



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini :

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pangkajene, 03 Februari 2023

Bupati

H. Dollah Mando



Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Ali Husain, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Sidenreng Rappang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

H. DOLLAH MANDO

Pihak Pertama

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si



**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
<i>Tujuan 1 :</i>				
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pemerintahan Kecamatan	1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	Indeks 78,32
2	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pemerintahan Umum	1	Persentase Layanan Urusan Pemerintahan Umum yang Dijalankan dengan Baik	Persen 100%
3	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Koordinasi	1	Persentase Kegiatan yang Dikoordinasikan di Kecamatan	Persen 100%
4	Meningkatnya Kualitas Layanan Pembinaan dan Pengawasan	1	Persentase Jumlah Desa yang Dibana dan Diawasi	Persen 100%
5.	Meningkatnya tata kelola kinerja dan keuangan	1	Predikat Nilai SAKIP	- 65

NO	PROGRAM	ANGGARAN 2023 (RP)
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.434.148.000
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	51.133.000
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	341.086.000
J U M L A H		2.826.367.000

**Bupati
Kabupaten Sidenreng Rappang**

H. DOLLAH MANDO

Pangkajene, 03 Februari 2023

Camat Pitu Riawa

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pangkat : Pembina Tk. I
NIP. 19710227 199202 1 002



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Lurah PonrangaE
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : HARTATI, SE

J a b a t a n : Lurah PonrangaE

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama

HARTATI, SE



**PERJANJIAN KINERJA
LURAH PONRANGAE
KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				
1	Terselenggaranya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Penyelenggaraan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan				
2	Terselenggaranya layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
3	Terselenggaranya layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
4	Terselenggaranya layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				
5	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Kelurahan dalam Kegiatan Pemberdayaan	Tingkat Partisipasi Masyarakat Kelurahan dalam Kegiatan Pemberdayaan	Persen	50%

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
----	-----------------------	-----------------------

**Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kabupaten/Kota**

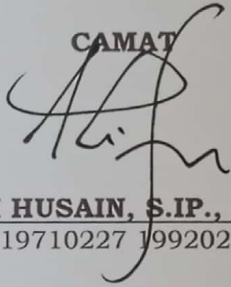
A.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	58.439.000
A1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	510.000
A2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	31.698.000
A3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.428.000
A4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	2.500.000
A5.	Fasilitas Kunjungan Tamu	1.663.000
A6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8.640.000
B.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	56.365.000
B1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	625.000
B2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.740.000
B3.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	48.000.000
C.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	7.196.000
C1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	4.720.000
C2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	850.000

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

D. Pemberdayaan Kelurahan	188.880.000
D1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	1.105.000
D2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	60.300.000
D3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	127.080.000

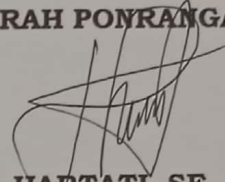
Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT



ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

LURAH PONRANGAE



HARTATI, SE
NIP. 19820529 201001 2 002



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Lurah Lancirang
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : AMBO ASSE, S.IP

J a b a t a n : Lurah Lancirang

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

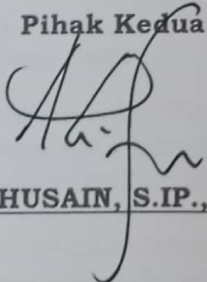
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

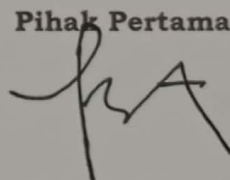
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua


ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama


AMBO ASSE, S.IP



**PERJANJIAN KINERJA
LURAH LANCIRANG
KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				
1	Terselenggaranya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Penyelenggaraan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan				
2	Terselenggaranya layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
3	Terselenggaranya layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
4	Terselenggaranya layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan				
5	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat Kelurahan dalam Kegiatan Pemberdayaan	Tingkat Partisipasi Masyarakat Kelurahan dalam Kegiatan Pemberdayaan	Persen	50%

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	37.733.000
A1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	510.000
A2.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	17.290.000
A3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.945.000
A4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	1.460.000
A5.	Fasilitas Kunjungan Tamu	1.663.000
A6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	3.865.000
B.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	49.740.000
B1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	7.740.000
B2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	42.000.000
C.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8.187.000
C1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	4.950.000
C2.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	850.000
C3.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung dan Bangunan Lainnya	2.387.000

Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

D. Pemberdayaan Kelurahan

149.940.000


- D1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum
Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
- D2. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
- D3. Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

1.500.000

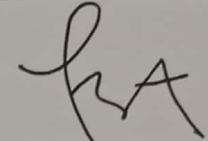
78.240.000

70.200.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227/199202 1 002

LURAH LANCIRANG


AMBO ASSE, S.IP
NIP. 19691206 200604 1 008



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kepala Seksi Pemerintahan
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : HASBULLAH, S.Ag, M.Adm.Pemb

J a b a t a n : Kepala Seksi Pemerintahan

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

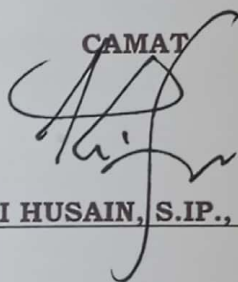
J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

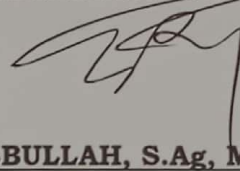
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT


ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN



HASBULLAH, S.Ag, M.Adm.Pemb



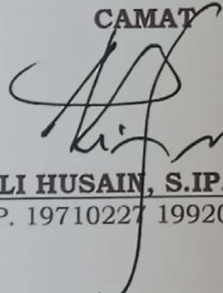
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN PITU RIAWA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa	Jumlah Desa yang melaksanakan tugas dan fungsi badan permusyawaratan desa yang difasilitasi	10 Desa

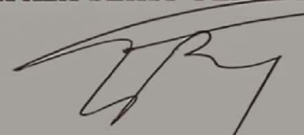
NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.133.000
A.	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Daerah	1.133.000
A1.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	1.133.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT


ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN


HASBULLAH, S.Ag, M.Adm.Pemb
NIP. 19690317 200212 1 005



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kepala Seksi Pelayanan Umum
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : HAMRIANI, S.IP

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Umum

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

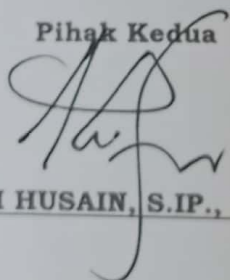
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

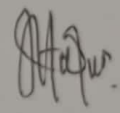
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua


ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama


HAMRIANI, S.I.P



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN PITU RIAWA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pemerintahan Umum yang terkait dengan Non Perizinan	Jumlah dan Jenis Urusan Pemerintahan Terkait Pelayanan Non Perizinan yang Dilaksanakan	2 Laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.133.000
A.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	1.133.000
A1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan.	1.133.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT PITU RIAWA

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

KASI PELAYANAN UMUM

HAMRIANI, S.I.P
NIP. 19720320 199303 2 011



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kepala Seksi Kepala Seksi Pembangunan
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Hj. TARWIAH

J a b a t a n : Kepala Seksi Pembangunan

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama

Hj. TARWIAH




**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
KECAMATAN PITU RIAWA**


NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Fasilitas Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				
1	Terlaksananya Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa Yang melakukan Pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan aset Desa yang difasilitasi	Persen	100%

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa		
A.	Fasilitas rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1.133.000
A1.	Fasilitas Pengelolaan Keuangan Desa Dan Pendayagunaan Aset Desa	1.133.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN


Hj. TARWIAH
NIP. 19651231 198703 2 134



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kepala Seksi Kepala Seksi Ketentraman,
Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : NURJANNA, S.Sos

J a b a t a n : Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama

NURJANNA, S.Sos



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN PITU RIAWA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya ketentraman dan ketertiban umum Desa	Jumlah Desa yang ketentraman dan ketertiban umum yang difasilitasi	10 Desa

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	2.266.000
A.	Fasilitai, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Penwasan Pemerintahan Daerah	2.266.000
A1.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Badan Permusyawaratan Desa	1.133.000
A2.	Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1.133.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

**KEPALA SEKSI KETENTRAMAN,
KETERTIBAN DAN PERLINDUNGAN
MASYARAKAT**

NURJANNA, S.Sos
NIP. 19710525 201001 2 002



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : BUDI NUR, S.Pd

J a b a t a n : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, ~~3~~ 2 Februari 2023

Pihak Kedua

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama

BUDI NUR, S.Pd



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN PITU RIAWA**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Tingkat Partisipasi masyarakat Desa dalam kegiatan pemberdayaan	50 %
2.	Meningkatnya Partisipasi masyarakat Kelurahan dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat	Tingkat Partisipasi masyarakat Kelurahan dalam kegiatan pemberdayaan	50 %

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	2.266.000
A.	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	1.133.000
A1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	1.133.000
B.	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	1.133.000
B1.	Evaluasi Kelurahan	1.133.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

**KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
MASYARAKAT**

BUDI NUR, S.Pd
NIP. 19760922 200901 1 010



Perjanjian Kinerja Tahun 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : SUHARA, S.Sos, M.Adm.Pemb

J a b a t a n : Sekretaris Camat Pitu Riawa

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

J a b a t a n : Camat Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua,

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si

Pihak Pertama,

SUHARA, S.Sos, M.Adm.Pemb

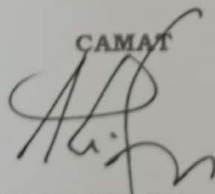


**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

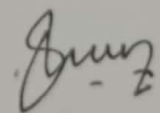
NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				
1	Terselenggaranya layanan administrasi perkantoran	1	Cakupan Penunjang Urusan Daerah	% 100

NO	KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.216.488.000
A.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.004.347.000
A1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.986.347.000
A2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	18.000.000
B.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	151.949.000
B1.	Penyediaan Peralatan Perlengkapan Kantor	48.901.000
B2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	103.048.000
C.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	37.000.000
C1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	19.000.000
C2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	18.000.000
D.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	23.192.000
D1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	19.782.000
D2.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.410.000

Dongi, 03 Februari 2023

CAMAT

ALI HUSAIN, S.IP., M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

SEKRETARIS CAMAT


SUHARA, S.Sos, M.Adm.Pemb
NIP. 19720320 199203 2 008



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kasubag. Umum dan Kepegawaian
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : ERAWATI, S.E

J a b a t a n : Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SUHARA, S.Sos,M.Adm.Pemb

J a b a t a n : Sekretaris Kecamatan Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

SUHARA, S.Sos, M.Adm.Pemb

Pihak Pertama

ERAWATI, SE



**PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG. UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah				
1	Terselenggaranya layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan Penyelenggaraan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persen	100%
Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
2	Terselenggaranya layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	151.949.000
A1.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	48.901.000
A2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	103.048.000
B.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	37.000.000
B1.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	19.000.000
B2.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	18.000.000

Dongi, 03 Februari 2023

**SEKRETARIS
KECAMATAN PITU RIAWA**

SUHARA, S.Sos,M.Adm.Pemb
NIP. 19720320 199203 2 008

**KASUBAG. UMUM
DAN KEPEGAWAIAN**

ERAWATI, SE
NIP. 19820706 201001 2 012



**Perjanjian Kinerja Tahun 2023
Kasubag. Perencanaan dan Keuangan
Kecamatan Pitu Riawa**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : NURDIN, S.IP

J a b a t a n : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan

Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : SUHARA, S.Sos,M.Adm.Pemb

J a b a t a n : Sekretaris Kecamatan Pitu Riawa

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dongi, 03 Februari 2023

Pihak Kedua

SUHARA, S.Sos, M.Adm.Pemb

Pihak Pertama

NURDIN, S.IP



**PERJANJIAN KINERJA
KASUBAG. KEUANGAN DAN PERENCANAAN
KECAMATAN PITU RIAWA
TAHUN 2023**

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
1	Terselenggaranya layanan administrasi keuangan Perangkat Daerah	Cakupan Penyelenggaraan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persen	100%
Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
2	Terselenggaranya layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persen	100%

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN 2023 (RP)
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota		
A.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	2.004.347.000
A1.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.986.347.000
A2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	18.000.000
B.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	23.192.000
B1.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	19.782.000
B2.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	3.410.000

Dongi, 03 Februari 2023

**SEKRETARIS
KECAMATAN PITU RIAWA**

SUHARA, S.Sos,M.Adm.Pemb
NIP. 19720320 199203 2 008

**KASUBAG. PERENCANAAN
DAN KEUANGAN**

NURDIN, S.IP
NIP. 19720429 200906 1 003