

# **RENCANA KERJA (RENJA) 2021**

**KECAMATAN PANCA RIJANG**



**KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**



## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji dan syukur kehadirat Allah SWT atas segala limpahan rahmat dan karunianya, kita telah dapat menyelesaikan Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 ini merupakan bentuk perencanaan Kecamatan Panca Rijang dalam 1 tahun kedepan, dengan mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2018-2023

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2021 adalah merupakan penjabaran dari visi, misi, tujuan, saran, kebijakan dan Program Kerja Kabupaten Sidenreng Rappang. Yang selanjutnya dijabarkan kedalam Rencana Kerja Tahunan berdasarkan tugas pokok dan fungsi.

Bahwa dalam penyusunan Rencana Kerja (RENJA) ini mungkin ditemui data, informasi dan cara penyajian yang belum optimal, untuk itu atas kekurangan dan kelemahan Renja Kecamatan Panca Rijang masih memerlukan kesempurnaan dimasa yang akan datang seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi di lapangan. Oleh karena itu saran dan masukan dari semua pihak terhadap renja ini akan semakin memperkaya khasanah dalam penyempurnaan kebijakan, strategi dan program yang lebih strategis, berkaitan dengan upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Rappang, 27 Juli 2020  
CAMAT PANCA RIJANG

**RIMBA NAJAMUDDIN, S.STP., M.Si**

Pangkat : Pembina Tk.I/ IV.b  
NIP. 19790405 199810 1 001

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	ii
DAFTAR TABEL .....	iii
BAB I. PENDAHULUAN .....	1
I.1 Latar Belakang .....	1
I.2 Landasan Hukum .....	2
I.3 Maksud dan Tujuan .....	3
I.4 Sistematika Penulisan .....	4
BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN PANCA RIJANG TAHUN LALU .....	5
II.1 Evaluasi Pelaksanaa Renja Kecamatan Panca Rijang Tahun Lalu dan Capaian Renstra .....	5
II.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Panca Rijang .....	10
II.3 Isu - isu penting penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Panca Rijang .....	14
II.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD .....	15
II.5 Penelaah Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....	20
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN .....	22
III.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional .....	22
III.2 Telaah terhadap Kebijakan Provinsi .....	24
III.3 Telaah terhadap Kebijakan Kabupaten Sidrap .....	24
III.4 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Panca Rijang .....	25
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....	26
IV.1 Program dan Kegiatan .....	26
BAB V. PENUTUP .....	31

## DAFTAR TABEL

Tabel T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pekerjaan Renja Kecamatan dan Pencapaian Renstra Kecamatan Panca Rijang .....	7
Tabel T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Panca Rijang .....	11
Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2020 Kecamatan Panca Rijang .....	17
Tabel T-C.32 Usulan Kebutuhan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2021 Kecamatan Panca Rijang .....	21
Tabel T-C.33 Rumusan Rencana program dan Kegiatan SKPD Tahun 2021 dan Prakiraan Maju Tahun 2022 Kabupaten Sidenreng Rappang .....	28



## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Tahun 2021 Kecamatan Panca Rijang yang selanjutnya disebut RENJA adalah dokumen perencanaan pembnagunan Perangkat Daerah Kecamatan Panca Rijang, pelaksanaan tugas pelayanan public sebagai tindak lanjut dari perumusan kebijakan strategis dalam rangka peningkatan kesejahteraan masyarakat, menetapkan program dan kegiatan untuk mewujudkan bentuk dan sifat pelayanan Perangkat Daerah yang dicapai pada masa satu tahun.

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2021 Kecamatan Panca Rijang dilandasi oleh semangat Otonomi Daerah dimana pemerintah daerah berwenang untuk mengatur dan mengurus sendiri urusan pemerintahan menurut asas Otonomi dan Tugas Pembantuan. Pemberian kewenangan Kepala Daerah Kepada Camat dimaksudkan untuk mempercepat proses terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan dan peran serta masyarakat. Dengan adanya kewenangan diharapkan pemerintah daerah mampu meningkatkan daya saing melalui prinsip demokrasi, pemerataan dan keadilan dalam pembangunan serta meningkatkan daya guna potensi kecamatan dan keanekaragaman sumber daya manusia.

Di samping Camat melaksanakan tugas dari Bupati, juga menyelenggarakan tugas umum Pemerintahan yang meliputi:

1. Mengkoordinasikan pemberdayaan masyarakat
2. Mengkoordinasikan upaya pengembangan keamanan dan ketertibn umum
3. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan
4. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasaran dan fasilitas pelayanan umum
5. Mengkoordinasikan kegiatan pemerintahan di Kecamatan
6. Membina penyelenggaraan pemerintahan desa
7. Melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya.

Mengingat semakin komplit tugas camat, maka perlu dibuat suatu pole perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komperhehsif perencanaan pembangunan perekonomian ditingkat Kecamatan yang dalam pelaksanaannya pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat. Sedangkan dalam perencanaan pembangunan, kemasyarakatan dan Pemerintahan Camat membuat Renstra kepada Bupati.

Sebagai aplikasi dari uraian diatas, maka perlu disusun suatu Rencana Kerja(Renja) yang merupakan suatu wujud dari model penyelenggaraan kepemerintaha

yang baik (Good Governance). Oleh sebab itu prinsip-prinsip dasar yang terdapat dalam UU No.23 Tahun yang meliputi Demokrasi peran dan serta masyarakat, pemerataan dan keadilan serta keragaman potensi daerah merupakan titik tolak dalam penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 ini yang diorientasikan untuk mewujudkan Visi Kabupaten Sidenreng Rappang di Kecamatan Panca Rijang dalam rangka mencapai masyarakat mandiri,demokratis produktif,maju,tertib dan budaya. Selanjutnya Rencana Kerja yang telah disusun akan diimplementasikan dan merupakan dasar dari penilaian keberhasilan pelaksanaan fungsi-fungsi pemerintahan Kecamatan Panca Rijang utnu rentang waktu Tahun 2021.

## **1.2 . Landasan Hukum**

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara(Lembaran Negara RI Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438) ;
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah(Lemabran Negara Republik Indonesia tahun 2005, Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia, Nomor 4578);
7. Peratuan Pemerintah Nomor 40 tahun 2006 tentang tata cara Penyusunan Rencana Pebangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2006, Nomor 97, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia, Nomor 4664);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antar Pemerintah, Pemerintah Propinsi dan Pemerintah Kabupaten/Kota (lembaran Negara Republik Indonesia, Nomor 4737);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2008, Nomor 19, tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia, nomor 2815);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2018 tentang organisasi Perangkat daerah Kecamatan serta Tugas Pokok dan fungsi Kecamatan;
11. Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 05 Tahun 2012 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2012-2023 (Lembaran Daerah Tahun 2012 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Nomor 26);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
14. Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 26 Tahun 2017 Tentang Rencana Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2015 sampai dengan Tahun 2025(Lembaran Daerah Tahun 2007, Nomor 26);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 36 Tahun 2019 Tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun Anggaran 2020( Berita Daerah Tahun 2019 Nomor 36);
16. Peraturan Bupati Sidenreng Rappang Nomor 60 Tahun 2016 Tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok Dan Fungsi. Uraian Tugas Dan Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Sidenreng Rappang;
17. Peraturan Bupati Sidenreng Rappang Nomor 26 Tahun 2020 Tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021.

### **1.3 . Maksud dan Tujuan**

#### 1.3.1. Maksud

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 disusun dengan maksud untuk menjabarkan RKPD2021 dan Renstra Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2021 terutama yang terkait dengan urusan pemerintahan.

#### 1.3.2. Tujuan

Tujuan Penyusunan Renja kecamatan Panca Rijang adalah sebagai pedoman dalam penyusunan RKA-PD dan RAPBD 2021 serta sebagai penuntun didalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Panca Rijang untuk jangka waktu satu tahun kedepan.

#### **1.4 Sistematika Penulisan**

Rencana Kerja Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 disusun berdasarkan sistematika berikut:

##### **BAB I PENDAHULUAN**

Berisi latar belakang penyusunan Renja ini, dasar hukum, maksud dan tujuan serta sistematika pembahasan.

##### **BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN PANCA RIJANG TAHUN LALU**

Memuat : (1) Kajian/Review terhadap evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Panca Rijang tahun lalu dan prakiraan capaian tahun berjalan, (2) analisis kinerja PD, (3) isi-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi PD, (4) review terhadap rancangan awal RKPD, dan (5) Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat.

##### **BAB III TUJUAN DAN SASARAN**

Berisikan telaahan terhadap kebijakan nasional yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Panca Rijang, tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Panca Rijang, serta program dan kegiatan.

##### **BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH**

Berisikan uraian program kegiatan serta faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

##### **BAB V PENUTUP**

Berisikan uraian penutup, berupa catatan penting yang perlu mendapatkan perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya, maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai kebutuhan, kaidah-kaidah pelaksanaan, serta rencana tindak lanjut.

## **BAB II**

### **EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU**

#### **2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Kecamatan Panca Rijang**

Capaian kinerja pelaksanaan Renja Tahun 2019 beserta capaian Renstra Kantor Kecamatan Panca Rijang dengan bidang kewenangan administrasi untuk Pemerintahan serta misi meningkatkan kinerja pemerintah kota secara profesional, efektif, efisien, akuntabel dan transparan dan sasaran misi meningkatkan sistem pelayanan publik guna mendorong pertumbuhan kondisi sosial ekonomi masyarakat.

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2019 dan Pencapaian Rencana Strategis(Renstra) sampai dengan tahun 2020 yangtelah dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Adminsitirasi Perkantoran yang mencakup kegiatan penyediaan jasa surat menyurat, penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air & listrik, penyediaan jasa jaminan milik daerah, penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional, penyediaan jasa administrasi keuangan, penyediaan jasa kebersihan kantor, Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah, dan pelayanan administrasi perkantoran telah mencapai realisasi kinerja sebesar 100% dan capaian target Renstra (periode 2019-2023) sampai tahun 2020 diperkirakan telah mencapai 40%.
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur mencakup kegiatan pengadaan perlengkapan gedung kantor,pengadaan peralatan gedung kantor, pengadaan mebeleur, pemeliharaan rutin/berkala rumah dinas, pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, pemeliharaan rutin/berkala perlengkapan gedung kantor telah mencapai tingkat realisasi target Renja 100% dan capaian target Renstra (periode 2019-2023) sampai tahun 2020 diperkirakan telah mencapai 40%.
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan mencakup kegiatan penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD. Penyusunan pelaporan prognosis realisasi anggaran, dan penyusun pelaporan keuangan akhir tahun 2019 telah mencapai tingkat realisasi target Renja 100% dan capaian target Renstra (periode 2019-2023) sampai tahun 2020 diperkirakan telah mencapai 20%
4. Program Peningkatan Kerjasama Antar Pemerintah Daerah dengan tingkat target renja 0% dari target sebesar 0% dan capaian target renstra (periode 2019-2023) sampai tahun 2020 diperkirakan telah mencapai 0% dari target sebesar 100%

Evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja(Renja) tahun 2019 dan Pencapaian rencana Strategis (Renstra) sampai dengan tahun 2020 yang diuraikan diatas adalah evaluasi program dan kegiatan yang sama klasifikasi,kodefikasi dan nomenklaturnya didasarkan pada Peraturan Menteri dalam Negeri(Permendagri) No.13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.

Dampak yang timbul terhadap capaian program yang terdapat dalam Renstra Perangkat Daerah adalah:

1. Meningkatnya keefektifan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan.
2. Meningkatnya kualitas pelayanan publik menjadi prima sesuai dengan tuntutan dan harapan masyarakat.
3. Terwujudnya pelaksanaan rapat koordinasi muspika, dinas instansi, UPT Kepala Desa/Lurah Se Kecamatan Panca Rijang.
4. Terwujudnya pembangunan sarana dan prasarana infsrastuktur.

Keberhasilan pembangunan di Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang merupakan bagian integral dari keberhasilan pencapaian visi misi Kabupaten Sidenreng Rappang.Oleh karena itu, sangat perlu dilakukan pepaduserasian, penyelerasan, pengintegrasian dan sinergitas perencanaan dan pelaksanaan perencanaan pembangunan Kecamatan Panca Rijang dengan Rencana Pembangunan Kabupaten Sidenreng Rappang. Penyelasaran dimaksud antara lain dalam penetapan prioritas Renja Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2021 Pembangunan,sasaran,rencana program dan kegiatan pembangunan dengan tetap memperhatikan kondisi dan potensi kecamatan dan desa/kelurahan.

Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Panca Rijang Tahun 2020 dijelaskan pada lampiran Tabel T.C-29;

**Tabel T-C.29**  
**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pekerjaan Renja Kecamatan Panca Rijang**  
**dan Pencapaian Renstra Kecamatan Panca Rijang Tahun 2020**  
**Kabupaten Sidenreng Rappang**

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat daerah)Tahun 2018-2023		Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan Tahun 2018		Target dan Realisasi kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2019			Target Program dan kegiatan (renja perangkat daerah Tahun 2020	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah Tahun 2014-2016		
			Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)	Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2019	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun 2020		Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)		(6)	(7)	(8)=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)	
4 01 11 01	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>												
4 01 11 01 01	Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah Dokumen Bermaterai	1490	Lbr	290	Lbr	240	Lbr	240	100%	290	820	55
4 01 11 01 02	Penyediaan jasa komunikasi , SD air dan listrik	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	60	Bln	12	Bln	12	Bln	12	100%	12	36	60
4 01 11 01 05	Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	Waktu Penyediaan Jasa Jaminan Milik daerah	5	Unit	1	Unit	1	Unit	1	100%	1	3	60
4 01 11 01 06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas/Operasional yang disediakan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan	38	Unit	2	Unit	2	Unit	2	100%	2	6	15,789474
4 01 11 01 07	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Waktu Penyediaan Adminsitrasi Jasa Keuangan	60	Bln	12	Bln	12	Bln	12	100%	12	36	60
4 01 11 01 08	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	60	Bln	12	Bln	12	Bln	12	100%	12	36	60
4 01 11 01 18	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kel Luar Daerah	353	kali	13	kali	57	kali	16	28%	16	45	12,747875
4 01 11 01 19	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	1002	kali	163	kali	186	Bln	148	80%	143	454	45,309381

4	01	11	01	20	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Waktu Penyediaan pelayanan Administrasi Perkantoran	60	Bln	12	Bln	12	Bln	12	100%	12	36	60
4	01	11	02		<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>												
4	1	11	02	07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan	126	Unit	0	Unit	17	Unit	0	0%	6	6	5
4	01	11	02	09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang diadakan	137	Unit	0	Unit	10	Unit	1	0%	14	15	0
4	01	11	02	10	Pengadaan mebeleur	Jumlah dan jenis mebeleur yang diadakan	1610	Unit	0	Unit	6	Unit	0	0%	6	6	0
					Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah dan jenis kendaraan yang diadakan	33	Unit	0	Unit	5	Unit	0	0%	0	0	0
4	01	11	02	21	Pemeliharaan rutin / berkala rumah dinas	Jumlah rumah dinas yang dipelihara rutin/berkala	5	Unit	1	Unit	1	Unit	1	100%	1	3	60
4	01	11	02	22	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	5	Unit	1	Unit	1	Unit	1	100%	1	3	60
4	01	11	02	24	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara rutin/berkala	38	Unit	2	Unit	2	Unit	2	100%	2	6	15,789474
4	01	11	02	26	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	61	Unit	5	Unit	5	Unit	7	140%	5	17	27,868852
4	01	11	02	28	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	68	Unit	6	Unit	8	Unit	5	63%	8	19	27,941176
					Rehabilitasi Kantor camat & rumah dinas	Jumlah dan jenis rehab gedung kantor camat dan rumah dinas	10	Unit	0	Unit	2	Unit	0	0%	0	0	0
4	08	5	06		<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>												
4	08	5	06	01	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	22	Dok	30	Dok	6	Dok	0	0%	0	30	136,36364

Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan masyarakat di Kecamatan Panca Rijang																	
4	08	5	16		Pembangunan sarana dan prasarana	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	4	Kel	0	Kel	4	Kel	0%	0%	4	4	100
					Pemberdayaan masyarakat kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	10	Keg	0	Keg	10	Keg	0	0%	10	10	100
Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan																	
4	08	5	16	26	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam forum musyawarah	20	Kel	0	Kel	0	Kel	0	0%	4	4	20
4	08	5	16		Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	20	Kel	0	Kel	0	Kel	0%	0%	4	4	20
					Pemberdayaan masyarakat di kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	20	Kel	0	Kel	0	Kel	0	0%	4	4	20

CAMAT

**RIMBA NAJAMUDDIN,S.STP.,M.Si**

Pangkat : Pembina Tk. I

NIP. 19790405 199810 1 001

## **2.2 . Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Panca Rijang**

Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang dipimpin oleh seorang camat yang mempunyai tugas pokok melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Panca Rijang diukur berdasarkan pencapaian terhadap target capaian indicator kinerja pada renstra . Pencapaian kinerja Pelayanan Kecamatan Panca Rijang yaitu:

1. Indeks kepuasan masyarakat (IKM) mencapai nilai 76% dari target yang ditetapkan pada renstra yaitu 76%
2. Tingkat partisipasi masyarakat dalam kegiatan pembangunan untuk tahun 2019 belum ada program kegiatan

Dalam mencapai kinerja Pelayanan OPD Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 berdasarkan indikator kinerja yang sesuai dengan tugas dan fungsi merupakan upaya-upaya khusus untuk melaksanakan serangkaian tindakan dalam mencapai tujuan dan sasaran, disamping itu juga kinerja pelayanan OPD Kecamatan Panca Rijang merupakan bagian integritas dalam proses perencanaan strategis pemerintahan sebagaimana diuraikan dalam tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Panca Rijang berikut ini; (Tabel T-C.30)

**TABEL T-C.30**  
**PENCAPAIAN KINERJA PELAYANAN PERANGKAT DAERAH**  
**KECAMATAN PANCA RIJANG**

N O	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah								Realisasi Capaian				Proyeksi				Catatan Analisis
				Tahun 2019		Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		Tahun 2019		Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)		(8)		(9)		(10)		(11)		(12)		(13)
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>																			
	Jumlah Dokumen Bermaterai			240	Lbr	280	Lbr	300	Lbr	320	Lbr	214	Lbr	289	Lbr	470	Lbr	517	Lbr	
	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	
	Waktu Penyediaan Jasa Jaminan Milik daerah			1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	
	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas/Operasional yang disediakan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan			9	Unit	9	Unit	9	Unit	9	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	
	Waktu Penyediaan Adminsitrasi Jasa Keuangan			12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	
	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	
	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah			57	Kali	74	Kali	74	Kali	74	Kali	44	Kali	16	Kali	67	Kali	74	Kali	
	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah			186	Kali	204	Kali	204	Kali	204	Kali	157	Kali	148	Kali	186	Kali	204	Kali	
	Waktu Penyediaan pelayanan Administrasi Perkantoran			12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	12	Bln	
2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>																			

	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang diadakan		17	Unit	30	Unit	30	Unit	30	Unit	1	Unit	14	Unit	30	Unit	30	Unit	
	Jumlah dan jenis mebeleur yang diadakan		10	Unit	400	Unit	400	Unit	400	Unit	4	Unit	6	Unit	400	Unit	400	Unit	
	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan		6	Unit	30	Unit	30	Unit	30	Unit	0	Unit	6	Unit	30	Unit	30	Unit	
	Jumlah kendaraan dinas / operasional yang diadakan		5	Unit	7	Unit	7	Unit	7	Unit	0	Unit	0	Unit	7	Unit	7	Unit	
	Jumlah rumah dinas yang dipelihara rutin/berkala		1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	
	Jumlah gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala		1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	1	Unit	
	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara rutin/berkala		2	Unit	9	Unit	9	Unit	9	Unit	2	Unit	2	Unit	2	Unit	2	Unit	
	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala		5	Unit	14	Unit	14	Unit	14	Unit	7	Unit	7	Unit	7	Unit	7	Unit	
	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala		8	Unit	15	Unit	15	Unit	15	Unit	5	Unit	5	Unit	5	Unit	5	Unit	
	Jumlah dan jenis rehab gedung kantor camat da rumah dinas		2	Unit	2	Unit	2	Unit	2	Unit	0	Unit	0	Unit	1	Unit	1	Unit	
3	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>																		
	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		6	Dok	4	Dok	4	Dok	4	Dok		Dok		Dok		Dok		Dok	
4	<b>Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Panca Rijang</b>																		

	Jumlah Kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana			4	Kel	0	Kel	0	Kel	0	Kel	4	Kel	0	Kel	0	Kel	0	Kel
	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan			4	Kel	0	Kel	0	Kel	0	Kel	4	Kel	0	Kel	0	Kel	0	Kel
5	<b>Program Perberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>																		
	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam forum musyawarah			0	Kel	4	Kel	4	Kel	4	Kel	0	Kel	4	Kel	4	Kel	4	Kel
	Jumlah Kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana			0	Kel	4	Kel	4	Kel	4	Kel	0	Kel	4	Kel	4	Kel	4	Kel
	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan			0	Kel	4	Kel												

### **2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kantor Kecamatan Panca Rijang**

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Panca rijang bahwa ditentukan isu penting yaitu sebagai berikut

1. Pemanfaatan peluang kebijakan penyerahan kewenangan dari Bupati Sidenreng Rappang kepada camat di bidang pemerintahan untuk mendayagunakan yang ada di wilayah. Dengan adanya penyerahan pembagian kewenangan Bupati kepada Camat maka Camat dengan mendasarkan pada asas kepatuhan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku memiliki posisi yang kuat dalam mendayagunakan segenap potensi yang ada potensi wilayah dan potensi masyarakat dalam mendukung penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi guna pencapaian tujuan yang lebih besar yakni tercapainya visi Kabupaten Sidenreng Rappang
2. Optimalisasi partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha di wilayah kecamatan harus terus memacu partisipasi masyarakat dan kalangan dunia usaha dalam penyelenggaraan pembangunan, terlebih dengan adanya kewajiban pengusaha untuk sungguh-sungguh memperhatikan company atau sosial responsibilityresponsibility,, maka selamatan harus benar-benar memanfaatkan tersebut untuk upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat.
3. Pelayanan prima Kecamatan sebagai salah satu DPD di pemerintahan Kabupaten Sidenreng Rappang yang menyelenggarakan pelayanan publik, maka harus benar-benar mampu memberikan pelayanan prima kepada masyarakat yaitu pelayanan cepat ,akurat, memiliki hukum dan tentunya dengan tetap mendasarkan pada prosedur serta pada tatanan atau aturan yang berlaku. Dalam penyelenggaraan pelayanan prima tersebut, maka diperlukan standar pelayanan yang secara non aktif harus dikomunikasikan dengan masyarakat. Dengan pelayanan prima, menciptakan kepuasan dan pada akhirnya mampu mendorong berkembangnya dinamika aktivitas masyarakat.
4. Peningkatan kapasitas aparatur dan penambahan kuantitas aparatur keberadaan aparatur merupakan faktor penting dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi, serta pemberian pelayanan. Sebagai faktor penting, maka aparatur yang ada harus mencukupi dalam jumlah dan memiliki persyaratan secara kualitas

Lingkup analisis kinerja pelayanan di kecamatan Panca rijang meliputi analisis lingkungan internal dan analisis lingkungan eksternal yang dapat menghasilkan kesimpulan analisis berupa prioritas faktor lingkungan, baik internal maupun eksternal, serta dampaknya terhadap masa depan organisasi yang selanjutnya akan berpengaruh pada hubungan internal organisasi pada gilirannya dapat ditentukan faktor kunci keberhasilan antara lain

5. Peningkatan sumber daya manusia melalui wadah pemberdayaan kelompok-kelompok masyarakat ekonomi produktif dalam rangka upaya mengantisipasi dan menstabilisasikan ekonomi masyarakat dimasa pandemik covid-19 yang harus menjadi perhatian.

### **2.3.1. Lingkungan internal**

#### **Peluang:**

1. Visi dan misi organisasi yang jelas
2. Kekuatan hukum tentang tugas pokok dan fungsi Kecamatan
3. Adanya alokasi anggaran bagi Kecamatan
4. Hanya sarana dan prasarana
5. Kewenangan koordinasi di tingkat kecamatan

#### **Tantangan:**

1. Kualitas sdm yang belum memadai
2. Belum optimalnya pelaksanaan program pengembangan Kecamatan yang diakibatkan belum jelasnya target sasaran yang merupakan ukuran pencapaian yang ingin dicapai
3. Belum optimalnya data-data kondisi ekonomi sosial dan budaya yang menjadi bahan analisis dalam perumusan perencanaan di tingkat kecamatan

### **2.3.2 Lingkungan eksternal**

#### **Peluang**

1. Tuntutan kualitas penyelenggaraan pelayanan publik dan akuntabilitas pemerintahan
2. Komitmen Bupati dalam pemberdayaan masyarakat dan peningkatan kualitas prasarana wilayah dan pelayanan public
3. Keterkaitan institusional (koordinatif) pemerintahan yang ada di wilayah dengan Kecamatan
4. Dukungan dan partisipasi masyarakat luas
5. Diklat peningkatan kualitas aparatur
6. Kehidupan sosial, budaya dan keagamaan masyarakat
7. Kebutuhan akan rasa aman, tertib dan tentram

#### **Tantangan**

1. Rendahnya tingkat kepercayaan masyarakat terhadap fungsi pemerintahan.
2. Praktek-praktek yang merusak akuntabilitas organisasi oleh aparatur nya
3. Kebijakan instansi teknis yang kurang mendukung pemberdayaan masyarakat
4. Kecenderungan masyarakat untuk mengabaikan peraturan dan kewajiban yang mengikat
5. Kondisi ekonomi masyarakat yang mengalami penurunan kualitas

## **II.4 Review terhadap rancangan awal RKPD**

Rencana kerja pembangunan(RKPD) merupakan dokumen perencanaan pemerintah untuk periode 1 tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat

1. Rancangan kerangka ekonomi daerah
2. Program prioritas Pembangunan Daerah dan
3. Rencana kerja, pendanaan dan Prakiraan maju yang selanjutnya akan dipakai

Proses awal yang dilakukan melalui musrembang tingkat desa dan kelurahan,. Musrembang tingkat kecamatan dan musrembang tingkat kabupaten sehingga memunculkan skala prioritas pembangunan bidang fisik bidang ekonomi , bidang sosial budaya untuk setiap tahun anggaran sebagaimana dirincikan dalam tabel review anggaran terhadap rancangan awal rencana kerja PD tahun 2021 berikut ini: (Tabel T-C.31)

**TABEL T-C.31.**  
**REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKP**  
**KECAMATAN PANCA RIJANG**

No	Rancangan Awal RKP					Hasil Analisis Kebutuhan						Cata tan Pent ing
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
1	<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>					<b>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</b>						
	Penyediaan jasa surat menyurat	Kec. P. Rijang	Jumlah Dokumen Bermaterai	240	Lbr	1.173.000	Penyediaan jasa surat menyurat	Kec. P. Rijang	Jumlah Dokumen Bermaterai	280	Lbr	1.290.000
	Penyediaan jasa komunikasi , SD air dan listrik	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Bln	40.320.000	Penyediaan jasa komunikasi , SD air dan listrik	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12	Bln	44.352.000
	Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Jaminan Milik daerah	1	Unit	5.016.000	Penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Jaminan Milik daerah	12	Bulan	5.016.000
	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas/Operasional yang disediakan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan	2	Unit	1.280.000	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas/Operasional yang disediakan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan	9	Unit	3.340.000
	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Adminsitrasi Jasa Keuangan	12	Bln	52.200.000	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Adminsitrasi Jasa Keuangan	12	Bln	57.420.000
	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12	Bln	4.800.000	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	12	Bln	5.280.000
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. P. Rijang	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kel Luar Daerah	57	Kali	61.000.000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. P. Rijang	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Kel Luar Daerah	74	Kali	64.000.000
	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. P. Rijang	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	186	Kali	11.440.000	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Kec. P. Rijang	Jumlah Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah	204	Kali	12.640.000
	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan pelayanan Administrasi Perkantoran	12	Bln	401.143.000	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Kec. P. Rijang	Waktu Penyediaan pelayanan Administrasi Perkantoran	12	Bln	441.257.000

2	<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>						<b>Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>					
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan	6	Unit	6.000.000	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan	30	Unit	35.200.000
	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Peralatan Gedung Kantor yang Diadakan	17	Unit	79.000.000	Pengadaan peralatan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Peralatan Gedung Kantor yang Diadakan	30	Unit	86.900.000
	Pengadaan mebeleur	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Mebeleur Yang Diadakan	10	Unit	32.500.000	Pengadaan mebeleur	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Mebeleur Yang Diadakan	400	Unit	35.750.000
	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	5	Unit	0	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang diadakan	7	Unit	120.000.000
	Pemeliharaan rutin / berkala rumah dinas	Kec. P. Rijang	Jumlah Rumah Dinas yang Dipelihara Rutin/Berkala	1	Unit	4.060.000	Pemeliharaan rutin / berkala rumah dinas	Kec. P. Rijang	Jumlah Rumah Dinas yang Dipelihara Rutin/Berkala	1	Unit	4.915.000
	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah Gedung Kantor Yang Dipelihara Rutin/Berkala	1	Unit	8.010.000	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah Gedung Kantor Yang Dipelihara Rutin/Berkala	1	Unit	9.700.000
	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas yang Dipelihara Rutin/Berkala	Roda 4= 1 unit, Roda 2= 1 unit		27.100.000	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Kendaraan Dinas yang Dipelihara Rutin/Berkala	9	Unit	32.800.000
	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang Dipelihara Rutin/Berkala	5	Unit	1.500.000	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Perlengkapan Gedung Kantor yang Dipelihara Rutin/Berkala	14	Unit	4.235.000
	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Peralatan Gedung Kantor Yang Dipelihara Rutin/Berkala	Printer = 3 Unit Komputer = 3 Unit Laptop = 2 Unit		4.200.000	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	Kec. P. Rijang	Jumlah dan Jenis Peralatan Gedung Kantor Yang Dipelihara Rutin/Berkala	15	Unit	5.082.000
	Rehabilitasi Kantor Camat & Rumah Dinas	Kec. P. Rijang	Jumlah dan jenis rehab gedung kantor camat dan rumah dinas	0	Unit	0				2	Unit	3.500.000.000
3	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>						<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>					

	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kec. P. Rijang	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	6	Dok	10.400.000	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Kec. P. Rijang	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja	4	Dok	7.000.000	
<b>4</b>	<b>Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Panca Rijang</b>						<b>Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan Masyarakat di Kecamatan Panca Rijang</b>						
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	4	Kel	1.080.552.000	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	0	Kel.	0	
	Pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	4	Kel	400.000.000	Pemberdayaan masyarakat kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	0	Kel.	0	
<b>5</b>							<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan</b>						
							Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan	Kec. P. Rijang	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam forum musyawarah	4	Kel	100.000.000	
							Pembangunan sarana dan prasarana Kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	4	Kel	3.160.000.000	
							Pemberdayaan masyarakat di kelurahan	Kec. P. Rijang	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	4	Kel	400.000.000	

## **II.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat**

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Panca Rijang pada tahun 2020 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparaturnya melalui :

1. Peningkatan kualitas pelayanan public yang menjadi wewenang Kecamatan dan Peningkatan kualitas apaturnya.
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa;
3. Upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi;
4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, UPTD dan organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah. Telaah usulan program dan kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan Visi Kecamatan Panca Rijang, maka keempat hal tersebut diatas perlu dilaksanakan oleh pengembalian delegasi.

Usulan Program dan kegiatan Masyarakat, melalui prosedur sebagai berikut:

1. Bahwa usulan program/kegiatan yang dibahas dalam musrenbang mekanismenya diawali dari penggalian gagasan dari tingkat Dusun/Lingkungan melibatkan unsur tokoh masyarakat sehingga menghasilkan usulan perempuan dan organisasi kemasyarakatan sehingga menghasilkan usulan program yang dibawah ke form musrenbangdes.
2. Di form Musrenbangdes menghasilkan skala prioritas usulan tingkat Desa/Kelurahan selanjutnya ditunjuk perwakilan dari Desa/Kelurahan untuk mengawal usulan tersebut ke form Musrenbang tingkat kecamatan.
3. Hasil Musrenbang Kecamatan merupakan skala prioritas program yang sesuai dengan kebutuhan real masyarakat serta isu-isu penting terkait dari masing-masing SKPD yang ada pada unit pelaksana teknis ditingkat kecamatan. (Tabel T-C.32)

**TABEL T-C.32.**  
**USULAN PROGRAM DAN KEGIATAN DARI PARA PEMANGKU KEPENTINGAN TAHUN**  
**2021**  
**KECAMATAN PANCA RIJANG**

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional**

Mengacu pada tema, fokus, dan sasaran pembangunan tahun 2021, maka arah kebijakan yang akan ditempuh pada RKP 2021 adalah percepatan pemulihan ekonomi dan reformasi sosial dengan menitikberatkan pelaksanaan pembangunan pada pemulihan industri dan perdagangan, pariwisata, dan investasi; reformasi system kesehatan nasional melalui penguatan Gerakan Masyarakat Hidup Sehat (Germas), health security, dan sumber daya sektor kesehatan; reformasi sistem perlindungan sosial melalui peningkatan akurasi penyaluran dan integrasi berbagai program bantuan dan jaminan sosial; serta reformasi sistem ketahanan bencana melalui peningkatan kesiapsiagaan di masa prabencana dan penguatan sistem operasi tanggap darurat, bencana alam maupun bencana nonalam. Untuk mendukung arah kebijakan tersebut, strategi pembangunan dituangkan ke dalam tujuh Prioritas Nasional (PN) sebagai berikut:

- a. Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan
- b. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan
- c. Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing
- d. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan
- e. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar
- f. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim
- g. Memperkuat Stabilitas Politik, Hukum, Pertahanan, dan Keamanan (Polhukhankam) dan Transformasi Pelayanan Publik

Adapun penjelasan dari prioritas nasional adalah sebagai berikut:

1. Memperkuat Ketahanan Ekonomi untuk Pertumbuhan yang Berkualitas dan Berkeadilan  
Kebijakan pembangunan ekonomi diarahkan untuk memperkuat ketahanan ekonomi di tengah kondisi ekonomi global yang berjalan lambat akibat pandemi COVID-19. Pelaksanaannya diantaranya melalui: menjalankan Program Ketersediaan Akses dan Kualitas Pangan; penguatan penyediaan energi yang terjangkau; penguatan daya saing industri melalui peningkatan akses ke pasar ekspor; pemulihan pariwisata nasional dengan meningkatkan konektivitas, perluasan pemasaran, serta diversifikasi destinasi pariwisata; dan, penguatan dukungan kepastian usaha, perluasan investasi, serta efisiensi distribusi dan perdagangan.
2. Mengembangkan Wilayah untuk Mengurangi Kesenjangan dan Menjamin Pemerataan  
Kebijakan pengembangan wilayah untuk mengurangi kesenjangan tahun 2021 diarahkan untuk mempercepat pemulihan dampak pandemi Covid-19, melanjutkan transformasi sosial ekonomi, mengoptimalkan keunggulan kompetitif wilayah, dan meningkatkan pemerataan kualitas hidup antarwilayah. Prioritas pengembangan wilayah difokuskan pada perwujudan kerja sama investasi, perdagangan dan investasi sektor-sektor industri dan pariwisata wilayah

timur, dengan tetap menjaga daya saing sektor perkebunan, perikanan, pertanian, serta potensi pertumbuhan wilayah barat.

3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing Kebijakan peningkatan SDM berkualitas dan berdaya saing tahun 2021 diarahkan pada pengendalian penduduk dan penguatan tata kelola kependudukan; penguatan pelaksanaan perlindungan sosial melalui integrasi program bantuan sosial; peningkatan pelayanan kesehatan dan penguatan health security; peningkatan pemerataan layanan berkualitas; penyediaan dan pengembangan teknologi digital untuk mendukung pembelajaran virtual; peningkatan kualitas anak, perempuan dan pemuda; perluasan akses dan ketahanan ekonomi penduduk miskin, rentan, dan terdampak Covid-19 terhadap aset produktif; serta peningkatan produktivitas dan daya saing angkatan kerja, dengan mengutamakan perlindungan bagi pekerja dan pencari kerja yang terdampak pandemi Covid-19.
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan Kebijakan revolusi mental dan pembangunan kebudayaan tahun 2021 diarahkan untuk mempercepat pemulihan pembangunan pascapandemi Covid-19 melalui perluasan pusat-pusat Gerakan revolusi mental untuk mewujudkan Indonesia melayani, bersih, tertib, mandiri, dan bersatu; pembangunan ekosistem kebudayaan yang berkelanjutan; peningkatan pemahaman dan pengamalan nilai ajaran agama yang dapat saling menghormati agama/keyakinan yang lain, inklusif, dan toleran; serta pengembangan layanan literasi berbasis inklusi sosial untuk meningkatkan kemampuan literasi masyarakat.
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar Kebijakan pembangunan infrastruktur untuk ekonomi dan pelayanan dasar tahun 2021 diarahkan untuk pemulihan pascapandemi Covid-19 yaitu pemulihan akses masyarakat terhadap perumahan dan permukiman layak dan aman; peningkatan layanan pengelolaan air tanah dan air baku berkelanjutan; peningkatan layanan keselamatan dan keamanan transportasi; peningkatan ketahanan infrastruktur; optimalisasi waduk multiguna dan modernisasi irigasi; peningkatan konektivitas wilayah; pengembangan angkutan umum massal di enam kota metropolitan; peningkatan akses dan pasokan energi dan tenaga listrik; pembangunan dan pemanfaatan infrastruktur TIK dan kontribusi sektor informasi dan komunikasi dalam pertumbuhan ekonomi; serta optimalisasi strategi investasi badan usaha dan pengembangan metode-metode peningkatan kualitas perencanaan, penyiapan, pelaksanaan dan pemeliharaan proyek infrastruktur.
6. Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana, dan Perubahan Iklim Kebijakan untuk meningkatkan kualitas lingkungan hidup dan ketahanan terhadap dampak bencana nonalam seperti pandemi Covid-19, serta perubahan iklim tahun 2021, diarahkan untuk: penguatan upaya pencegahan, penanggulangan, pemulihan terhadap pencemaran dan kerusakan lingkungan hidup; penguatan sistem dan respon peringatan dini bencana alam (fokus pada bencana geologi tektonik dan vulkanik, bencana hidrometeorologi, dan bencana

lingkungan) dan bencana nonalam (fokus pada kesiapsiagaan dalam pencegahan penyebaran pandemi penyakit); serta peningkatan capaian penurunan emisi dan intensitas emisi GRK, dengan fokus penurunan emisi GRK pada sektor lahan, industri, dan energi.

7. Memperkuat Stabilitas Politik, Hukum, Pertahanan, dan Keamanan (Polhukhankam) dan Transformasi Pelayanan Publik Kebijakan stabilitas polhukhankam dan transformasi pelayanan publik tahun 2021 diarahkan untuk mendukung pemulihan pembangunan pascapandemi Covid-19 dalam upaya mewujudkan situasi kondusif melalui penegakan hukum dan penciptaan keamanan (law and order). Kebijakan ini diantaranya dilaksanakan melalui: penguatan perlindungan WNI di luar negeri; intensifikasi kerjasama pembangunan internasional; penguatan sinergitas sinkronisasi, dan pemerataan informasi berkeadilan; pemulihan kinerja pelayanan publik; serta peningkatan Operasi Militer Selain Perang (OMSP) penanggulangan bencana serta kontingensi dalam rangka pemulihan pascapandemi Covid-19.

### **3.2 Telaah Terhadap Kebijakan Provinsi**

Pembangunan Daerah Sulawesi Selatan Tahun 2021 juga diarahkan sinergis dengan sasaran pembangunan nasional dan mendorong serta menyeimbangkan pembangunan kabupaten/kota dalam regional Sulawesi untuk maju sejahtera bersama sesuai potensi karakteristik masing masing dengan memperhatikan prioritas dan sasaran pembangunan nasional. Tema RKPD Tahun 2021 Provinsi Sulawesi Selatan adalah “*Mempercepat Pemulihan Ekonomi Dan Sosial Yang Di Dukung Pembangunan Infrastruktur Dan Kualitas SDM*”.

Adapun prioritas pembangunan RKPD Provinsi Sulawesi Selatan Tahun 2021, antara lain:

- a. Peningkatan Kualitas Sumberdaya Manusia Dan Berdayasaing
- b. Pengembangan Wilayah Untuk Mengurangi Kesenjangan Dan Menjamin Pemerataan
- c. Peningkatan Kualitas Infrastruktur Wilayah Untuk Akselerasi Pertumbuhan
- d. Percepatan Pemulihan Ekonomi Dan Transformasi Perlindungan Sosial
- e. Pengelolaan Sumberdaya Alam Berbasis Kelestarian Daya Dukung Dan Daya Tampung Lingkungan Hidup Serta Meningkatkan Ketahanan Bencana Serta Perubahan Iklim
- f. Peningkatan Kualitas Reformasi Birokrasi Dan Tata Kelolah Serta Pelayanan Publik

### **3.3 Telaah Terhadap Kebijakan Kabupaten Sidenreng Rappang**

Setelah disajikan tujuan dan sasaran, selanjutnya disajikan strategi pembangunan daerah yang merupakan bagian yang menyajikan strategi yang dipilih dalam mencapai tujuan dan sasaran. Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran yang hendak dicapai, dan selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Perumusan strategi juga memperhatikan masalah dan isu strategis yang telah dirumuskan sebelumnya. Dengan demikian, strategi merupakan salah satu rujukan penting

dalam perencanaan pembangunan daerah. Permendagri No. 86 tahun 2017 memberi penegasan operasional, bahwa strategi merupakan langkah atau upaya berisikan program-program sebagai prioritas pembangunan Daerah/ Perangkat Daerah untuk mencapai sasaran, adapun Tema Pembangunan Kabupaten Sidenreng Rappang tahun 2021 adalah **“Mempercepat Pemulihan Ekonomi Melalui Pengembangan Potensi dan Daya Saing Daerah Menuju Masyarakat yang Mandiri dan Sejahtera”**. Dengan prioritas pembangunan daerah sebagai berikut:

- a. Peningkatan akses Pendidikan dan kesehatan;
- b. Penguatan perekonomian daerah
- c. Pembangunan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;
- d. Penguatan dan pemerataan infrastruktur wilayah
- e. Perbaikan tata kelola pemerintahan dan pelayanan public
- f. Pengembangan Kawasan pedesaan
- g. Peningkatan aktifitas dan kualitas kehidupan sosial masyarakat yang religious, berbudaya dan aman.

### **3.4 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Panca Rijang**

#### **a. Tujuan Renja Kecamatan Panca Rijang**

Tujuan merupakan implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Tujuan penyusunan RENSTRA Kecamatan Panca Rijang tahun 2019-2023 adalah merumuskan kebijakan dan program strategi yang menjamin pelaksanaan pemerintahan dan pembangunan Kecamatan Panca Rijang yang efisien dan efektif berdasarkan pada prinsip-prinsip taat pemerintahan yang baik.

Adapun tujuan yang telah ditetapkan oleh Pemerintah Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang adalah:

1. Meningkatkan kualitas pelayanan Kecamatan Panca Rijang  
Indikator tujuan yaitu indeks kepuasan masyarakat (IKM)

#### **b. Sasaran Renja Kecamatan Panca Rijang**

Adapun yang menjadi sasaran Pemerintah Kecamatan Panca Rijang Kabupaten Sidenreng Rappang adalah:

1. Meningkatnya kualitas pelayanan Kecamatan Panca Rijang  
Indikator sasaran: Indeks kepuasan masyarakat (IKM)
2. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan  
Indikator sasaran : Tingkat partisipasi masyarakat desa/kelurahan dalam proses pembangunan.

## BAB IV

### RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

#### 4.1. Program Dan Kegiatan

Penyusunan program, kegiatan dan sub kegiatan dilakukan untuk mencapai sasaran kinerja Kecamatan Panca Rijang dimana pada tahun 2021 menargetkan peningkatan kualitas layanan dengan indikator kinerja yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) dengan nilai B dan peningkatan partisipasi masyarakat kelurahan dalam pembangunan dengan indikator kinerja yaitu Tingkat partisipasi masyarakat kelurahan dalam pembangunan dengan nilai 40%.

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan dalam Rencana Kerja Kecamatan Panca Rijang Tahun 2021 setelah dilakukan penyesuaian dengan Peraturan Menteri dalam Negeri (Permendagri) No. 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagai berikut :

##### A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran:

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah
4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional
5. Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
6. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
7. Rapat Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah
8. Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah
9. Pelayanan Administrasi Perkantoran

##### B. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

1. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
2. Pengadaan Mebeleur
3. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
4. Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas
5. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
7. Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor  
Rehabilitasi Kantor Camat & Rumah Dinas  
Rehabilitasi Sedang/Berat Rumah Gedung Kantor

##### C. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

1. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

D. Program Pemberdayaan Masyarakat dan Kelurahan

1. Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan
2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
3. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan

Adapun estimasi anggaran untuk tahun 2021 sebesar Rp. 8.590.461.700 yang rencana akan dialokasikan melalui program kegiatan Kecamatan Panca Rijang adalah sebagai berikut:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran dengan rencana alokasi sebesar Rp.701.007.700
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur dengan rencana alokasi sebesar Rp. 3.760.514.000
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan dengan rencana alokasi sebesar Rp. 7.350.000
4. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan rencana alokasi sebesar Rp. 4.026.000.000

Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2021 dan prakiraan maju tahun 2022 untuk Kecamatan Panca Rijang dapat dilihat pada lampiran Tabel T.C-33

**Tabel T-C.33**  
**RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SKPD TAHUN 2021**  
**DAN PERKIRAAN MAJU TAHUN 2022**  
**KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**

**KANTOR KECAMATAN PANCA RIJANG**

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM / KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM /KEGIATAN	RENCANA TAHUN 2021				CATA TAN PENTI NG	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2022		
			LOKASI	TARGET CAPAIAN KINERJA		KEBUTUHA DANA/ PAGU INDIKATIF (Rp)		SUMBER DANA	TARGET CAPAIAN KINERJA	KEBUTUHAN DANA / PAGU INDIKATIF (Rp)
1	2	3	4	5		6	7	8	9	10
4.01.4.01.11.01	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Penyelenggaraan Pelayanan Adminstrasi Perkantoran	Kec. P. Rijang	100%		701.007.700				784.278.000
4.01.4.01.11.01.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen Bermaterai	Kec. P. Rijang	Lembar	300	1.420.000	PAD		320	1.562.000
4.01.4.01.11.01.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. P. Rijang	Bulan	12	48.787.000	PAD		12	53.665.000
4.01.4.01.11.01.05	Penyediaan jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Waktu Penyediaan Jasa Jaminan Milik Daerah	Kec. P. Rijang	Bulan	1	5.016.000	PAD		1	5.016.000
4.01.4.01.11.01.06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Jumlah dan Jenis Kendaraan dinas/operasional yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinan	Kec. P. Rijang	Unit	9	3.675.000	PAD		9	8.100.000
4.01.4.01.11.01.07	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Waktu Penyediaan Administrasi Jasa Keuangan	Kec. P. Rijang	Bulan	12	63.162.000	PAD		12	76.425.000
4.01.4.01.11.01.08	penyediaan jasa kebersihan kantor	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Kec. P. Rijang	Bulan	12	5.800.000	PAD		12	12.768.000
4.01.4.01.11.01.17	Rapat koordinasi dan konsultasi dalam daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah	Kec. P. Rijang	Kali	204	13.840.000	PAD		204	15.200.000
4.01.4.01.11.01.18	Rapat koordinasi dan konsultasi luar daerah	Jumlah Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Kec. P. Rijang	Kali	74	73.925.000	PAD		74	77.622.000

4.01.4.01.11.01.20	Penyediaan Administrasi Perkantoran Lainnya	Waktu Penyediaan Administrasi Perkantoran Lainnya	Kec. P. Rijang	Bulan	12	485.382.700	PAD		12	533.920.000
<b>4.01.4.01.11.02</b>	<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Cakupan ketersediaan sarana dan prasarana aparatur</b>	<b>Kec. P. Rijang</b>		<b>100%</b>	<b>3.856.104.000</b>	<b>PAD</b>			<b>3.775.351.000</b>
4.08.4.08.5.02.09	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang diadakan	Kec. P. Rijang	Unit	30	95.590.000			30	105.149.000
4.08.4.08.5.02.10	Pengadaan mebeleur	Jumlah dan jenis mebeleur yang diadakan	Kec. P. Rijang	Buah	400	42.900.000	PAD		400	51.480.000
4.08.4.08.5.02.07	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan	Kec. P. Rijang	Unit	30	35.200.000	PAD		30	35.200.000
	Pengadaan kendaraan dinas/operasional	Jumlah dan jenis kendaraan yang diadakan	Kec. P. Rijang	Unit	7	120.000.000	PAD		7	120.000.000
4.08.4.08.5.02.21	Pemeliharaan rutin / berkala rumah dinas	Jumlah rumah dinas yang dipelihara rutin/berkala	Kec. P. Rijang	Unit	1	5.410.000	PAD		1	5.951.000
4.08.4.08.5.02.22	Pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor	Jumlah gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	Kec. P. Rijang	Unit	1	10.670.000	PAD		1	11.740.000
4.08.4.08.5.02.24	Pemeliharaan rutin / berkala kendaraan dinas / operasional	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang dipelihara rutin/berkala	Kec. P. Rijang	Unit	9	36.080.000			9	39.700.000
4.08.4.08.5.02.26	Pemeliharaan rutin / berkala perlengkapan gedung kantor	Jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	Kec. P. Rijang	Unit	14	4.659.000	PAD		14	5.125.000
4.08.4.08.5.02.28	Pemeliharaan rutin / berkala peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang dipelihara rutin/berkala	Kec. P. Rijang	Unit	15	5.595.000	PAD		15	6.155.000
	Rehabilitasi Kantor camat & rumah dinas	Jumlah dan jenis rehab gedung kantor camat dan rumah dinas	Kec. P. Rijang	Unit	2	3.500.000.000	PAD		2	3.500.000.000
<b>4.08.4.08.5.06</b>	<b>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Persentase capaian kinerja keuangan</b>	<b>Kec. P. Rijang</b>		<b>100%</b>	<b>7.350.000</b>				<b>7.350.000</b>
4.08.4.08.5.06.01	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja skpd	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Kinerja SKPD	Kec. P. Rijang	Dok	4	7.350.000	PAD		4	7.350.000

	<b>Program Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan Pemberdayaan masyarakat di Kecamatan Panca Rijang</b>		<b>Kec. P. Rijang</b>	<b>100%</b>		<b>0</b>			<b>0</b>
	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	Kec. P. Rijang	Kel	0	0	PAD/DAU	4	-
	Pemberdayaan masyarakat kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	Kec. P. Rijang	Kel	0	0	PAD/DAU	4	-
4.08.4.08.5.15	<b>Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan</b>		<b>Kec. P. Rijang</b>	<b>100%</b>		<b>4.026.000.000</b>			<b>4.428.600.000</b>
4.08.4.08.5.16.26	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam forum musyawarah	Kec. P. Rijang	Kel	4	110.000.000	PAD/DAU	4	121.000.000
4.08.4.08.5.16.05	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Jumlah kelurahan yang mendapatkan pembangunan sarana dan prasarana	Kec. P. Rijang	Kel	4	3.476.000.000	PAD/DAU	4	3.823.600.000
4.08.4.08.5.16.04	Pemberdayaan masyarakat kelurahan	Jumlah masyarakat yang berpartisipasi dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat di kelurahan	Kec. P. Rijang	Kel	4	440.000.000	PAD/DAU	4	484.000.000
<b>Total</b>						<b>8.590.461.700</b>			<b>8.995.579.000</b>

Rappang, 27 Juli 2020  
CAMAT PANCA RIJANG

**RIMBA NAJAMUDDIN, S.STP.,M.Si**

Pembina Tk.I/IV.b

NIP. 19790405 199810 1 001

## **BAB V**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja (RENJA) SKPD Kecamatan Panca Rijang merupakan dasar pedoman bagi pelaksanaan kegiatan Kantor Kecamatan Panca Rijang selama jangka waktu 1 (satu) tahun yaitu tahun 2020 dan untuk mewujudkan semua yang telah direncanakan dan dijabarkan dalam RENJA Kecamatan Panca Rijang di atas, dengan tekadmenyukseskan pembangunan di Kabupaten Sidenreng Rappang serta adanya dukungan dari semua pihak, kami percaya dapat menyelesaikan tugas yang dibebankan di pundak kami.

Sebagai manusia kami tidak luput dari kekurangan dan kekhilafan, untuk itu sumbang saran yang bersifat membangun sangat kami harapkan.

Panca Rijang, 27 Juli 2020  
CAMAT PANCA RIJANG

**RIMBA NAJAMUDDIN, S.STP., M.Si.**  
Pangkat : Pembina Tk.I/IV.b  
NIP. 19790405 199810 1 001