



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT**

Jabatan : Plt.Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sidenreng Rappang

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. H. DOLLAH MANDO**

Jabatan : Bupati Sidenreng Rappang

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 04 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. DOLLAH MANDO

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN SIDRAP**

KEPALA DINAS

NO.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Targ et
1	2	3	4
1.	Peningkatan cakupan kepemilikan dokumen kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap.	Jumlah penduduk yang memiliki dokumen kependudukan dan pencatatan sipil	100%
2.	Peningkatan kualitas layanan Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85%
		Progres realisasi penyelesaian APBD Dukcapil	
		Progres realisasi penyelesaian Dak Non Fisik Dukcapil	100 %
		Progres validasi asset/barang inventaris	

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 3.045.487.000,-
2. Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 599.942.000,-
3. Program Pencatatan Sipil	Rp. 300.899.000,-
4. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 729.736.000,-
5. Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 79.235.000,-

Pangkajene Sidenreng, 04 Januari 2020

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. H. DOLLAH MANDO

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

SEKRETARIAT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT**

Jabatan : Plt.Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil Kabupaten Sidenreng Rappang

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 04 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

**PERJANJIAN KINERJA
ESELON III SEKRETARIAT
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN
SIDRAP**

No.	Program	Indicator kinerja (program)	Target tahunan
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Penunjang Urusan Pemerintahan	100 %

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota Rp. 3.045.487.000,-

Pangkajene Sidenreng, 04 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Hj. MISBA MUIN, SE
Jabatan : Kasubag. Umum & Kepegawaian
Sekretaris Dinas

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :
Jabatan : Sekretaris Dinas

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HJ. MISBA MUIN, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Sub.bagian umum dan kepegawaian-Sekretariat

No	Sasaran Strategis	Indicator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Administrasi Umum Perangkat Daerah	1. jumlah alat listrik 2. Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor 3. jumlah peralatan rumah tangga 4. tersedianya makan minum pegawai 5. jumlah barang cetakan dan penggandaan 6. Tersedianya makan minum tamu 7. jumlah rapat dan koordinasi	40 buah 12 Bulan 45 buah 18 orang 1500 lembar 11 Bulan 125 Kali
2.	Terpenuhinya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1. jumlah surat menyurat yang diselesaikan 2. tersedianya air dan listrik 3. jumlah jasa pihak ketiga 4. Tersedianya jasa pihak ketiga	1500 Lembar 12 Bulan 5 Orang 12 Bulan
3.	Terpenuhinya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah	1. jumlah pajak kendaraan dinas yang terbayar 2. jumlah peralatan yang diperbaiki	10 Unit 23 unit

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	- Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 763.158.000	APBD
	- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 442.059.000	APBD
	- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 59.806.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Sekretaris

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Hj. MISBA MUIN, SE
Pangkat : Penata Tk. I
Nip. 19641106 198503 2 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama :

Jabatan : Sekretaris Dinas

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SUB.BAGIAN PERENCANAAN & KEUANGAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	jumlah dokumen perencanaan	8 dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan , Penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 28.340.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Sekretaris

Kasubag. Perencanaan & Keuangan

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Ac

Pangkat : Pembina

Nip.19690617 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUPIANI SUDE
Jabatan : Pranata Barang dan Jasa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr
Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

SUPIANI SUDE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA BARANG DAN JASA**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengelola bahan dan penyusunan laporan pengadaan barang atau jasa	jumlah bahan dan laporan pengadaan barang dan jasa	12 dokumen

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Pranata Barang dan Jasa

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Pangkat : Pembina
Nip.19690617 200312 2 006

SUPIANI SUDE

Pangkat : Pengatur
Nip.19740807 201407 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HERMAN , SE
Jabatan : Pranata Barang dan Jasa

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr
Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

HERMAN, SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PRANATA BARANG DAN JASA**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya pengelola bahan dan penyusunan laporan pengadaan barang atau jasa	jumlah bahan dan laporan pengadaan barang dan jasa	12 dokumen

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Pranata Barang dan Jasa

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Pangkat : Pembina
Nip.19690617 200312 2 006

HERMAN, SE

Pangkat : Penata Tk. I
Nip.19731027 200003 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMATIAH, S.IP

Jabatan : Bendahara

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

RAHMATIAH, S.IP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
BENDAHARA**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan	Jumlah Penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan	7 dokumen

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Pranata Barang dan Jasa

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Pangkat : Pembina
Nip.19690617 200312 2 006

RAHMATIAH, S.IP

Pangkat : Pengatur Muda
Nip.19830213 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDI HARAJANG DAMIS NUR, S.Pd

Jabatan : Pengelola Gaji

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

ANDI HARAJANG DAMIS NUR, S.Pd

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
PENGELOLA GAJI

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pengelolaan dan penyusunan laporan bidang gaji	Jumlah Pengelolaan dan penyusunan laporan bidang gaji	9 dokumen

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasubag. Perencanaan & Keuangan

Pengelola Gaji

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr
Pangkat : Pembina
Nip.19690617 200312 2 006

ANDI HARAJANG DAMIS NUR, S.Pi
Pangkat : Penata
Nip.19800824 200701 1 009

BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. MUHAMMAD ALI**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT**

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sidenreng Rappang

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

Drs. MUHAMMAD ALI

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja (program)	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan pendafrtran penduduk dan penataaan pendafrtran penduduk	1. tercapainya target dokumen pendaftaran penduduk 2. Tertatanya pelaksanaan pendaftaran penduduk	100% 100%

No. Program/kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Rp. 103.460.000	APBD
2. Penataan Pendaftaran Penduduk	Rp. 496.482.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

Drs. MUHAMMAD ALI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj.MARIYANI, SE**

Jabatan : Kasi Identitas penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUHAMMAD ALI**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MUHAMMAD ALI

Hj.MARIYANI, SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI IDENTITAS PENDUDUK**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Tersedianya dokumen kependudukan selain blangko ktp-el, Formulir dan buku terkait pendaftara penduduk sesuai dengan kebutuhan	jumlah dokumen kependudukan	3 Dokume

No. Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1. Penataan Pendaftaran Penduduk

Rp. 496.482.000

APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Kasi Identitas penduduk

Drs. MUHAMMAD ALI

Pangkat : Pembina

Nip. 19660610 199103 1 027

Hj.MARIYANI, SE

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19680413 199401 2 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKAROMAH, S.STP**

Jabatan : Kasi Pindah Datang Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUHAMMAD ALI**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MUHAMMAD ALI

MUKAROMAH, S.STP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PINDAH DATANG PENDUDUK**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Tersedianya pencatatan atas pelaporan peristiwa kependudukan	Jumlah laporan	3 Laporan

No. Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1. Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Rp. 51.171.000

APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Kasi Pindah Datang Penduduk

Drs. MUHAMMAD ALI

Pangkat : Pembina

Nip. 19660610 199103 1 027

MUKAROMAH, S.STP

Pangkat : Penata Tk. I

Nip. 19811120 200012 2 000



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Kasi Pendataan Penduduk
Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Drs. MUHAMMAD ALI**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Drs. MUHAMMAD ALI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENDATAAN PENDUDUK

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	jumlah Kecamatan yang memiliki dokumen	11 Kecamatan

No. Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1. Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Rp. 52.289.000

APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Kasi Pendataan Penduduk

Drs. MUHAMMAD ALI

Pangkat : Pembina

Nip. 19660610 199103 1 027

Pangkat :

Nip.

BIDANG PELAYANAN PENCATATAN SIPIL



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj. NURLAELAH, SE, M.Adm.KP**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama Jabatan : **Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT**
: Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kabupaten Sidenreng Rappang

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

Hj. NURLAELAH, SE, M.Adm.KP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Pelayanan Pencatatan Sipil dan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	1. Persentase Pelayanan Pencatatan Sipil	100%
		1. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	100%

No.	Program/kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Pelayanan Pencatatan Sipil	Rp. 249.706.000	APBD
2.	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	Rp. 51.193.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

Hj. NURLAELAH, SE, M.Adm.KP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **PALIMAI, A.Md**

Jabatan : Kasi Perkawinan dan Penceraian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp

PALIMAI, A.Md

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PERKAWINAN DAN PENCERAIAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pelayanan Pencatatan Sipil	terjalinnnya koordinasi antar lembaga	2 Lembag

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	51.193.000	APBD
		Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil		Kasi Perkawinan dan Penceraian

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp
Pangkat : Pembina
Nip. 19670612 199403 2 011

PALIMAI, A.Md
Pangkat : Penata Tk. I
Nip. 19691231 199303 1 058



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HASNILA ANDI HALLANG, SE**

Jabatan : Kasi Kelahiran

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp

HASNILA ANDI HALLANG,

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KELAHIRAN**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah kecamatan yang memiliki dokumen	11 Kecamatan

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Pencatatan Sipil	145.155.000	APBD
		Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2020
Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil		Kasi Kelahiran

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp
Pangkat : Pembina
Nip. 19670612 199403 2 011

HASNILA ANDI HALLANG, SE
Pangkat : Penata
Nip. 19780407 201001 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Hj MARWAH USENG,SE**
Jabatan : Kasi Perub. Status Anak Pewarganegaraan & Kematian

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp**
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp

Hj MARWAH USENG,SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PERUBAHAN STATUS ANAK , PEWARGANEGARAAN &
KEMATIAN

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Tertatanya Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	jumlah dokumen peristiwa penting yang tertata	12 Dokumen

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pelayanan Pencatatan Sipil	105.551.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Kasi Perub. Status Anak,
Pewarganegaraan & Kematian

HJ. NURLAELAH, SE, M Adm.Kp
Pangkat : Pembina
Nip. 19670612 199403 2 011

Hj MARWAH USENG,SE
Pangkat : Penata
Nip. 19721005 2002212 2 005

BIDANG PIK DAN PEMANFAATAN DATA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan & Pemanfaatan
Data

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT**
Jabatan : Plt. Kepala Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil Kabupaten Sidenreng
Rappang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 202

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADM
KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1. membina petugas/operator dalam menjalankan tugasnya 2. pelaksanaan pengelolaan administrasi kependudukan yang memenuhi standar pelayanan/kepuasan masyarakat untuk pelayanan administrasi	100% 100%
2.	Terlaksananya Penyusunan Profil Kependuduka	2. tersedianya buku profil dan data agregat	100%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 700.000.000	APBD
2.	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 29.736.000	APBD
3.	Penyusunan Profil Kependuduka	Rp. 79.235.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Ir. ANDI FAISAL RANGGONG , MT



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAODA, S.Sos, M.AP**

Jabatan : Kasi Kerjasama dan Inovasi Pelayanan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan & Pemanfaatan
Data

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

SAODA, S.Sos, M.AP

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI KERJASAMA DAN INOVASI PELAYANAN

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksannya Bimbingan Teknis terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	jumlah staf yang mengikuti Bimtek	24 Orang

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 29.763.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan &
Pemanfaatan Data

Kasi Kerjasama & Inovasi
Pelayanan

Pangkat :
Nip.

SAODA, S.Sos, M.AP
Pangkat : Pembina
Nip. 19801004 200502 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos**

Jabatan : Kasi Sistem Administrasi Kependudukan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan & Pemanfaatan
Data

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI SISTEM ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terpenuhinya Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah data kependudukan	5 Un

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	700.000.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan &
Pemanfaatan Data

Kasi Sistem Administrasi
Kependudukan

Pangkat :
Nip.

ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. S
Pangkat : Penata Tk. I
Nip. 19671231 199503 1 021



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan : Kasi Pengelolaan dan Penyajian Data

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama :

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan informasi
Administrasi kependudukan & Pemanfaatan
Data

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
SEKSI PENGOLAHAN & PENYAJIAN DATA**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	jumlah buku profil dan agregat	150 Buku

No. Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Profil Kependuduka	Rp. 79.235.000	APBD

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kepala Bidang Pengelolaan Informasi
Administrasi Kependudukan &
Pemanfaatan Data

Kasi Pengelolaan dan Penyajian Data

Pangkat :
Nip.

Pangkat :
Nip.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WAHIDAH , SE

Jabatan : Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama :

Jabatan : Kasi Pengelolaan dan Penyajian Data

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

WAHIDAH , SE

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan	Jumlah analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan	-

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasi Pengelolaan dan Penyajian Data

Analisis Kependudukan dan Pencatatan
Sipil

Pangkat :
Nip.

WAHIDAH, SE
Pangkat : Penata
Nip.19730827 200804 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : HARUN ZAINUDDIN, SH
Jabatan : Analis Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos
Jabatan : Kasi Sistem Administrasi Kependudukan

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Pihak Kedua,

Pihak Pertama

ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos

HARUN ZAINUDDIN, SH

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
ANALIS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Terlaksananya analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan	Jumlah analisis dan penelaahan dalam rangka penyusunan rekomendasi kebijakan	-

Pangkajene Sidenreng, 29 Januari 2021

Kasi Sistem Administrasi Kependudukan

Analisis Kependudukan dan Pencatatan Sipil

ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos

Pangkat : Penata Tk. I

Nip.19671231 199503 1 021

HARUN ZAINUDDIN, SH

Pangkat : Penata Muda Tk. I

Nip. 19840926 201001 1 001