



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Andi Lubis, S.Sos

Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. Rusdi Masse

Jabatan : Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

H. Rusdi Masse

Pangkajene Sidenreng, 1 Februari 2018

Pihak Pertama

Andi Lubis S.Sos
NIP. 19591125 198502 1 002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Pendayagunaan Sumber Daya Aparatur Pemerintah yang Berkesinambungan	Peningkatan Kualitas dan Kinerja Aparatur Dalam Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	
		Tersedianya Materai	150 Lbr
		Terbayarnya Tagihan Listrik dan Telepon	12 bln
		Tersedianya Asuransi Kendaraan Dinas	2 Unit
		Terpeliharanya Kendaraan Dinas	4 Unit
		Tersedianya Honor PNS dan Non PNS	12 bln
		Tersedianya Alat Pembersih dan Honor Cleaning Service	12 bln
		Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi Keluar Daerah	18 Kali
		Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	12 Kali
		Tersedianya Kebutuhan dan Jasa Administrasi Perkantoran	12 Bulan
2.	Meningkatnya Kapasitas dan Pendayagunaan Sumber Daya Aparatur Pemerintah yang Berkesinambungan	Terciptanya Sistem Kinerja Aparatur Pemerintah yang Efektif dan Efesien	
		Terpeliharanya Gedung Kantor	450 m2
		Terpeliharanya Kendaraan Dinas/ Operasional	3 unit roda empat 7 unit roda dua
		Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara	10 unit
		Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara	18 unit
3.	Terciptanya Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah yang Berkualitas, Efektif dan Efesien, Transparan dan Akuntabel	Peningkatan Mutu Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan yang disusun	4 Dokumen
5.		Penyelamatan dan Pelestarian Doumen/ Arsip Daerah	
		Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang di Data, ditata, diolah dan disimpan	200 dok
6.		Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	
		Peningkatan Sumber Daya Pengelola Kearsipan	2 dok
6.	Meningkatnya Kemampuan Literasi dan Minat Baca Masyarakat	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Kepustakaan	
		Meningkatkan Minat Baca Masyarakat, meningkatkan pengetahuan masyarakat tentang fungsi dan manfaat perpustakaan	106 Deslur
		Presentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	500 exp
		Pembinaan Perpustakaan	11 bln
		Presentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	4 triw

	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 507.951.000,-	APBD
2.	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp. 137.094.000,-	APBD
3.	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rp. 18.112.500,-	APBD
4.	Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/ Arsip Daerah	Rp. 10.483.000,-	APBD
5.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	Rp 35.160.000,-	APBD
6.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaa Perpustakaan	Rp 81.904.500,-	APBD

Pangkajene Sidenreng, 1 Februari 2018

Bupati Sidenreng Rappang

Kepala Badan Ketahanan Pangan

H. Rusdi Masse

Andi Lubis, S.Sos
NIP.19591125 198502 1 002

PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	TRIWULAN	TARGET
		PROGRAM		TAHUNAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Peningkatan Kualitas dan Kinerja aparatur dalam Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persen	100,00	Triwulan I	25,53
					Triwulan II	28,34
					Triwulan III	18,57
					Triwulan IV	27,57
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terciptanya Sistem Kinerja Aparatur Pemerintah yang Efektif dan Efisien	Persen	100,00	Triwulan I	45,74
					Triwulan II	16,81
					Triwulan III	16,81
					Triwulan IV	20,64
3	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Peningkatan Mutu Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persen	100,00	Triwulan I	44,44
					Triwulan II	6,57
					Triwulan III	1,38
					Triwulan IV	47,61

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Sekretaris
Perpustakaan dan Kearsipan

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	TRIWULAN	TARGET
		PROGRAM		TAHUNAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Persen	100	Triwulan I	1,25
					Triwulan II	36,80
					Triwulan III	2,95
					Triwulan IV	59,00

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDILUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Layanan, Teknologi, Informasi Komunikasi dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	TRIWULAN	TARGET
		PROGRAM		TAHUNAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Persen	100	Triwulan I	13,91
					Triwulan II	49,20
					Triwulan III	9,54
					Triwulan IV	27,36

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Layanan, TIK, dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Dinas Perpustakaan dan Perpustakaan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET	TRIWULAN	TARGET
		PROGRAM		TAHUNAN		
1	2	3	4	5	6	7
1.	Perbaiki Sistem Administrasi Kearsipan	Jumlah SKPD yang menerapkan Sistem Arsip secara Berkala	Persen	100	Triwulan I	3,85
					Triwulan II	93,65
					Triwulan III	0,90
					Triwulan IV	1,60
2	Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/ Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang didata, ditata, diolah dan disimpan	Persen	100	Triwulan I	21,39
					Triwulan II	21,39
					Triwulan III	21,39
					Triwulan IV	35,84

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan,
dan Pengembangan Kearsipan

Ir. SITI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Seretaryat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	TRIWULAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE	KETERANGAN PER TRIWULAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Peningkatan Kualitas dan Kinerja aparatur dalam Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persen	100,00	Triwulan I	25,53	19,51	76,45		
					Triwulan II	28,34	29,05	102,50		
					Triwulan III	18,57	23,91	128,75		
					Triwulan IV	27,57	26,85	97,40		
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terciptanya Sistem Kinerja Aparatur Pemerintah yang Efektif dan Efisien	Persen	100,00	Triwulan I	45,74	41,82	91,42		
					Triwulan II	16,81	14,87	88,48		
					Triwulan III	16,81	19,30	114,83		
					Triwulan IV	20,64	22,94	111,12		
3	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Peningkatan Mutu Laporan Capaian Kinerja dan Kinerja Keuangan	Persen	100,00	Triwulan I	44,44	35,89	80,75		
					Triwulan II	6,57	10,16	154,62		
					Triwulan III	1,38	1,38	100,00		
					Triwulan IV	47,61	52,57	110,44		

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos

Nip. 19591125 198502 1 002

ARSYANI. S.IP

Nip. 19680224 200212 1 006

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	TRIWULAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE	KETERANGAN PER TRIWULAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	Jumlah SKPD yang menerapkan Sistem Arsip secara Berkala	Persen	100	Triwulan I	3,85	0,00	-		
					Triwulan II	93,65	95,98	102,49		
					Triwulan III	0,90	0,00	-		
					Triwulan IV	1,60	2,50	156,25		
2	Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang didata, ditata, diolah dan di simpan	Persen	100	Triwulan I	21,39	11,36	53,13		
					Triwulan II	21,39	31,41	146,87		
					Triwulan III	21,39	21,39	100,00		
					Triwulan IV	35,84	26,07	72,73		

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan
dan Pengembangan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos

Nip. 19591125 198502 1 002

Ir. SITTI ROHANI

Nip. 19630102 199703 2 003

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Layanan, Teknologi, Informasi Komunikasi dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan -
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	TRIWULAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE	KETERANGAN PER TRIWULAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Persen	100	Triwulan I	13,91	-	-		
					Triwulan II	49,20	60,78	123,53		
					Triwulan III	9,54	9,54	100,00		
					Triwulan IV	27,36	29,50	107,83		

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Layanan, TIK, dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON III

Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka -
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	TRIWULAN	TARGET	REALISASI	PERSENTASE	KETERANGAN PER TRIWULAN	KET.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pemb Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perp	Persen	100	Triwulan I	1,25	0,88	70,65		
					Triwulan II	36,80	37,16	100,97		
					Triwulan III	2,95	2,54	86,07		
					Triwulan IV	59,00	59,42	100,71		

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

99,32

100,00 98,93

100,00 100,00

100,00 98,49

100,00 90,23

100,00 99,81

100,00 100,00

PENGUKURAN KINERJA ESELON III

Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	REALISASI	PERSENTASE
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Peningkatan Kualitas dan Kinerja aparatur dalam Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	Persen	100	99,32	99,32
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Terciptanya Sistem Kinerja Aparatur Pemerintah yang Efektif dan Efesien	Persen	100	98,93	98,93
3	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Peningkatan Mutu Laporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Persen	100	100,00	100,00

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Sekretaris
Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

PENGUKURAN KINERJA ESELON III

Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	REALISASI	PERSENTASE
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Persen	100	100,00	100,00

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Bidang Layanan, Teknologi, Informasi Komunikasi dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	REALISASI	PERSENTASE
1	2	3	4	5	6	7
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Persen	100	99,81	99,81

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Layanan, TIK, dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Dinas Perpustakaan dan Perpustakaan
Tahun Anggaran 2018

NO.	PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	SATUAN	TARGET TAHUNAN	REALISASI	PERSENTASE
1	2	3	4	5	6	7
1.	Peningkatan Kualitas Pelayanan Informasi	Jumlah SKPD yang menerapkan Sistem Arsip secara Berkala	Persen	100	98,49	98,49
2	Penyelamatan dan Pelestarian Dokumen/ Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang didata, ditata, diolah dan disimpan	Persen	100	90,23	90,23

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ANDI LUBIS, S.Sos
Nip. 19591125 198502 1 002

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan,
dan Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan - Sekretariat Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya Honor PNS dan Non PNS	100	52.830.500	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	25,06 23,79 25,53 25,61	13.240.000 12.568.500 13.490.000 13.532.000
2	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Kinerja dan Keuangan	100	18.112.500	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	44,44 6,57 1,38 47,61	8.050.000 1.190.000 250.000 8.622.500

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

Kasubag Perencanaan dan Keuangan

HUSNIWATY, SE. M.AP
Nip. 19720409 200212 2 002

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian - Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai	100	720.000	Triwulan I	13,89	100.000	#DIV/0!
					Triwulan II	27,78	200.000	#DIV/0!
					Triwulan III	58,33	420.000	#DIV/0!
					Triwulan IV	0,00	-	#DIV/0!
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik	Terbayarnya Tagihan Listrik dan Telepon	100	30.000.000	Triwulan I	30,00	9.000.000	
					Triwulan II	30,00	9.000.000	
					Triwulan III	30,00	9.000.000	
					Triwulan IV	10,00	3.000.000	
3.	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Tersedianya Asuransi Kendaraan Dinas	100	10.000.000	Triwulan I	100,00	10.000.000	
					Triwulan II	0,00	-	
					Triwulan III	0,00	-	
					Triwulan IV	0,00	-	
4.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas	100	4.900.000	Triwulan I	18,37	900.000	
					Triwulan II	40,82	2.000.000	
					Triwulan III	0,00	-	
					Triwulan IV	40,82	2.000.000	
5.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Alat Pembersih dan Honor Cleaning Service	100	19.610.000	Triwulan I	24,39	4.783.000	
					Triwulan II	24,22	4.750.000	
					Triwulan III	25,50	5.000.000	
					Triwulan IV	25,89	5.077.000	
6	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Gedung Kntor	Tersedianya alat listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	100	500.000	Triwulan I	0,00	-	
					Triwulan II	100,00	500.000	
					Triwulan III	0,00	-	
					Triwulan IV	0,00	-	

1	2	3	4	5	6	7	8
7	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	100	115.600.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	17,30 44,98 0,00 37,72	20.000.000 52.000.000 - 43.600.000
8	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	100	1.000.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0,00 100,00 0,00 0,00	- 1.000.000 - -
9	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan dan Jasa Administrasi Perkantoran	100	224.585.500	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	26,42 21,49 25,59 26,51	59.331.000 48.261.000 57.461.000 59.532.500
10	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	100	20.000.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	100,00 0,00 0,00 0,00	20.000.000 - - -
11	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terlaksananya Tugas-Tugas Administrasi dan Suasana Kerja yang nyaman	100	64.214.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	28,89 25,78 25,78 19,55	18.554.000 16.554.000 16.554.000 12.552.000
12	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara	100	3.500.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	57,14 0,00 0,00 42,86	2.000.000 - - 1.500.000
13	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara	100	10.780.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	41,74 0,00 0,00 58,26	4.500.000 - - 6.280.000

Sekretaris

Kasubag Umum dan Kepegawaian

ARSYANI, S.IP

Nip. 19680224 200212 1 006

ABD. MUIS, S.Sos

Nip. 19770505 200604 1 012

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Layanan, Teknologi Informasi Komunikasi Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pemasyarakatan Minat dan Kebiasaan membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	10.466.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	9,55 56,79 4,78 28,87	1.000.000 5.944.000 500.000 3.022.000

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Layanan, TIK Perpustakaan

SYAHRUL MUBARAK, SE. MM
Nip. 19750924 200212 1 007

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Kerjasama dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi dan
Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	3.260.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	27,88 24,82 24,82 22,48	909.000 809.000 809.000 733.000

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Kerjasama dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

SARIBULAN, SS. M.AP
Nip. 19690529 200312 2 004

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum Daerah	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	219.604.500	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0,70 37,13 2,10 60,08	1.531.000 81.531.000 4.606.000 131.936.500

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Pengolahan dan Pengembangan
Bahan Pustaka

CAKRA PRANATA, SE
Nip. 19880416 201101 1 001

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pelestarian Bahan Pustaka	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	6.874.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	18,91 26,51 30,20 24,38	1.300.000 1.822.000 2.076.000 1.676.000

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Pengolahan dan Pengembangan
Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Penyusunan dan Penerbitan naskah sumber arsip	Terbitnya naskah sumber arsip	100	19.968.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	3,85 93,65 0,90 1,60	768.000 18.700.000 180.000 320.000

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan
Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie. Pembinaan dan Pengembangan
Kearsipan

SUCIATI ADAM
Nip. 19640612 198303 2 002

PERJANJIAN/ PENETAPAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Pendataan dan Penataan dokumen/ Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang didata, ditata,diolah dan disimpan	100	8.800.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	21,39 21,39 21,39 35,84	1.882.000 1.882.000 1.882.000 3.154.000

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan
Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie. Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

ROSMAWATI, S.Sos
Nip. 19751008 200112 2 001

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Perencanaan - Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8		
1	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya Honor PNS dan Non PNS	100	52.830.500	Triwulan I	25,06	13.240.000	25,06	13.240.000
					Triwulan II	23,79	12.568.500	23,79	12.568.500
					Triwulan III	25,53	13.490.000	25,53	13.490.000
					Triwulan IV	27,37	14.460.000	25,61	13.532.000
2	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Kinerja dan Keuangan	100	18.112.500	Triwulan I	44,44	8.050.000	35,89	6.500.000
					Triwulan II	6,57	1.190.000	10,16	1.840.000
					Triwulan III	1,38	250.000	1,38	250.000
					Triwulan IV	47,61	8.622.500	52,57	9.522.500
				70.943.000					

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kasubag Perencanaan dan Keuangan

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

HUSNIWATY, SE. M.AP
Nip. 19720409 200212 2 002

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian - Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai	100	720.000	Triwulan I	13,89	100.000	13,75	99.000
					Triwulan II	27,78	200.000	27,50	198.000
					Triwulan III	58,33	420.000	58,75	423.000
					Triwulan IV	0,00	-	0,00	-
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik	Terbayarnya Tagihan Listrik dan Telepon	100	30.000.000	Triwulan I	30,00	9.000.000	21,26	6.377.789
					Triwulan II	30,00	9.000.000	22,05	6.613.588
					Triwulan III	30,00	9.000.000	14,60	4.379.288
					Triwulan IV		3.000.000	40,22	12.066.543
3.	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Tersedianya Asuransi Kendaraan Dinas	100	10.000.000	Triwulan I	100,00	10.000.000	0,00	-
					Triwulan II	0,00	-	0,00	-
					Triwulan III	0,00	-	99,95	9.995.250
					Triwulan IV	0,00	-	0,00	-
4.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas	100	4.900.000	Triwulan I	18,37	900.000	5,12	251.020
					Triwulan II	40,82	2.000.000	40,82	2.000.000
					Triwulan III	0,00	-	7,14	350.070
					Triwulan IV	40,82	2.000.000	46,53	2.280.000
5.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Alat Pembersih dan Honor Cleaning Service	100	19.610.000	Triwulan I	24,39	4.783.000	22,95	4.500.000
					Triwulan II	24,22	4.750.000	25,63	5.026.000
					Triwulan III	25,50	5.000.000	25,53	5.006.000
					Triwulan IV	25,89	5.077.000	25,89	5.078.000
6.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya alat listrik dan penerangan bangunan kantor	100	500.000	Triwulan I	0,00	-	0,00	-
					Triwulan II	100,00	500.000	0,00	-
					Triwulan III	0,00	-	0,00	-
					Triwulan IV	0,00	-	0,00	-
7.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	100	115.600.000	Triwulan I	17,30	20.000.000	9,26	10.706.000
					Triwulan II	44,98	52.000.000	50,85	58.777.500
					Triwulan III	0,00	-	18,19	21.022.500
					Triwulan IV	37,72	43.600.000	21,50	24.852.500
8.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	100	1.000.000	Triwulan I	0,00	-	0,00	-
					Triwulan II	100,00	1.000.000	48,40	484.000
					Triwulan III	0,00	-	0,00	-
					Triwulan IV	0,00	-	22,00	220.000

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
9	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan dan Jasa Administrasi Perkantoran	100	224.585.500	Triwulan I	26,42	59.331.000	24,29	54.541.000
					Triwulan II	21,49	48.261.000	21,32	47.871.000
					Triwulan III	25,59	57.461.000	24,60	55.249.000
					Triwulan IV	26,51	59.532.500	29,13	65.412.500
10	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya Gedung Kantor	100	20.000.000	Triwulan I	100,00	20.000.000	100,00	20.000.000
					Triwulan II	0,00	-	0,00	-
					Triwulan III	0,00	-	0,00	-
					Triwulan IV	0,00	-	0,00	-
11	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara	100	3.500.000	Triwulan I	57,14	2.000.000	57,14	2.000.000
					Triwulan II	0,00	-	0,00	-
					Triwulan III	0,00	-	0,00	-
					Triwulan IV	42,86	1.500.000	42,86	1.500.000
12	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terlaksananya Tugas-Tugas Administrasi dan Suasana Kerja yang nyaman	100	64.214.000	Triwulan I	28,89	18.554.000	22,87	14.687.416
					Triwulan II	25,78	16.554.000	22,81	14.647.700
					Triwulan III	25,78	16.554.000	29,59	19.003.013
					Triwulan IV	19,55	12.552.000	24,31	15.612.771
13	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara	100	10.780.000	Triwulan I	41,74	4.500.000	41,74	4.500.000
					Triwulan II	0,00	-	-	-
					Triwulan III	0,00	-	-	-
					Triwulan IV	58,26	6.280.000	50,83	5.480.000

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kasubag Umum dan Kepegawaian

s

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

ABD. MUIS, S.Sos
Nip. 19770505 200604 1 012

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Layanan, Teknologi Informasi Komunikasi Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi Dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Pemasyarakatan Minat dan Kebiasaan membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	10.466.000	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	9,55 56,79 4,78 28,87	1.000.000 5.944.000 500.000 3.022.000	0,00 66,35 4,78 28,87	- 6.944.000 500.000 3.022.000

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Layanan, TIK Perpustakaan

SYAHRUL MUBARAK, SE. MM
Nip. 19750924 200212 1 007

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum Daerah	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	219.604.500	Triwulan I Triwulan II Triwulan III Triwulan IV	0,70 37,13 2,10 60,08	1.531.000 81.531.000 4.606.000 131.936.500	0,46 37,37 2,02 60,16	1.000.000 82.062.000 4.429.000 132.113.000

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan, dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Pengolahan dan Pengembangan
Bahan Pustaka

CAKRA PRANATA, SE
Nip. 19880416 201101 1 001

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Penyusunan dan Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Pengelolaan Arsip secara Baku	100	19.968.000	Triwulan I	3,85	768.000	0,00	-
					Triwulan II	93,65	18.700.000	95,98	19.166.000
					Triwulan III	0,90	180.000	0,00	-
					Triwulan IV	1,60	320.000	2,50	500.000

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan
dan Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie. Pembinaan dan Pengembangan
Kearsipan

SUCIATLADAM
Nip. 19640612 198303 2 002

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Pengelolaan dan Pelestarian Arsip - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Pendataan dan Penataan dokumen/ Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan Dokumen Daerah yang didata, ditata, diolah dan disimpan	100	8.800.000	Triwulan I	21,39	1.882.000	11,36	1.000.000
					Triwulan II	21,39	1.882.000	31,41	2.764.000
					Triwulan III	21,39	1.882.000	21,39	1.882.000
					Triwulan IV	35,84	3.154.000	26,07	2.294.000

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan
Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie Pengelolaan dan Pelestarian Arsip

ROSMAWATI, S.Sos
Nip. 19751008 200112 2 001

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Kerjasama dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi Dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	3.260.000	Triwulan I	27,88	909.000	0,00	-
					Triwulan II	24,82	809.000	42,88	1.398.000
					Triwulan III	24,82	809.000	24,82	809.000
					Triwulan IV	22,48	733.000	31,50	1.027.000

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si
Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Kerjasama dan Pengembangan Sumber
Daya Perpustakaan

SARIBULAN SS. M.AP
Nip. 19690529 200312 2 004

TAHAPAN CAPAIAN PERJANJIAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Deposit dan Pelestarian Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		TRIWULAN	TARGET		REALISASI (%)	
			FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)		FISIK (%)	KEUANGAN (Rp.)	FISIK	KEUANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Pelestarian Bahan Pustaka	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	6.874.000	Triwulan I	18,91	1.300.000	14,55	1.000.000
					Triwulan II	26,51	1.822.000	30,55	2.100.000
					Triwulan III	30,20	2.076.000	19,23	1.322.000
					Triwulan IV	24,38	1.676.000	35,67	2.452.000

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan, dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Deposit dan Pelestarian
Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

52.830.500	25,06
100	23,79
	25,53
	25,61
18.112.500	35,89
100	10,16
	1,38
	52,57
100,00	
	70.943.000

Pagu

	13,75	129.779.500,00
	27,50	85.371.000,00
720.000	58,75	127.669.500
100,00	-	
	21,26	
	22,05	
29.437.208	14,60	
98,12	40,22	
	-	
9.995.250	-	
99,95	99,95	
	-	
	5,12	
4.881.090	40,82	
99,61	7,14	
	46,53	
	22,95	
	25,63	
19.610.000	25,53	
100,00	25,89	
	9,26	
115.358.500	50,85	
99,79	18,19	
	21,50	
	-	
704.000	48,40	
70,40	-	
	22,00	
	24,29	
223.073.500	21,32	
99,33	24,60	

	100,00	#REF!
	-	#REF!
20.000.000	-	#REF!
100,00	-	#REF!
	57,14	
	-	
3.500.000	-	
100,00	42,86	
	-	
	22,87	
	22,81	
63.950.900	29,59	
99,59	24,31	
	-	
	41,74	
	-	
9.980.000	-	
92,58	50,83	
	-	
	70.943.000	

10.466.000
100,00

-
66,35
4,78
28,87

Perpus 230.070.000

113,74

0,46

37,37

2,02

60,16

219.604.000

100,00

		28.768.000
	arsip	27.606.000
		-
19.666.000		95,98
		-
98,49		2,50

7.940.000
90,23

	11
	31
	21
	26

0

3.234.000
99,20

6.874.000
100,00

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan - Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Tersedianya Honor PNS dan Non PNS	100	52.830.500	100	52.830.500	100	100
2.	Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Tersedianya Laporan Kinerja dan Keuangan	100	18.112.500	100	18.112.500	100	100

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

Kasubag Perencanaan

HUSNIWATY, SE. M.AP
Nip. 19720409 200212 2 002

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Sub Bagian Umum dan Kepegawaian - Sekretariat - Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai	100	720.000	100	720.000	100,00	100,00
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Terbayarnya Tagihan Listrik dan Telepon	100	30.000.000	98,12	29.437.208	100,00	98,12
3.	Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Tersedianya Asuransi Kendaraan Dinas	100	10.000.000	99,95	9.995.250	100,00	99,95
4.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Terpeliharanya Kendaraan Dinas Dinas/ Operasional	100	4.900.000	99,61	4.881.090	100,00	99,61
5.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Tersedianya Alat Pembersih dan Honor Cleaning Service	100	19.610.000	100,00	19.610.000	100,00	100,00
6.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Alat Listrik dan Penerangan Bangunan Kantor	100	500.000	-	-	-	-
7.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	100	115.600.000	99,79	115.358.500	100,00	99,79
8.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah	100	1.000.000	70,40	704.000	50,00	70,40

1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tersedianya Kebutuhan dan Jasa Administrasi Perkantoran	100	224.585.500	99,33	223.073.500	90,00	99,33
10	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Terciptanya sistem kinerja Aparatur Pemerintah yang efektif dan efisien	100	20.000.000	100,00	20.000.000,00	100,00	100,00
11	Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Kantor yang dipelihara	100	3.500.000	100,00	3.500.000,00	100,00	100,00
12	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional	Terlaksananya Tugas-Tugas Administrasi dan Suasana Kerja yang Nyaman	100	64.214.000	99,59	63.950.900,00	100,00	99,59
13	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Kantor yang dipelihara	100	10.780.000	92,58	9.980.000	100	92,58

Sekretaris
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Kasubag Umum dan Kepegawaian

ARSYANI, S.IP
Nip. 19680224 200212 1 006

ABD. MUIS, S.Sos
Nip. 19770505 200604 1 012

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Layanan, Teknologi Informasi Komunikasi Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi Dan
Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pemasyarakatan Minat dan Kebiasaan membaca Untuk Mendorong Terwujudnya Masyarakat Pembelajar	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	10.466.000	100,00	10.466.000	100	100,00

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si

Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Layanan, TIK Perpustakaan

SYAHRUL MUBARAK, SE. MM

Nip. 19750924 200212 1 007

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Penyediaan Bahan Pustaka Perpustakaan Umum Daerah	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100	219.604.500	100,00	219.604.000	100,00	100,00

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan, dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd
Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Pengolahan dan Pengembangan
Bahan Pustaka

CAKRA PRANATA, SE
Nip. 19880416 201101 1 001

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Penyusunan dan Penerbitan Naskah Sumber Arsip	Pengelolaan Arsip secara Baku	100,00	19.968.000,00	98,49	19.666.000	100,00	98,49

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan
dan Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie. Pembinaan dan Pengembangan
Kearsipan

SUCIATI ADAM
Nip. 19640612 198303 2 002

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Pengelolaan dan Pelestarian Arsip - Bidang Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan dan Pengembangan Kearsipan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pendataan dan Penataan Dokumen/Arsip Daerah	Persentase Volume Arsip dan dokumen Daerah yang didata, ditata, diolah dan disimpan	100,00	8.800.000,00	90,23	7.940.000,00	100,00	90,23

Kepala Bidang
Pengelolaan, Pelestarian, Pembinaan
dan Pengembangan Kearsipan

Ir. SITTI ROHANI
Nip. 19630102 199703 2 003

Kasie Pengelolaan dan Pelestarian
Arsip

ROSMAWATI. S.Sos
Nip. 19751008 200112 2 001

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Kerjasama dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan - Bidang Layanan Teknologi Informasi Komunikasi Dan Pengembangan Sumber Daya Perpustakaan
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pengembangan Budaya Baca dan Pembinaan Perpustakaan	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100,00	3.260.000,00	99,20	3.234.000,00	100,00	99,20

Kepala Bidang
Layanan, TIK dan Pengembangan
Sumber Daya Perpustakaan

Hj. SUMARNI, SE. M.Si

Nip. 19631231 198611 2 041

Kasie. Kerjasama dan Pengembangan Sumber
Daya Perpustakaan

SARIBULAN SS. M.AP

Nip. 19690529 200312 2 004

PENGUKURAN KINERJA ESELON IV

Seksi Bidang Deposit dan Pelestarian Bahan Pustaka - Bidang Deposit, Pelestarian, Pengolahan dan Pengembangan Bahan Pustaka
Dinas Perpustakaan dan Kearsipan
Tahun Anggaran 2018

NO.	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA KEGIATAN	TARGET TAHUNAN		REALISASI TAHUNAN		PERSENTASE (%)	
			FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK (%)	Keuangan (Rp)	FISIK	Keuangan
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Pelestarian Bahan Pustaka	Persentase Jumlah Pengunjung Perpustakaan	100,00	6.874.000,00	100,00	6.874.000,00	100,00	100,00

Kepala Bidang
Deposit, Pelestarian, Pengolahan, dan
Pengembangan Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd

Nip. 19601231 198503 1 164

Kasie. Deposit dan Pelestarian
Bahan Pustaka

HAEDAR, S.Pd

Nip. 19601231 198503 1 164

