENG**

Jln. Poros Sengkang . Telp. (0421)..... Kode Pos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : LURAH SIDENRENG  
Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP  
Jabatan : CAMAT WATANG SIDENRENG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

PIHAK KEDUA,

**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**LURAH**  
**KELURAHAN SIDENRENG**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1)	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan layanan administrasi umum.	100%
2)	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
3)	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
4)	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan Layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
5)	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	73%

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 96.473.800,-
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 186.966.000,-
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 283.439.800,-</b>

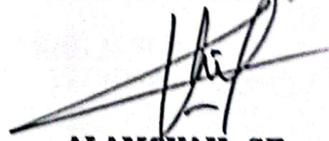
Sidenreng, 29 Januari 2024

PIHAK KEDUA,



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

PIHAK PERTAMA,



**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN SIDENRENG**

*Jln. Poros Sengkang Telp. (0421) ..... Kode Pos 91613*  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

**N a m a** : ICANNI, S.Sos  
**Jabatan** : SEKRETARIS LURAH SIDENRENG  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

**N a m a** : ALAMSYAH, SE  
**Jabatan** : LURAH SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,

**ICANNI, S.Sos**  
NIP. 19780927 201407 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN SIDENRENG  
Jln. Poros Sengkang Telp. (0421) ..... Kode Pos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ICANNI, S.Sos  
Jabatan : SEKRETARIS LURAH SIDENRENG  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : LURAH SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,

**ICANNI, S.Sos**  
NIP. 19780927 201407 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**SEKRETARIS LURAH**  
**KELURAHAN SIDENRENG**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Waktu Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan
2.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan
3.	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	57 Kali

**Kegiatan**

- Administrasi Umum Perangkat Daerah

**Anggaran**

Rp. 13.779.000,-

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ALAMSYAH, SE**

NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,



**ICANNI, S.Sos**

NIP. 19780927 201407 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN SIDENRENG

Jln. Poros Sengkang Telp. (0421) ..... Kode Pos 91613  
SULAWESI SELATAN

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : NAMRE W, S.Sos  
Jabatan : Kasi Pembangunan Dan Pemberdayaan Masyarakat  
Kelurahan Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : LURAH SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,

**NAMRE W, S.Sos**  
NIP. 19741111 200701 2 018

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**  
**KASI PEMBANGUNAN DAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT**  
**KELURAHAN SIDENRENG**

<b>No</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kinerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	50 Orang
2.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	50 Orang

**Kegiatan**

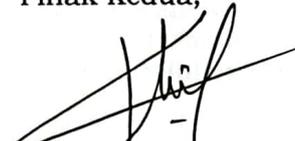
- Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

**Anggaran**

Rp. 186.966.000,-

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ALAMSYAH, SE**

NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,



**NAMRE W, S.Sos**

NIP. 19741111 200701 2 018



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
**KELURAHAN SIDENRENG**  
Jln. Poros Sengkang Telp. (0421) ..... Kode Pos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ABDUL KADIR, S.Pd  
Jabatan : Kasi Trantib Dan Linmas Kelurahan Sidenreng  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : LURAH SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,

**ABDUL KADIR, S.Pd**  
NIP. 19690307 199703 1 005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI TRANTIB DAN LINMAS  
KELURAHAN SIDENRENG**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	3 Unit
2.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah dan Jenis Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	54 Buah
3.	Terlaksananya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor	Jumlah dan Jenis Gedung Kantor yang dipelihara/ diRehabilitasi	1 Unit

**Kegiatan**

- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan pemerintahan daerah

**Anggaran**

Rp. 10.062.000,-

Rp. 6.000.000,-

**Rp. 16.062.000**

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ALAMSYAH, SE**

NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,



**ABDUL KADIR, S.Pd**

NIP. 19690307 199703 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
**KELURAHAN SIDENRENG**

Jln. Poros Sengkang Telp. (0421) ..... Kode Pos 91613  
**SULAWESI SELATAN**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : NURLINDA TAPPU, SH  
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN KELURAHAN SIDENRENG  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALAMSYAH, SE  
Jabatan : LURAH SIDENRENG

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,

**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,

**NURLINDA TAPPU, SH**  
NIP.19861231 201407 2 004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KASI PEMERINTAHAN  
KELURAHAN SIDENRENG**

<b>No</b> (1)	<b>Sasaran Strategis</b> (2)	<b>Indikator Kinerja</b> (3)	<b>Target</b> (4)
1.	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen bermaterai yang diadakan	50 Lembar
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan

**Kegiatan**

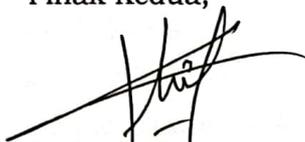
- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

**Anggaran**

**Rp. 66.632.800,-**

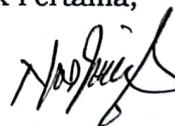
Sidenreng, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,



**ALAMSYAH, SE**  
NIP. 19820303 200901 1 001

Pihak Pertama,



**NURLINDA TAPPU, SH**  
NIP.19861231 201407 2 004



**PEMERINTAHAN KABUPATEN SIDENRENGRAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN KANYUARA**

*Alamat : Jalan Poros Sengkang Kode Pos .....*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **LA RANRU AKKAS, S. Sos.**

Jabatan : Lurah Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**

Jabatan : Camat Watang Sidenreng

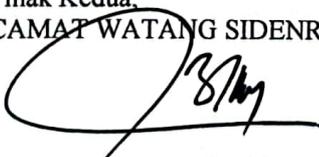
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT WATANG SIDENRENG

  
**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,  
LURAH KANYUARA

  
**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
LURAH  
KELURAHAN KANYUARA**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan layanan administrasi umum.	100%
2.	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan layanan jasa penunjang urusan pemerintah	100%
3.	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
4.	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Tingkat Partisipasi Masyarakat dalam kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	73%

Program	Anggaran
1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 94.734.900,-
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 134.945.000,-
<b>JUMLAH</b>	<b>Rp. 229.679.900,-</b>

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
CAMAT WATANG SIDENRENG



**ARNOL BARAMULI, ST, M.Adm.KP**  
NIP. 19730208 200802 1 001

Pihak Pertama,  
LURAH KANYUARA



**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026



**PEMERINTAHAN KABUPATEN SIDENRENGRAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN KANYUARA**

*Alamat : Jalan Poros Sengkang Kode Pos .....*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang afektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. SAMSURIANA, S.Sos.**

Jabatan : Sekretaris Lurah Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LA RANRU AKKAS, S. Sos.**

Jabatan : Lurah Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

Pihak Pertama,  
Sekretaris Lurah

**Hj. SAMSURIANA, S. Sos.**  
NIP. 19670120 200701 2 017

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023**  
**SEKRETARIS**  
**KELURAHAN KANYUARA**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Waktu Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan
2.	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan
3.	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	53 Kali
4.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas Operasional atau Kendaraan Dinas Jabatan	4 Unit
5.	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Jumlah dan Jenis Peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	2 Unit
6.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor	Jumlah dan Jenis Gedung Kantor yang dipelihara/ diRehabilitasi	1 Unit
7.	Tersediaanya Pengadaan Mebel	Jumlah dan Jenis Pengadaan Mebel	50 Buah
8.	Tersedianya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah dan Jenis Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1 Unit

**Kegiatan**

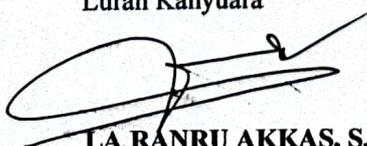
**Anggaran**

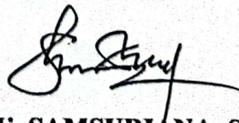
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 4.091.000,-
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 1.810.000,-
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 3.531.000,-
- Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 13.979.000,-
<b>TOTAL</b>	<b>Rp 23.411.000,-</b>

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

Pihak Pertama,  
Sekretaris Lurah

  
**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

  
**Hj. SAMSURIANA, S. Sos.**  
NIP. 19670120 200701 2 017



**PEMERINTAHAN KABUPATEN SIDENRENGRAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN KANYUARA**

*Alamat : Jalan Poros Sengkang Kode Pos .....*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZAENAL ABIDIN, S.Sos.**

Jabatan : Kasi. Pemerintahan Kelurahan Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LA RANRU AKKAS, S. Sos.**

Jabatan : Lurah Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Pertama,  
Kasi Pemerintahan

**ZAENAL ABIDIN, S.Sos.**  
NIP. 19791231 200801 1 014

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN  
KELURAHAN KANYUARA**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen bermaterai yang diadakan	44 Lembar
2.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
3.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Waktu penyediaan jasa pelayanan umum kantor	12 Bulan

**Kegiatan**

- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

**Anggaran**

Rp. 71.323.900

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

  
**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

Pihak Pertama,  
Kasi Pemerintahan

  
**ZAENAL ABIDIN, S.Sos.**  
NIP. 19791231 200801 1 014



**PEMERINTAHAN KABUPATEN SIDENRENGRAPPANG  
KECAMATAN WATANG SIDENRENG  
KELURAHAN KANYUARA**

*Alamat : Jalan Poros Sengkang Kode Pos .....*

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SENRYA, S. Sos., M. Si.**  
Jabatan : Kasi. Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan  
Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **LA RANRU AKKAS, S. Sos.**  
Jabatan : Lurah Kanyuara

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan target kinerja tersebut tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka memberikan penghargaan dan sanksi.

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

Pihak Pertama,  
Kasi Pembangunan & Pembrd. Masy

**SENRYA, S. Sos., M. Si.**  
NIP. 19800610 200801 2 018

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024  
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN & PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
KELURAHAN KANYUARA**

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1.	Terlaksananya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Masyarakat yang berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	50 Orang
2.	Terlaksananya Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	50 Orang
3.	Terlaksananya Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	50 Orang

**Kegiatan**

- Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan

**Anggaran**

Rp. 134.945.000,-

Kanyuara, 29 Januari 2024

Pihak Kedua,  
Lurah Kanyuara

**LA RANRU AKKAS, S. Sos**  
NIP. 19690409 200701 1 026

Pihak Pertama,  
Kasi Pembangunan & Pembrd. Masy

**SENRYA, S. Sos., M. Si.**  
NIP. 19800610 200801 2 018

