

2019

**KANTOR  
KECAMATAN KULO  
KAB. SIDENRENG RAPPANG**

# PERJANJIAN KINERJA

**KANTOR  
KECAMATAN KULO**







**PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
KECAMATAN KULO**

Jalan Pangeran Diponegoro No. 7 Kulo Kode Pos 91653  
SULAWESI SELATAN

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si

Jabatan : CAMAT KULO

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. H. DOLLAH MANDO

Jabatan : BUPATI SIDENRENG RAPPANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene, 31 Januari 2019

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

**Ir. H. DOLLAH MANDO**

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
**NIP. 19680119 199112 1 002**





PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ANDI WARDA, S.Sos.  
Jabatan : Sekretaris Camat Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.

Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**ANDI WARDA, S.Sos**  
NIP. 19710315 200604 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : AMRIH, S.Sos.  
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ANDI WARDA, S.Sos.  
Jabatan : Sekretaris Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.

Pihak Pertama,

**ANDI WARDA, S.Sos**  
NIP. 19710315 200604 2 006

**AMRIH, S.Sos**  
NIP. 19790603 200502 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Drs. MUHAMMAD YUNUS  
Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ANDI WARDA, S.Sos.  
Jabatan : Sekretaris Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.

Pihak Pertama,

**ANDI WARDA, S.Sos**  
NIP. 19710315 200604 2 006

**Drs. MUHAMMAD YUNUS**  
NIP. 19651231 200604 1 100





PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ABDUL HAFID, SE.  
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.  
Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**ABDUL HAFID, SE**  
NIP. 19650630 198603 1 002





PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : JUMHURIA BAKRI, SE  
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.  
Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**JUMHURIA BAKRI, SE**  
NIP. 19730608 199803 2 010



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ANDI MUHAMMAD ISHAK, SE.,M.Si  
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.  
Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**ANDI MUHAMMAD ISHAK, SE.,M.Si**  
NIP. 19760823 200212 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN KULO**  
JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653  
**SULAWESI SELATAN**  
TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : H. MAWARDI, S.Pd  
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.  
Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**H. MAWARDI, S.Pd**  
NIP. 19670722 198703 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG  
**KECAMATAN KULO**

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULO KODE POS 91653

**SULAWESI SELATAN**

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

---

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUHAMMAD NASIR, SE  
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum Kec. Kulo  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUSTARI KADIR, M.Si  
Jabatan : Camat Kulo  
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 31 Januari 2019.  
Pihak Pertama,

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19680119 199112 1002

**MUHAMMAD NASIR, SE**  
NIP. 19671231 200604 1 111



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KANTOR KECAMATAN KULO**  
**KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terciptanya Kepuasan Masyarakat atas Pelayanan yang diberikan, serta Memudahkan Akses Masyarakat terhadap Pemberian Pelayanan	Tersedianya Pelayanan Jasa Surat Menyurat	450 Lembar
		Tersedianya Pelayanan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
		Tersedianya Jasa Jaminan Kendaraan Dinas	1 Unit
		Tersedianya Perpanjangan Izin Kendaraan Dinas	R4 = 1 Unit, R2 = 2 Unit
		Terpenuhihnya Jasa Adminstrasi Keuangan	12 Bulan
		Tersedianya Jasa Kebersihan Kantor	12 Bulan
		Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Bangunan Kantor	Lampu = 24 Bh, Kabel 20 M, Baterai 20 Bh, Steker 2 Buah, Stop Kontak 2 Bh, Kabel Rol Stop Kontak 2 bh
		Tercapainya Pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	14 Kali
		Tercapainya Pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi ke Dalam Daerah	250 Kali
		Tersedianya Pelayanan Adminstrasi Perkantoran	12 Bulan
2.	Meningkatnya Kapasitas Penyelenggara Pemerintah yang bertujuan untuk meningkatkan Kinerja Organisasi dalam Upaya Pencapaian Visi Organisasi	Tersedianya Perlengkapan Gedung Kantor	Bendara 2 Bh, Bendera Dekor 2 bh, Jam Dinding 5 bh, Sewa Tenda 1 kali, AC 1 Unit, Kipas angin 6 Unit, TV 1 Unit
		Tersedianya Peralatan Gedung Kantor	Piring Makan 3 Lsn, Water Jug 2 bh, Termos Nasi 1 bh, Baki 4 bh, Komputer 1 Unit, Laptop 1 Unit, Printer 3 Unit
		Pengadaan mebeluer	Kursi Rapat 20 bh, Lemari Asip 1 Unit
		Terpeliharanya secara berkala Rumah Dinas	1 Unit
		Terpeliharanya secara berkala Gedung Kantor	1 Unit
		Terpeliharanya secara berkala Kendaraan Dinas Operasional	R4 = 1 Unit, R2 = 2 Unit
		Terpeliharanya secara berkala perlengkapan Gedung Kantor	AC 4 Unit, Genset 1 Unit
		Terpeliharanya secara berkala peralatan Gedung Kantor	5 Unit



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019**  
**KANTOR KECAMATAN KULO**  
**KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG**

<b>NO.</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
3.	Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	2 Laporan

	<b>Program</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1.	<b>Pelayanan Admnsitrasi Perkantoran</b>	<b>Rp 288.226.000</b>	<b>APBD</b>
2.	<b>Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</b>	<b>Rp 144.959.000</b>	<b>APBD</b>
3.	<b>Peningkatan Pengembangan Sistem Capaian Kinerja dan Keuangan</b>	<b>Rp 2.463.000</b>	<b>APBD</b>
	<b>JUMLAH</b>	<b>Rp 435.648.000</b>	

BUPATI SIDENRENG RAPPANG

**H. Ir. DOLLAH MANDO**

Kulo, 31 Januari 2019  
CAMAT KULO

**Drs. MUSTARI KADIR, M.Si**  
NIP. 19740115 200003 2 002