



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PATAHANGI NURDIN, S.IP

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. H. DOLLAH MANDO

Jabatan : BUPATI SIDENRENG RAPPANG

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


Ir. H. DOLLAH MANDO

Pihak Pertama,


PATAHANGI NURDIN, S.IP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.SIDRAP**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kinerja dan Keuangan	- Predikat Nilai Sakip	60,00
2.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan meningkatnya kualitas layanan dukcapil	- Tingkat Capaian Kualitas Pelayanan - Presentase Perekaman Ktp Elektronik - Presentase Kepemilikan Akta Kelahiran - Presentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	87,00 % 99,30 % 99,60 % 16,16 %

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.634.017.700,-
2. Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 518.668.200,-
3. Program Pencatatan Sipil	Rp. 78.399.500,-
4. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 83.870.600,-

Pangkajene Sidenreng,

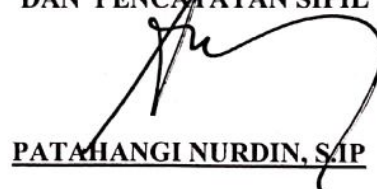
2022

BUPATI SIDENRENG RAPPANG

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL**



Ir. H. DOLLAH MANDO



PATAHANGI NURDIN, SIP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.SIDRAP**

NO.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kinerja dan Keuangan	- Predikat Nilai Sakip	60,00
2.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan meningkatkan kualitas layanan dukcapil	- Tingkat Capaian Kualitas Pelayanan - Persentase Perekaman Ktp Elektronik - Presentase Kepemilikan Akta Kelahiran - Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	86,00 % 99,30 % 99,60 % 16,16 %

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 2.628.148.700,-
2. Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 529.037.200,-
3. Program Pencatatan Sipil	Rp. 78.399.500,-
4. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 79.370.600,-

Pangkajene Sidenreng,

2022

BUPATI SIDENRENG RAPPANG



Ir. H. DOLLAH MANDO

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL**



PATAHANGI NURDIN, S.IP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE,M.Adm.Kp**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PATAHANGI NURDIN, S.IP**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


PATAHANGI NURDIN, S.IP

Pihak Pertama,


HJ. NURLAELAH, SE,M.Adm.Kp

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB.SIDRAP

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Tahunan
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kinerja dan Keuangan	Predikat Nilai SAKIP	60 ,00

PROGRAM

ANGGARAN

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 2.634.017.700,-

Pangkajene Sidenreng,

2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN

SEKRETARIS


PATAHANGI NURDIN, S.IP
NIP. : 19691220 199009 1 002


HJ. NURLAELAH, SE,M.Adm.Kp
NIP. : 19690617 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr**
Jabatan : Kasubag. Perencanaan & Keuangan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE, M.Adm.Kp**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 2023

Pihak Kedua,

HJ. NURLAELAH, SE, M.Adm.Kp

Pihak Pertama,

ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
 SUB.BAGIAN PERENCANAAN & KEUANGAN
 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. SIDRAP

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kinerja dan Keuangan	- Cakupan perencanaan , penganggaran , dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100 %
		- Cakupan administrasi keungan perangkat daerah	100 %

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Perencanaan , Penganggaran, dan evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 26.414.000	APBD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 1.897.996.000	APBD

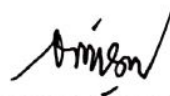
Pangkajene Sidenreng, 2022

SEKRETARIS

Kasubag. Perencanaan & Keuangan



HJ. NURLAELAH, SE,M.Adm.Kp
 Nip. 19670617 199403 2 011



ANDI ARNIANTI MAPPEANGIN, S.Pi, M.Agr
 Nip.19690617 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MARSUDI, SH**

Jabatan : Kasubag. Umum & Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HJ. NURLAELAH, SE,M.Adm.Kp**

Jabatan : Sekretaris Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selaku Atasan Pihak Pertama , selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


HJ. NURLAELAH, SE, M.Adm.Kp

Pihak Pertama,


MARSUDI, SH.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SUB.BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. SIDRAP

No	Sasaran Strategis	Indicator kinerja	Target
1.	Meningkatnya Tata Kelola Kinerja dan Keuangan	1. Cakupan Administrasi Umum Perangkat Daerah 2. Cakupan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 3. Cakupan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 % 100% 100%

No.	Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 156.257.200	APBD
2.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 387.650.900	APBD
3.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 165.699.600	APBD

Sekretaris

HJ. NURLAELAH, SE, M. Adm. Kp
Nip. 19670617 199403 2 011

Pangkajene Sidenreng, Februari 2023

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

MARSADI, SH
Nip. 19790121 200502 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. MUHAMMAD ALI**

Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **PATAHANGI NURDIN, S.IP**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


PATAHANGI NURDIN, S.IP

Pihak Pertama,


Drs. MUHAMMAD ALI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN PENDAFTARAN PENDUDUK
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. SIDRAP

No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja (program)	Target
1.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan meningkatnya kualitas dukcapil	- Tingkat Capaian Kualitas Pelayanan	87,00 %
		- Persentase Perekaman KTPElektronik	99,30%

No. Program

Anggaran

Keterangan

1. Program Pendaftaran Penduduk

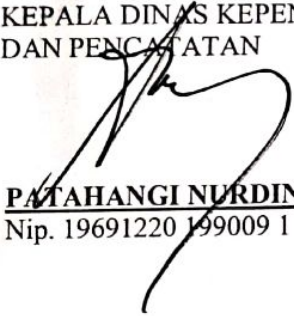
Rp. 518.668.200

APBD


Pangkajene Sidenreng ,

2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN


PATAHANGI NURDIN, S.IP
Nip. 19691220 199009 1 002

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENDAFTARAN PENDUDUK


Drs. MUHAMMAD ALI
Nip. 19660610 199103 1 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANZAR,S.STi
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : PATAHANGI NURDIN, S.IP
Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selaku Atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


PATAHANGI NURDIN, S.IP

Pihak Pertama,


ANZAR,S.STi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KEPALA BIDANG PELAYANAN DAN PENCATATAN SIPIL
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. SIDRAP

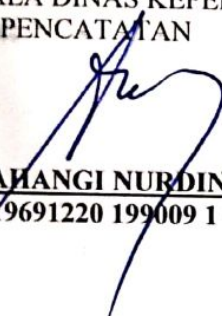
No	Sasaran strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan meningkatnya kualitas layanan dukcapil	- Tingkat Capaian Kualitas Pelayanan	87,00 %
		- Persentase Kepemilikan Akta Kelahiran	99,60 %

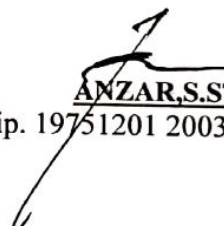
No. Program	Anggaran	Keterangan
1. Program Pencatatan Sipil	Rp. 78.399.500	APBD

Pangkajene Sidenreng, 2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN

KEPALA BIDANG PELAYANAN
PENCATATAN SIPIL


PATAHANGI NURDIN, S.IP
Nip. 49691220 199009 1 002


ANZAR, S.STi
Nip. 19751201 200312 1 027



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos**

Jabatan : Kepala Bidang Pengelolaan informasi Administrasi Kependudukan & Pemanfaatan Data Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **PATAHANGI NURDIN, S.IP**

Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kab. Sidrap

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng,

2022

Pihak Kedua,


PATAHANGI NURDIN, S.IP

Pihak Pertama,


ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KEPALA BIDANG PENGELOLAAN INFORMASI ADM KEPENDUDUKAN DAN PEMANFAATAN DATA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. SIDRAP


No	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan pendaftaran penduduk, pencatatan sipil dan meningkatnya kualitas layanan dukcapil	- Tingkat Capaian Kualitas Pelayanan	87,00 %
		- Persentase OPD yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama	16,16 %

No.	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pengelolaan Informasi administrasi Kependudukan	Rp. 83.870. 600	APBD

Pangkajene Sidenreng, 2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN

KEPALA BIDANG PIAK & PEMANFAATAN


PATAHANGI NURDIN, S.IP
Nip. 19691220 199009 1 002


ANDI MUHAMMAD ARMIN, S. Sos
Nip. 19671231 199503 1 021