



RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018 -2023

DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG



JL.HARAPAN BARU BLOK B NO. 15 KOMPLEKS SKPD SIDRAP

KATA PENGANTAR

Penyelenggaraan pemerintahan yang baik (good governance) merupakan bagian dari mewujudkan aspirasi masyarakat melalui pencapaian visi dan misi . Penarapan dan pengembangan system perencanaan yang tepat , jelas dan proporsional merupakan prasyarat menuju penyelenggara pemerintahan dan pelaksanaan program kegiatan yang berkesinambungan dan akuntabel. Untuk mewujudkan hal tersebut diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan daerah , Perangkat Daerah menyusun Rencana Strategis Perangkat Daerah

Berlakunya regulasi tersebut maka membawa konsekuensi bagi pemerintah daerah untuk menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) didasarkan pada penjabaran visi, misi kepala Daerah. Selanjutnya Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) menjadi landasan Penyusunan Rencana Strategis (Renstra) tahun 2018-2023 Perangkat Daerah (SKPD) , yang di dalamnya memuat sasaran –sasaran pokok yang harus dicapai, arah kebijakan, program-program pembangunan dan kegiatan pokok pembangunan kurun waktu lima tahun mendatang. Dalam rangka menjamin adanya konsistensi dan sinkronisasi dengan dokumen perencanaan pembangunan yang lebih tinggi, penyusun Rencana Perencanaan Strategi Perangkat Daerah harus berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Sidenreng Rappang.

Terima kasih
Pangkajene Sidenreng Juli 2019
Kepala Dinas Komunikasidan Informatika

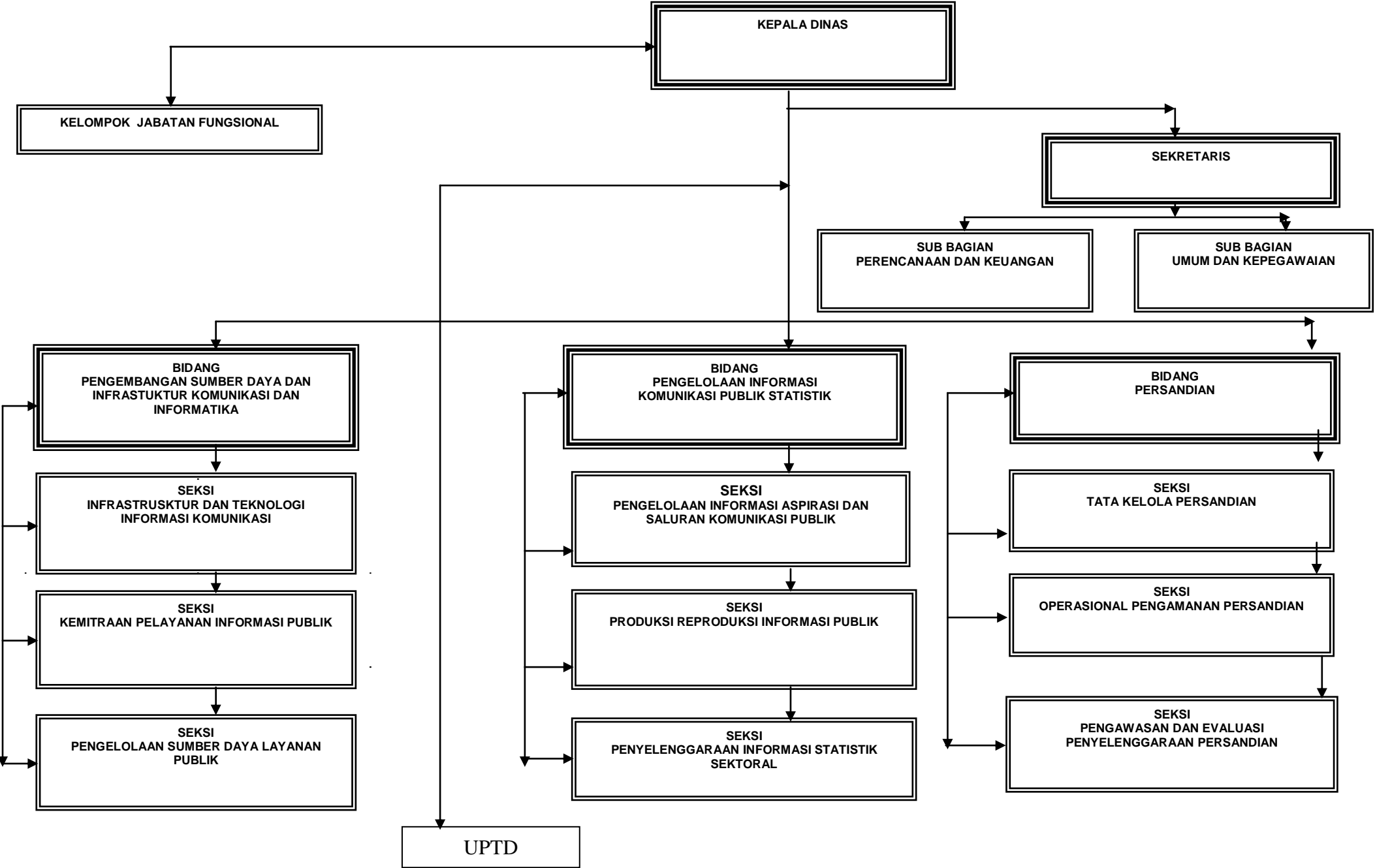
Ir.H.KANDACONG MAPPILE

Pangkat : Pembina Utama Muda
NIP.19601231 198603 1 048

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i.
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum	4
1.3 Maksud dan Tujuan	5
1.4 Sistematika Penulisan	6
BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	7
2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi	7
2.2 Sumber Daya Dinas Komunikasi dan Informatika	19
2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	23
2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah	24
BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGI	27
3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi PD	27
3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih	29
3.3 Telaahan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika	34
3.4 Penentuan Isu-isu Strategi	38
BAB IV TUJUAN DAN SASARAN	
4.1 Tujuan dan sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah	39
BAB V STRATEGI DAN KEBIJAKAN	42
BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN INDIKATIF	47
6.1 Program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kab.Sidrap Tahun 2019-2023	47
BAB VII INDIKATOR KINERJA PERANGKAT DAERAH YANG MENGACUH PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD	73
BAB IV PENUTUP	75
	...

**BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**



BUPATI SIDENRENG RAPPANG

CAP / TTD

H. RUSDI MASSE

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

BAB. I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah mengamanatkan kepada daerah untuk menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Dokumen RPJMD merupakan penjabaran visi, misi, dan program kepala daerah yang berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) serta memperhatikan RPJM Nasional.

Berdasarkan hal tersebut maka Pemerintah Kabupaten Sidenreng Rappang bersama para pemangku kepentingan sesuai peran dan kewenangan masing-masing, menyusun RPJMD Tahun 2018-2023 yang merupakan dokumen perencanaan lima tahunan daerah yang memuat strategi, arah kebijakan, dan program pembangunan daerah berdasarkan kondisi dan potensi daerah di Pemerintah Kabupaten Sidenreng Rappang dengan semangat keistimewaan di dalamnya.

Mengacu pada Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018-2023, Satuan Kerja Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang menyusun Rencana Strategis Tahun 2018-2023. Renstra Komunikasi dan Informatika merupakan dokumen perencanaan yang menggambarkan arah dan pengembangan unit kerja dan program pelayanan publik yang bersifat strategis dalam jangkauan perubahan kedepan dalam suatu kerangka kerja pembangunan komprehensif dan sistematis untuk mencapai tujuan yang diharapkan oleh masyarakat.

Fungsi dari Rencana Strategis ini adalah untuk mengklarifikasikan secara eksplisit visi dan misi Kepala Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), kemudian menterjemahkan secara strategis sistematis dan terpadu kedalam tujuan, strategi, kebijakan dan program prioritas Satuan Kerja Perangkat Daerah serta tolok ukur pencapaiannya.

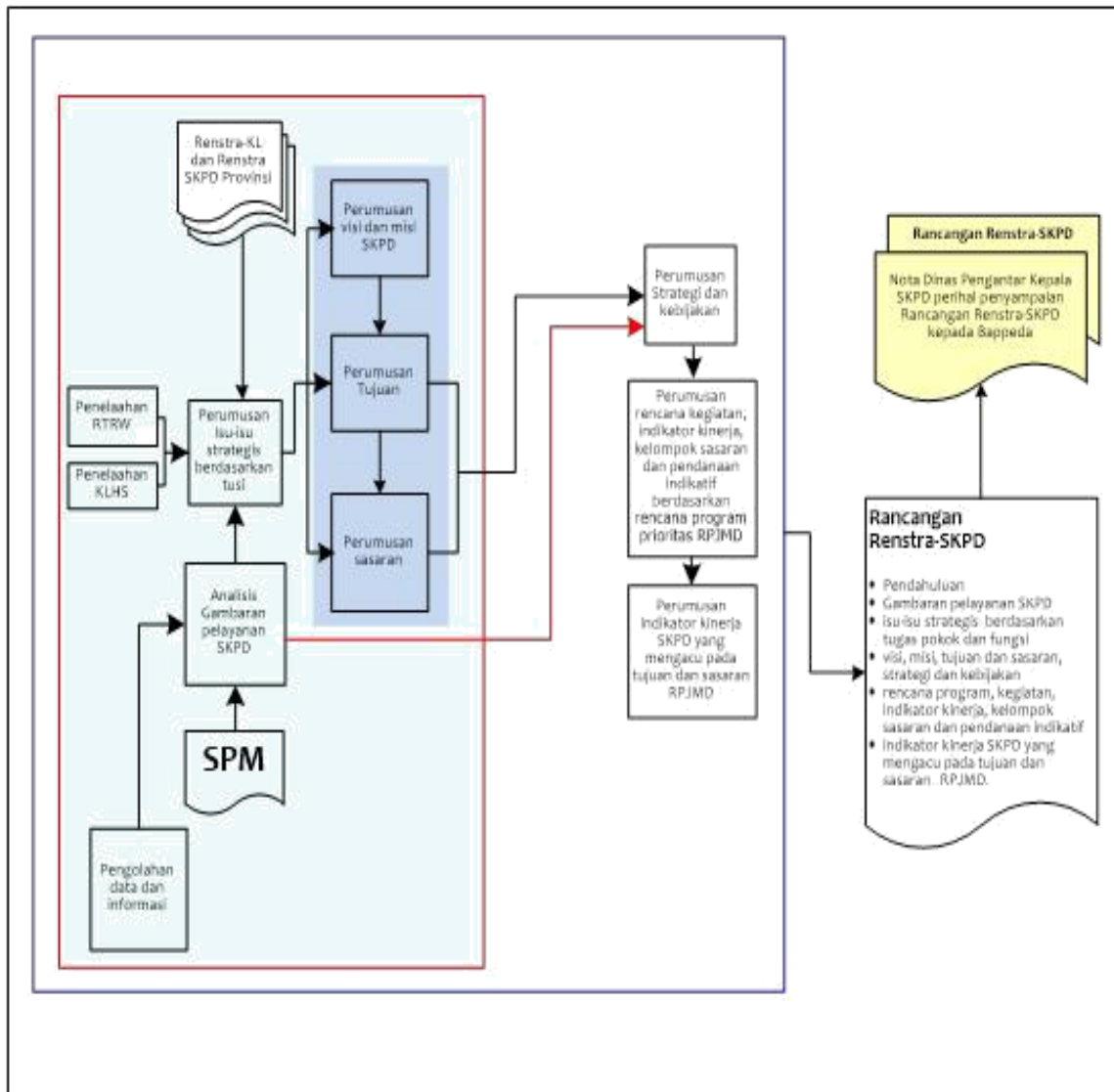
RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (Lima) tahun, yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang disusun sesuai dengan tugas dan fungsi satuan kerja perangkat daerah serta berpedoman kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan bersifat indikatif.

Rencana strategi (Renstra) merupakan suatu dokumen perumusan dari keseluruhan tahap perencanaan pembangunan daerah, sehingga salah satu dokumen rujukan awal dalam menyusun rancangan rencana strategi (Renstra) Perangkat Daerah) adalah rancangan awal Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) yang menunjukkan program dan target indikator kinerja yang harus dicapai oleh Perangkat Daerah selama 5 (Lima) tahun baik untuk mendukung visi / misi kepala daerah maupun untuk memperbaiki kinerja layanan dalam rangka pemenuhan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Rencana strategi (Renstra) kementerian/lembaga (K/L) dan rencana strategi provinsi merupakan tolak ukur dalam pencapaian kinerja rencana strategi (Renstra) Perangkat Daerah. Jika capaian rencana strategi (Renstra) Perangkat Daerah melebihi sasaran rencana strategi kementerian/lembaga (K/L) dan rencana strategi (Renstra) provinsi maka, hal ini menunjukkan bahwa kinerja Perangkat Daerah sudah baik secara nasional/provinsi. Sedangkan jika lebih rendah maka hal ini mengindikasikan bahwa Perangkat Daerah (OPD) tersebut memiliki permasalahan dalam penyelenggaraan pelayanan seperti dalam perencanaan program, kegiatan dan pendanaan, sumberdaya penyelenggaraan pendanaan, prosedur mekanisme pelayanan, dan strategi pelayanan yang ditempuh.

Penyusunan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika melalui proses yang transparan, demokratis, partisipatif. Adapun alur pikir penyusunan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagaimana Gambar 1.1 berikut ini :



Gambar 1.1

Alur Pikir Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)

1.2 Landasan Hukum Penyusunan Rencana Strategis (Renstra)

1. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004, tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah ;
4. Undang–Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional Tahun 2005 – 2025;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Undang undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimanatelah diubah beberapa kali dan terakhir dengan Undang Undang No. 9 Tahun 2015 Tentang Perubahan Kedua Atas Undang Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 No. 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679) ;
7. Permendagri No.86/2017 tentang pelaksanaan PP No.8 2008
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri No. 86 Tahun 2017 Tentang tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan evaluasi pembangunan Daerah, Tata cara evaluasi Rancangan Perda Tentang Rencana Pembangunan Jangka panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata cara perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan rencana Kerja Pemerintah daerah;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang (Lembaran Daerah Tahun 2016, Nomor 15);
- 10 Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Rencana Jangka Panjang Daerah Kabupaten Sidnereng Rappang Tahun 2015 sampai dengan Tahun 2025 (Lembaran Daerah Tahun 2007, Nomor 26);

- 11 Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang (Lembaran Daerah Tahun 2016, Nomor 15);
- 12 Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 6 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2018 – 2023.

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud Penyusunan Rencana Strategis.

Maksud dari Penyusunan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023 adalah menyediakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk kurun waktu Tahun 2019 sampai dengan Tahun 2023 yang mencakup gambaran kinerja, permasalahan, isu strategis tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan perangkat daerah sebagai penjabaran dari RPJMD Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023 sesuai dengan tugas dan fungsi perangkat daerah.

2. Tujuan Penyusunan Rencana Strategis.

Tujuan dari penyusunan Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang yaitu:

- a. Memberikan arahan tujuan, sasaran, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan selama kurun waktu tahun 2019-2023 dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah dalam mendukung Visi dan Misi Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang.
- b. Penjabaran RPJMD
- c. Menyediakan tolok ukur kinerja pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah untuk kurun waktu tahun 2018-2023 dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya sebagai dasar dalam melakukan pengendalian dan evaluasi kinerja perangkat daerah.
- c. Memberikan pedoman bagi seluruh aparatur perangkat daerah dalam menyusun Rencana Kerja (Renja) perangkat daerah yang merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah tahunan dalam kurun waktu tahun 2018-2023.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan rencana strategi Dinas Komunikasi dan Informatika adalah :

Bab I Pendahuluan

Bab ini berisi tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, sistematika penulisan Rencana Strategis perangkat daerah tahun 2018-2023.

Bab II Gambaran Pelayanan Perangkat Daerah

Bab ini berisi tentang tugas, fungsi, dan struktur organisasi perangkat daerah, sumber daya perangkat daerah, kinerja pelayanan perangkat daerah, serta tantangan dan peluang pengembangan pelayanan perangkat daerah.

Bab III Permasalahan dan isu-isu Strategis

Bab ini berisi tentang identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi pelayanan perangkat daerah, telaahan Renstra Kementerian/lembaga, telaahan Renstra perangkat daerah Kabupaten Sidenreng Rappang

Bab IV Tujuan dan Sasaran

Bab ini berisi tentang tujuan dan sasaran jangka menengah.

Bab V Strategi dan Kebijakan

Bab ini berisi tentang strategi dan kebijakan perangkat daerah.

Bab VI Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif bab ini berisi tentang Rencana Program dan Kegiatan, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif perangkat daerah tahun 2018-2023

Bab VII Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang Mengacu pada Tujuan dan

Sasaran RPJMD Bab ini berisi tentang indikator kinerja perangkat daerah Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD Kabupaten Sidenreng Rappang. Tahun 2018-2023

Bab VIII Penutup

Bab ini berisi tentang pedoman transisi dan kaidah pelaksanaan Renstra perangkat daerah

BAB. II

GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

2.1 Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika

2.1.1 Struktur Organisasi

Perangkat Daerah dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 15 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang (Lembaran Daerah Tahun 2016, Nomor 15); Berdasarkan Peraturan Bupati tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, maka susunan organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang adalah sebagaimana Gambar 2.1. berikut ini:

Berdasarkan Gambar 2.1.tersebut diatas, Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang terdiri dari :

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat
 - a. Sub. Bagian Perencanaan dan Keuangan
 - a. Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian
3. Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika
 - a. Seksi Infrastruktur dan Teknologi Informasi Komunikasi
 - b. Seksi Kemitraan dan Pelayanan Informasi Publik
 - c. Seksi Pengelolaan Sumber Daya layanan Publik
4. Bidang Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik
 - a. Seksi Pengelolaan Informasi, Aspirasi dan Saluran Komunikasi Publik
 - b. Seksi Produksi dan Refroduksi Informasi Publik
 - c. Seksi Penyelenggaraan Informasi Statistik Sektoral
5. Bidang Persandian
 - a. Seksi Tata Kelola Persandian
 - b. Seksi Operasional Pengaman Persandian
 - c. Seksi Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggaraan Persandian

2.1.2 Uraian Tugas

Berdasarkan Peraturan Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang Nomor 50 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi Uraian Tugas dan Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika, tugas pokok Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika adalah membantu Bupati dalam menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika, urusan pemerintahan bidang statistic dan urusan pemerintahan bidang persandian yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang ditugaskan kepada Pemerintah Daerah. Berdasarkan tugas tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika menjalankan fungsi sebagai berikut :

- a. Perumusan kebijakan bidang komunikasi dan informatika, bidang bidang komunikasi dan informatika;

- b. Pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang statistik;
- c. Pelaksanaan kebijakan urusan pemerintahan bidang persandian;
- d. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan urusan pemerintahan bidang komunikasi dan informatika, urusan pemerintahan bidang statistik dan urusan pemerintahan bidang persandian;
- e. pelaksanaan administrasi Dinas; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait tugas dan fungsinya.

Uraian tugas Dinas Komunikasi dan Informatika berdasarkan tugas dan fungsi tersebut maka dapat diuraikan sebagai berikut :

a. Kepala Dinas

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika memiliki uraian tugas sebagai berikut

- 1) Merumuskan program kerja Dinas komunikasi dan informatika berdasarkan hasil evaluasi kegiatan tahun sebelumnya dan sesuai peraturan perundang-undangan sebagai pedoman pelaksanaan tugas;
- 2) Merumuskan Rencana Anggaran Satuan Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika;
- 3) Memantau, membina, dan mengawasi serta mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkup dinas;
- 4) Mengarahkan bawahan dalam melaksanakan pekerjaan berdasarkan tugas pokok dan fungsi pekerjaan dapat berjalan lancar;;
- 5) Mengkoordinasikan pelaksanaan kegiatan Dinas kepada setiap SKPD yang terkait untuk mendapatkan masukan, informasi agar diperoleh hasil kerja yang optimal;
- 6) Mengoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas sesuai dengan peraturan tata naskah dinas yang berlaku;
- 7) Mengikuti Rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
- 8) Merumuskan kebijakan teknis penyelenggaraan pengembangan pengelolaan administrasi umum, ketatalaksanaan, kepegawaian, perencanaan, keuangan, perlengkapan dan peralatan;

- 9) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan terkait dengan tugas dan fungsinya.

1. Sekretariat

Sekretariat dipimpin oleh seorang sekretaris yang memiliki tugas pokok membantu kepala Dinas dalam melaksanakan koordinasi kegiatan, penyusunan program dan pelaporan serta memberikan pelayanan administrasi umum, kepegawaian, hukum, keuangan, dalam lingkup Dinas. Berdasarkan tugas tersebut, Sekretaris memiliki fungsi;

- 1) Pengoordinasian pelaksanaan tugas dalam lingkungan Dinas;
- 2) Pengoordinasian penyusunan program dan pelaporan;
- 3) Pengoordinasian pengelolaan administrasi keuangan;
- 4) Pengoordinasian fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya;
- 5) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

Sekretaris dalam menyelenggarakan fungsi tersebut diatas mempunyai uraian tugas :

- 1) menyusun rencana kegiatan Sekretariat sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- 2) mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas sehingga berjalan lancar;
- 3) memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan sekretariat untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas ;
- 4) melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai sasaran kerja pegawai (SKP) ;
- 5) menyusun rancangan, mngoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas;
- 6) mengikuti rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
- 7) mengoordinasikan pelaksanaan kegiatan dalam lingkungan Dinas sehingga terwujud koordinasi, sikronisasi dan integrasi pelaksanaan kegiatan;

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

- 8) mengoordinasikan dan melaksanakan penyusunan perencanaan, pengendalian, dan evaluasi serta pelaporan kinerja dan pelaporan keuangan Dinas;
- 9) melaksanakan dan mengoordinasikan perencanaan pengadaan barang Dinas;
- 10) melaksanakan pengelolaan administrasi pengadaan, pemeliharaan dan penghapusan barang;
- 11) mengoordinasikan dan melaksanakan pelayanan administrasi umum, kepegawaian dan hukum;
- 12) mengoordinasikan dan melaksanakan pelayanan ketatausahaan;
- 13) mengoordinasikan dan melaksanakan urusan rumah tangga Dinas;
- 14) melaksanakan dan mengoordinasikan pelayanan administrasi keuangan;
- 15) mengoordinasikan dan memfasilitasi kegiatan ketata laksanakan;
- 16) mengumpulkan bahan dan menyusun standar operasional prosedur administrasi pemerintahan di lingkup dinas;
- 17) mengoordinasikan dan melaksanakan pengelolaan kearsipan;
- 18) mengoordinasikan dan melaksanakan kegiatan kehumasan dan keprotokolan;
- 19) mengoordinasikan dan melaksanakan pengumpulan, pengolahan, penyajian data dan informasi serta fasilitasi pelayanan informasi;
- 20) menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas sekretariat dan memberikan saran pertimbangan kepada atasan sebagai bahan perumusan kebijakan; dan
- 21) melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

A. Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan di pimpin oleh Kepala Sub Bagian yang mempunyai tugas pokok mengumpulkan bahan dan melakukan penyusunan program, penyajian data dan informasi, pengelolaan administrasi dan pelaporan keuangan serta pengelolaan administrasi pengadaan, pemeliharaan dan penghapusan barang.

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

Tugas pokok sub bagian perencanaan dan keuangan yaitu :

- a. Menyusun rencana kegiatan sub bagian perencanaan dan keuangan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- b. Mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas dalam lingkungan sub bagian perencanaan dan keuangan untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
- c. Memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
- d. Melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai Sasaran Kerja Pegawai (SKP);
- e. Menyusun rancangan, mengoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas;
- f. Mengikuti rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
- g. Mengoordinasikan, menyiapkan bahan dan melakukan penyusunan perencanaan program, kegiatan dan anggaran;
- h. Menghimpun dan menyajikan data dan informasi program dan kegiatan Dinas;
- i. Menyiapkan bahan dan melakukan pemantauan dan evaluasi kinerja;
- j. Mengumpulkan bahan dan menyusun laporan kinerja Dinas

B. Sub Bagian Umum dan kepegawaian

Sub bagian umum dan kepegawaian dipimpin oleh Kepala Sub Bagian yang mempunyai tugas pokok mengumpulkan bahan dan melakukan urusan ketatausahaan dan urusan rumah tangga serta mengelola administrasi kepegawaian

Tugas pokok Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagai berikut :

- a. Menyusun rencana kegiatan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- b. Mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas sehingga berjalan lancar;

- c. Memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan Sub Bagian Umum dan Kepegawaian untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
- d. Melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai Sasaran Kerja Pegawai (SKP)
- e. Menyusun rancangan, mengoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas
- f. Mengikuti rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
- g. Melakukan pengklasifikasikan surat menurut jenisnya;
- h. Melakukan administrasi dan pendistribusian naskah dinas masuk dan keluar;
- i. Melakukan pengelolaan arsip naskah dinas;
- j. Melakukan pengklasifikasikan surat menurut jenisnya;

2. Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika

Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika dipimpin oleh Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi, kemitraan dan layanan informasi publik dan pengelolaan sumber daya dan layanan publik.

Berdasarkan tugas tersebut Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika mempunyai fungsi :

1. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi, kemitraan dan pelayanan informasi public dan pengelolaan sumber daya dan layanan publik
2. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi kemitraan dan pelayanan informasi public dan pengelolaan sumber daya dan layanan publik.

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

3. Penyiapan bimbingan teknis dan supervise di bidang infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi, kemitraan dan pelayanan informasi publik dan pengelolaan sumber daya dan layanan publik
4. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang infrastruktur dan publik dan pengelolaan sumber daya dan layanan publik
5. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

Tugas pokok Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kegiatan Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
2. Mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas kepada seksi sehingga berjalan lancar;
3. Memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
4. Melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai Sasaran Kerja Pegawai (SKP)
5. Menyusun rancangan, mengoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas
6. Mengikuti rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
7. Melaksanakan kemitraan dan pelayanan informasi publik
8. Melaksanakan pengelolaan sumber daya layanan publik
9. Menyusun laporan hasil pelaksanaan tugas Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika dan memberikan saran pertimbangan kepada atasan sebagai bahan perumusan kebijakan; dan
10. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan

a. Seksi Infrastruktur dan teknologi Informasi Komunikasi

Seksi Infrastruktur dan teknologi Informasi Komunikasi dipimpin oleh kepala seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan bahan perumusan kebijakan dan melaksanakan operasional, bimbingan teknis dan supervise, serta pemantauan, evaluasi dan pelaporan kegiatan infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi.

b. Seksi Kemitraan dan Pelayanan Informasi Publik

Seksi Kemitraan dan Pelayanan Informasi Publik dipimpin Oleh Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan kemitraan dan pelayanan Informasi publik

c. Seksi Pengelolaan sumber daya Layanan Publik

Seksi Pengelolaan sumber daya Layanan Publik dipimpin oleh Kepala seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan pengelolaan sumber daya layanan Publik

3. Bidang Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik

Bidang Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik dipimpin oleh Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang Pengelolaan Informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik, produksi dan reproduksi informasi publik dan penyelenggaraan informasi statistik sektoral.

Untuk melaksanakan tugasnya Kepala Bidang Pengelolaan informasi, Komunikasi Publik dan Statistik mempunyai fungsi yaitu :

- a. Penyiapan perumusan kebijakan operasional di bidang pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik, produksi dan reproduksi informasi publik dan penyelenggaraan informasi statistik sektoral.
- b. Penyiapan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang bidang pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik,

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

produksi dan reproduksi informasi publik dan penyelenggaraan informasi statistik sektoral..

- c. Penyiapan bimbingan teknis dan supervisi di bidang bidang pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik, produksi dan reproduksi informasi publik dan penyelenggaraan informasi statistik sektoral.
- d. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan di bidang bidang pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik, produksi dan reproduksi informasi publik dan penyelenggaraan informasi statistik sektoral.
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya.

Tugas pokok Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika sebagai berikut :

- a. Menyusun rencana kegiatan Bidang Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas;
- b. Mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas kepada seksi pengelolaan informasi, Aspirasi dan saluran Komunikasi publik sehingga berjalan lancar;
- c. Memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan seksi pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran Komunikasi Publik untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
- d. Melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai Sasaran Kerja Pegawai (SKP)
- e. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan

a. Seksi Pengelolaan Informasi, aspirasi dan saluran Komunikasi Publik

Seksi Pengelolaan Informasi, aspirasi dan saluran Komunikasi Publik dipimpin oleh Kepala seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan

operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan pengelolaan informasi, aspirasi dan saluran komunikasi publik.

b. Seksi Produksi dan reproduksi informasi publik

Seksi Produksi dan reproduksi informasi publik dipimpin oleh Kepala seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan produksi dan reproduksi informasi publik.

c. Seksi penyelenggaraan informasi statistik sektoral

Seksi penyelenggaraan informasi statistik sektoral dipimpin oleh Kepala seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan penyelenggaraan informasi statistik sektoral.

4. Bidang Persandian

Bidang persandian dipimpin oleh Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok melaksanakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional di bidang tata kelola persandian, operasional pengamanan persandian, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian.

Untuk melaksanakan tugasnya Kepala Bidang Persandian mempunyai fungsi yaitu :

- a. Perumusan rencana dan pelaksanaan pengkajian kebijakan teknis bidang tata kelola persandian, operasional pengamanan persandian, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian;
- f. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang tata kelola persandian, operasional pengamanan persandian, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian;
- g. Pelaksanaan administrasi bidang tata kelola persandian, operasional pengamanan persandian, pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian;

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

- h. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan bidang tugasnya

Tugas pokok Kepala Bidang Persandian sebagai berikut :

1. Menyusun rencana kegiatan Bidang Persandian sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas.
2. Mendistribusikan dan member petunjuk pelaksanaan tugas kepada seksi sehingga berjalan lancar.
3. Memantau, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan tugas dalam lingkungan Bidang persandian untuk mengetahui perkembangan pelaksanaan tugas;
4. Melakukan penilaian terhadap hasil dan prestasi kerja bawahan sesuai Sasaran kerja pegawai(SKP)
5. Menyusun rancangan, mengoreksi, memaraf dan / atau menandatangani naskah dinas;
6. Mengikuti rapat-rapat sesuai dengan bidang tugasnya;
7. Melaksanakan tat kelola persandian dalam rangka penjaminan keamanan informasi di lingkungan di lingkungan pemerintah daerah
8. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan atasan

a. Seksi tata Kelola persandian

Seksi tata Kelola persandian dipimpin oleh Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantaun dan evaluasi serta pelaporan kegiatan tata kelola persandian.

b. Seksi Operasional Pengamanan Sandi

Seksi Operasional Pengamanan Sandi dipimpin oleh Kepala Seksi yang mempunyai tugas pokok menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan bidang operasional pengamanan sandi

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

c. Seksi Pengawasan dan Evaluasi penyelenggaraan persandian

Seksi Pengawasan dan Evaluasi penyelenggaraan persandian dipimpin oleh Kepala Seksi menyiapkan perumusan dan pelaksanaan kebijakan operasional, bimbingan teknis, pemantauan dan evaluasi serta pelaporan kegiatan pengawasan dan evaluasi penyelenggaraan persandian;

2.2 Sumber Daya Dinas Komunikasi dan Informatika

2.2.1 Sumber Daya Manusia

Sumber Daya Manusia /Pegawai Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika kabupaten Sidenreng Rappang dapat diuraikan sebagai berikut :

Tabel 2.1. Jumlah PNS Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018

No.	Jabatan	PNS Golongan (orang)				L	P
		IV	III	II	I		
1	Kepala Dinas	1				1	
2	Sekretaris	1				1	
3	Kepala Bidang Pengembangan sumber Daya dan Infrastruktur Komunikasi dan Informatika		1			1	
4	Kepala Bidang Pengelolaan informasi komunikasi Publik Statistik	1					
5	Kepala Bidang Persandian					1	
6	Kepala Sub bagian Perencanaan dan Keuangan		1				1
7	Kepala Sub bagian Umum dan Kepegawaian		1			1	
8	Kepala Seksi Infrastruktur dan teknologi informasi komunikasi		1				1
9	Kepala Seksi Kemitraan Pelayanan Informasi Publik		1			1	
10	Kepala Seksi Pengelolaan Sumber Daya Layanan Publik Informasi		1			1	
11	Kepala Seksi Pengelolaan Informasi Aspirasi dan saluran komunikasi Publik		1			1	
12	Kepala Seksi Penyelenggaraan Statistik		1			1	

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

13	Kepala Seksi Produksi dan Reproduksi Informasi publik		0			0	
14	Kepala Seksi tata Kelola Persandian		1			1	
15	Kepala Seksi Operasional Pengamanan Persandian		1			1	
16	Kepala Pengawasan dan Evaluasi Penyelenggraan Persandian		1			1	
	Staf		21	4		4	10
	<i>Jumlah</i>	3	21	4		17	12
	Jumlah Total	28					

Tabel 2.2. Jumlah Non PNS Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018

No.	Penempatan	L	P	Jumlah
	Sekretariat	2	6	8
2	Bidang Pengembangan Sumber Daya, infra Struktur Komunikasi dan Informatika	5	2	7
3	Bidang pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan Statistik Publik	8	4	12
4	Bidang Bidang Persandian	4	3	7

Tabel 2.3. Jumlah Pegawai Berdasarkan Tingkat Pendidikan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018

No.	Tingkat Pendidikan	PNS		Non PNS		Jumlah
		L	P	L	P	
1	SD Sederajat					
2	SMP Sederajat					
3	SMA Sederajat	3	2	13	6	24
4	D3					
5	S1	11	9	5	9	34
6	S2	2				2
7	S3					

RENCANA STRATEGI TAHUN 2018-2023

Tabel 2.4 . Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018

No.	Golongan	P	Jumlah
1	Golongan I	0	0
2	Golongan II	2	4
3	Golongan III	9	22
4	Golongan IV	0	3

2.2.2 Sarana dan Prasarana (Asset)

Tabel 2.5. Sumber Data Aset Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

NO	Jenis Sarana dan Prasaran
1	Gedung kantor
2	Mobil
3	Sepeda motor
4	Mesin ketik
5	Rak besi
6	Filling Besi/Metal
7	White Board
8	Overhead Proyektor
9	Alat Kantor Lainnya (Converter Chass
10	Alat Kantor Lainnya (Optical Distribut Cabinet)
11	Alat Kantor Lainnya (Optical Termination Box)
12	Alat Kantor Lainnya (Tiang Pole)
13	Alat Kantor Lainnya (Fanel Box Qutdo
14	Alat Kantor Lainnya (Fingerprint door lock)
15	Alat Kantor Lainnya (Nikon)
16	Alat Kantor Lainnya (Fingerprint door lock)
17	Genset
18	Lemari Kayu
19	Meja Reseption
20	Kursi Rapat
21	Kursi Tamu
22	Kursi Putar

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

23	Bangku Tunggu	Set	2			2
24	Meja Biro	buah	4			4
25	Moubiler lainnya	buah	1			1
26	Rak TV	buah	1			1
27	Lemari Es	unit	2			2
28	AC	unit	13		1	14
29	Radio	unit			1	1
30	TV	unit	7		2	9
31	Wireless	buah	1			1
32	Microphone	buah			1	1
33	Camera Video	buah	1			1
34	Komputer PC	unit	12			12
35	Laptop	unit	5		2	7
36	Notebook	unit		1		1
37	Printer	unit	9		2	11
38	UPS	buah	41			41
39	Harddiks Eksternal	buah	3			3
40	Server	buah	1			1
41	Router	buah	42			42
42	Hub	buah	42			42
43	Peralatan JaringanLain-lain	buah	1			1
44	Switch Hub	buah	1			1
45	Wireless Access Point	buah	70			70
46	Meja Kerja Pejabat Eselon II	buah	1			1
47	Meja Kerja Pejabat Eselon III	buah		5		5
48	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	buah	15			15
49	Meja Kerja	buah	2			2
50	Meja Operator	buah	1			1
51	Meja Rapat Pejabat Lain-lain	set	2			2
52	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	buah	1			1
53	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	buah	4			4
54	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	buah	9			9
55	Kursi Tamu di ruangan pejabat eselon II	set	1			1
56	Kursi Tamu di ruangan pejabat eselon III	set		1		1
57	Lemari Arsip untuk arsip Dinamis	unit	6			6
58	Camera Profesional	unit	2		2	4
59	Proyektor + Attachment	unit			1	1
60	Video Tape Recorder Portable	buah	1			1
61	Video Mixer	buah	4	1		5
62	Tripod Cembra	buah	1	2		3
63	Lensa kamera	buah	2			2
64	Pesawat telephone	buah	2			2
65	Facsimile	unit	1			1
66	Unit pemancar VHF/FM Portable	buah			1	1
67	Camera drone	set		1		1
68	LCD Monitor	buah	3			3

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Tingkat capaian kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang berdasarkan sasaran/target Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang periode 2018-2023 berdasarkan indikator yang telah ditetapkan. Adapun hasil evaluasi dapat dilihat dari Tabel Review Pencapaian Kinerja SKPD Dinas Komunikasi dan Informatika dan Tabel Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang sebagai berikut:

Tabel TC 2.3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

NO	Urairan	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator or Lainnya	Target renstra Perangkat Daerah Tahun ke-					realisasi Capaian Tahun ke					Rasion Capaian pada Tahun ke-				
					1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)	(20)
	Komunikasi dan Informatika																		
10.1	Cakupan pengembangan dan pemberdayaan kelompok informasi masyarakat di tingkat				2	2	2	2	2			2	2	2			100%	100%	100%
10.2	Cakupan layanan telekomunikasi										61.55%	90.67%	91.05%				100%	100%	100%
10.3	Persentase penduduk yang menggunakan HP/ telpon										91.26%	90.67%	67.22%				100%	100%	100%
10.4	Proporsi rumah tangga dengan akses internet										65.53%	66.90%	67.22%				100%	100%	100%
10.1	Proporsi rumah tangga yang memiliki komputer pribadi										45.77%	44.84%	43.31%				100%	100%	100%
14	Statistik																		
14.1	Sistem data dan statistik yang						ada	ada	ada			ada	ada	ada			100%	100%	100%
14.2	Buku " Kabupaten dalam angka"						ada	ada	ada			ada	ada	ada			100%	100%	100%
14.3	Buku " PDRB"						ada	ada	ada			ada	ada	ada			100%	100%	100%
15	Persandian																		
	Persentase perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam komunikasi perangkat daerah						100%	100%	100%			100%	100%	100%			100%	100%	100%

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

Tabel 2.4 Jumlah Anggaran dan Realisasi Pendanaan Dinas Komunikasi dan Informatika
Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2014 - 2018

URAIAN	Anggaran pada tahun ke...					Realisasi Anggaran pada tahun ke...					Rasio antara realisasi dan					Rata-rata pertumbuhan	
	(x Rp. 1000)					(x Rp. 1000)					Anggaran Tahun ke.....					(x Rp. 1000)	
	1 (2014)	2 (2015)	3 (2016)	4 (2017)	5 2018)	1 (2014)	2 (2015)	3 (2016)	4 (2017)	5 2018)	1 (2014)	2 (2015)	3 (2016)	4 (2017)	5 2018)	Anggaran	Realisasi
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
PENDAPATAN				650,400,000	650,400,000				446,955,000	448,257,000				68,72	68,92	(203,445,000)	(202,143,000)
Pendapatan Asli Daerah																	
BELANJA DAERAH																	
Belanja Tdk Langsung				2,156,236,000	2,112,818,000				1,977,877,598	2,018,295,771				91,73	95,53	(178,358,402)	(94,522,229)
Belanja Langsung				9,199,913,000	6,487,493,000				9,031,575,239	6,308,290,081				98,17	97,24	(168,337,761)	(179,202,919)

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah

Keberhasilan pengembangan penyelenggaraan urusan yang diampu oleh Dinas Komunikasi dan Informatika senantiasa akan dipengaruhi oleh berbagai faktor. Untuk itu perlu adanya identifikasi berbagai faktor tersebut, baik internal maupun eksternal yang dapat menunjang atau menghambat keberhasilannya, sehingga dapat dirumuskan strategi dan kebijakan yang tepat. Analisis terhadap faktor -faktor dengan mengidentifikasi terhadap tantangan dan peluang terhadap Renstra Kementerian Komunikasi informatika, Renstra Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang

2.4.1 Tantangan dan Peluang berdasarkan Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

1. Tantangan

Tantangan yang dihadapi dalam penyelenggaraan urusan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut :

- a. Belum optimalnya kebijakan daerah dalam pedoman penyelenggaraan urusan komunikasi informasi publik, statistik dan persandian.

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

- b. Masih tumpang tindihnya sebagai tugas pokok dan fungsi penyelenggaraan urusan komunikasi dan informasi publik.
- c. Terbatasnya kualitas dan kuantitas sumber daya manusia dalam penyelenggaraan urusan komunikasi informasi publik, statistik dan persandian.
- d. Belum optimalnya sarana dan prasarana penunjang penyelenggaraan urusan komunikasi informasi publik, statistik dan persandian.
- e. Belum tersedianya infrastruktur penunjang pelaksanaan e-government.
- g. Masih rendahnya kesadaran perangkat daerah akan pentingnya data dan informasi guna mendukung perencanaan pembangunan.
- h. Masih rendahnya kesadaran perangkat daerah terhadap keamanan informasi daerah.
- i. Hubungan komunikasi sandi antar perangkat daerah belum optimal.
- j. Infrastruktur dalam bidang komunikasi dan informatika yang tersedia di Kabupaten Sidenreng Rappang belum dapat memenuhi kebutuhan masyarakat akan pemerataan aksesibilitas telekomunikasi.
- k. Pelaksanaan diseminasi informasi belum berjalan optimal.
- l. Masih rendahnya kemampuan masyarakat dalam menghadapi kemajuan teknologi dan informasi.
- m. Globalisasi informasi yang berdampak pada keterbukaan informasi public.
- n. Kesenjangan informasi di masyarakat, sehingga masyarakat belum mendapatkan informasi yang berimbang tentang

- o. pembangunan yang telah dilaksanakan oleh Pemerintah
- p. Pesatnya perkembangan TIK.

2. Peluang

- a. Kepedulian pimpinan terhadap penyelenggaraan urusan komunikasi informasi publik, statistik dan persandian..
- b. Tersedianya media informasi dan komunikasi untuk didayagunakan.
- c. Kebutuhan peningkatan kualitas pelayanan publik.
- d. Kesadaran masyarakat akan pentingnya informasi.
- e. Kesadaran perangkat daerah dan masyarakat terhadap pemanfaatan TIK untuk menunjang pelaksanaan pekerjaan.
- f. Kebutuhan pengembangan TIK dalam penyelenggaraan pemerintahan.
- g. Dukungan anggaran dana dari pemerintah.
- h. Era informasi memberikan ruang lingkup yang sangat besar untuk mengorganisasikan segala kegiatan melalui cara baru, inovatif, instan, transparan, akurat, tepat waktu, lebih baik, memberikan kenyamanan yang lebih dalam mengelola dan menikmati kehidupan dengan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi.

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

Tabel 2.4. Jumlah Pegawai Berdasarkan Golongan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018

No	Golongan	L	P	Jumlah
1	Golongan I	0	0	0
2	Golongan II	2	2	4
3	Golongan III	13	9	22
4	Golongan IV	3	0	3

2.2.2. Sarana dan Prasarana (Asset)

Tabel 2.5 Sumber Data Asset Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

NO	Jenis Sarana dan Prasaran	Satuan	Kondisi			Jumlah
			Baik	kurang Baik	Rusak Berat	
1	Gedung kantor	unit	1			1
2	Mobil	unit	2	1		3
3	Sepeda motor	unit	6			6
4	Mesin ketik	buah			1	1
5	Rak besi	buah	1	1		2
6	Filling Besi/Metal	buah	3			3
7	White Board	buah	1			1
8	Overhead Proyektor	buah	1			1
9	Alat Kantor Lainnya (Converter Chassis)	buah	3			3
10	Alat Kantor Lainnya (Optical Distribution Cabinet)	buah	6			6
11	Alat Kantor Lainnya (Optical Termination Box)	buah	6			6
12	Alat Kantor Lainnya (Tiang Pole)	buah	6			6
13	Alat Kantor Lainnya (Fanel Box Outdoor)	buah	40			40
14	Alat Kantor Lainnya (Fingerprint door lock)	buah	1			1
15	Alat Kantor Lainnya (Nikon)	buah	2			2
16	Alat Kantor Lainnya (Fingerprint door lock)	buah	1			1
17	Genset	unit	1			1
18	Lemari Kayu	buah	5			5
19	Meja Reseption	buah	1			1
20	Kursi Rapat	buah	12			12
21	Kursi Tamu	buah		1		1
22	Kursi Putar	buah	8			8
23	Bangku Tunggu	Set	2			2

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

24	Meja Biro	buah	4			4
25	Moubiler lainnya	buah	1			1
26	Rak TV	buah	1			1
27	Lemari Es	unit	2			2
28	AC	unit	13		1	14
29	Radio	unit			1	1
30	TV	unit	7		2	9
31	Wireless	buah	1			1
32	Microphone	buah			1	1
33	Camera Video	buah	1			1
34	Komputer PC	unit	12			12
35	Laptop	unit	5		2	7
36	Notebook	unit		1		1
37	Printer	unit	9		2	11
38	UPS	buah	41			41
39	Harddiks Eksternal	buah	3			3
40	Server	buah	1			1
41	Router	buah	42			42
42	Hub	buah	42			42
43	Peralatan JaringanLain-lain	buah	1			1
44	Switch Hub	buah	1			1
45	Wireless Access Point	buah	70			70
46	Meja Kerja Pejabat Eselon II	buah	1			1
47	Meja Kerja Pejabat Eselon III	buah		5		5
48	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	buah	15			15
49	Meja Kerja	buah	2			2
50	Meja Operator	buah	1			1
51	Meja Rapat Pejabat Lain-lain	set	2			2
52	Kursi Kerja Pejabat Eselon II	buah	1			1
53	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	buah	4			4
54	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	buah	9			9
55	Kursi Tamu di ruangan pejabat eselon II	set	1			1
56	Kursi Tamu di ruangan pejabat eselon III	set		1		1
57	Lemari Arsip untuk arsip Dinamis	unit	6			6
58	Camera Profesional	unit	2		2	4
59	Proyektor + Attachment	unit			1	1
60	Video Tape Recorder Portable	buah	1			1
61	Video Mixer	buah	4	1		5
62	Tripod Cembra	buah	1	2		3
63	Lensa kamera	buah	2			2
64	Pesawat telephone	buah	2			2
65	Facsimile	unit	1			1
66	Unit pemancar VHF/FM Portable	buah			1	1
67	Camera drone	set		1		1
68	LCD Monitor	buah	3			3

BAB III
PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS

3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi PD

Penyusunan Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang tidak bisa lepas dari isu- isu strategis yang muncul dan berhubungan dengan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika. Sebagai tindak lanjut pelaksanaan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, Pemerintah Kabupaten Sidenreng Rappang telah melakukan perubahan nomenklatur terhadap perangkat daerah yang ada, termasuk terbentuknya Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 50 Tahun 2016 tentang Susunan Organisasi, Kedudukan, Tugas Pokok, Fungsi, Uraian Tugas dan Tata Kerja Dinas Komunikasi Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

Dalam rangka menggali isu-isu strategis yang dijadikan sebagai acuan penyusunan rencana strategis 5 (lima) tahun kedepan, maka perlu dicari permasalahan-permasalahan dari masing-masing urusan sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing bidang pelayanan pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang .

Berikut ini diuraikan identifikasi permasalahan berdasarkan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang seperti pada tabel berikut ini.

Tabel 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

No.	MASALAH POKOK	MASALAH	AKAR MASALAH
1.	Keterbatasan sarana dan prasarana pengelolaan informasi dan dokumentasi publik (SDM dan administrasi)	1.1 Kurangnya dukungan badan publik / OPD terhadap urgensi keterbukaan informasi publik	1. Kebijakan pemerintah daerah pro informasi

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

		1.2. Kekurangan SDM dalam pengelolaan informasi dan komunikasi publik	2. Kelembagaan Diskominfo yang baru terbentuk
		1.3. Keterbukaan Informasi belum menjadi skala prioritas pada badan publik / OPD	3. Dukungan anggaran yang terbatas
			4. Kekurangan SDM yang berkompentensi
2.	Penyebaran informasi dan kebijakan pemerintah belum sepenuhnya optimal	1.1. Pengolahan kemitraan dan lembaga publik maupun nonpublic belum sepenuhnya berjalan	1. Rendahnya anggaran operasional menjadi penyebab pengelolaan kemitraan dengan lembaga publik maupun non publik menjadi kurang optimal
		1.2. Kerjasama dengan komunitas masyarakat dalam penyebaran informasi masih rendah	2. Pembinaan Komunitas masyarakat perlu ditingkatkan untuk mendukung penyebaran informasi
		1.3. Konten informasi dan program kebijakan pemerintah yang berkualitas masih kurang	3. Pengelolaan konten dan kebijakan belum maksimal
		1.4. Diseminasi dan layanan informasi publik yang dilaksanakan belum sesuai dengan strategi komunikasi / SOP	4. Kurang tersedianya sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi dan kapasitas khususnya di bidang komunikasi
3	Terbatasnya dukungan infrastruktur teknologi informasi	1.1. Rendahnya dukungan anggaran	1. Anggaran untuk Diskominfo-SP terbatas
		1.2. Belum menjadi skala prioritas	2. Kelembagaan Diskominfo-SP baru terbentuk 2017
		1.3. Rendahnya kualitas perencanaan IT	3. Belum adanya Master Plan
		2.1. Penempatan ASN tidak sesuai dengan kompetensi	4. Proses rekrutmen tidak sesuai kebutuhan
		2.2. Kurangnya kegiatan pelatihan di bidang IT	5. Anggaran pelatihan yang terbatas

4	Pengelolaan layanan persandian dan kebijakan pemerintah belum sepenuhnya optimal	1. Belum terhubung jaringan komunikasi sandi (JKS) pada semua organisasi perangkat daerah (OPD) berhubung belum mendapatkan bantuan peralatan sandi (Palsan) dari badan siber dan sandi negara (BSSN)	1. Belum adanya peralatan sandi (Palsan) dan alat pendukung utama (APU)
		2. Belum terhubungnya jaringan komunikasi sandi (JKS) pimpinan pemerintah bantuan peralatan sandi (Palsan) dan alat pendukung utama (APU) dari badan siber dan sandi negara (BSSN) masih bertahap	2. Belum ada peralatan sandi (Palsan) dan alat pendukung utama (APU)
		3. Kurangnya aparatur sipil negara (ASN) yang bekerja pada bidang persandian yang belum berakses sandi baik di provinsi maupun kabupaten / kota se-sulse	3. Rendahnya anggaran yang diperuntukkan untuk penyelenggaraan sumber daya manusia
		4. Belum efektifnya SOP pengelolaan persandian dan belum tertibnya pergub maupun perda pengelolaan persandian	4. Rendahnya sosialisasi penerapan SOP pengelolaan persandian dan belum adanya pergub dan perda

3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

Bupati dan Wakil Bupati terpilih periode tahun 2018-2023 memiliki Visi **“Terwujudnya Sidenreng Rappang Sebagai daerah Agribisnis Yang Maju Dengan Masyarakat Aman, Adil dan Sejahtera.**

Visi pasangan pimpinan daerah terpilih diatas yang berkaitan dengan urusan Otonomi Daerah, Pemerintahan Umum yang merupakan urusan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng rappang adalah dimana urusan Dinas Komunikasi dan Informatika diselenggarakan dalam rangka pemenuhan layanan publik bidang pemanfaatan teknologi dan informatika serta pemenuhan

kebutuhan data dan informasi masyarakat akan penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan.

Berdasarkan rumusan misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih dimaksud dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023 yang paling berkaitan dengan tugas dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah adalah sebagaimana dirumuskan dalam misi yang kelima dari misi Kabupaten Sidenreng Rappang sebagai berikut :

“Misi 5 : Mengoptimalkan kinerja, kualitas dan profesionalitas birokrasi pemerintah dalam pelayanan public melalui penerapan good governance dan elektronik governance”

Tujuan yang ditetapkan dalam RPJMD Tahun 2018-2023 yang ingin dicapai dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah berdasarkan misi tersebut yang dilaksanakan oleh Dinas Komunikasi dan Informatika adalah

“Meningkatkan pelaksanaan Reformasi Birokrasi pemerintah daerah dalam menunjang kualitas pelayanan publik dan tata kelola pemerintahan”.

Sedangkan sasaran yang sesuai dengan tujuan tersebut adalah Meningkatnya kepuasan masyarakat atas pelayanan publik pada unit-unit pelayanan public, meningkatnya keterbukaan informasi publik dan penerapan teknologi informasi dalam penyelenggaraan pemerintahan.

Tabel 3.2. Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten sidenreng Rappang terhadap pencapaian Visi, Misi dan Program pemerintah Kabupaten Sidenreng Rappang

Visi Kabupaten Sidenreng Rappang :				
<i>“Terwujudnya Kabupaten Sidenreng Rappang sebagai Daerah Agribisnis yang Maju dengan Masyarakat Religius, Aman, Adil dan Sejahtera”</i>				
No.	Misi, Program, dan Sasaran Kepala/Wakil KDH Terpilih	Permasalahan Pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidrap	Faktor	
			Penghambat	Pendorong
1	2	3	4	5
	Misi V: Mengoptimalkan kinerja dan profesional birokrasi pemerintah daerah dalam pelayanan penerapan good governance			
1	Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral			
	Sasaran : Meningkatnya data informasi / statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan	Penyusunan dan analisis data/informasi perencanaan pembangunan ekonomi masih minim	Sumber daya manusia pengelolaan data statistic daerah sangat terbatas	Adanya dukungan infrastruktur teknologi informasi dalam aplikasi pengelolaan data statistik
	Program : Pengembangan Data / Informasi/ Statistik Daerah			
2	Program : Pengelolaan Aplikasi Informatika			
	Sasaran: Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet	Belum Optimalnya pemanfaatan TIK dalam penyelenggaraan pemerintah dan pelayanan public	1. Belum optimalnya pengembangan aplikasi TIK	1. Peraturan bupati tentang fungsi struktur organisasi komunikasi dan infromatika
			2. Kurangnya Infrastruktur Teknologi informasi dan komunikasi	Dukungan dari pimpinan daerah untuk pengembangan dan penerapan E-Government yang menyeluruh dan terintegrasi
			3. Kurang tangan ahli IT	Tersedianya rencana induk teknologi informasi dan komunikasi

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

3	Program : Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik			
	Sasaran: Meningkatkan penyebaran informasi dan kerjasama media massa	Pengelolaan informasi dan komunikasi yang belum optimal	Kurangnya sarana dan prasarana pengelolaan informasi serta belum adanya pelatihan SDM bidang komunikasi dan informasi	Komitmen pemerintah daerah terhadap optimalisasi pengelolaan informasi dan komunikasi publik
	Program :			
	Kerjasama Informasi dengan Media			
		Belum optimalnya kerjasama informasi dengan media massa	Kurangnya koordinasi dari pihak media dan pelaksana kegiatan	Meningkatnya kebutuhan data dan informasi
	Program :			
	Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Layanan dan akses informasi dan komunikasi yang belum memadai	Ketersediaan jaringan internet dan kurangnya peran aktif terkait	Belum maksimalnya pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan data dan informasi
	Program : Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Belum optimalnya keterbukaan informasi dan wadah dalam menyalurkan pengaduan dan aspirasi masyarakat	Keterbukaan informasi belum menjadi skala prioritas badan publik / skpd	Adanya kebutuhan peningkatan kualitas pelayanan publik dan keterbukaan informasi
4	Program : Penyelenggaraan Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah (Program PPIPD)			
	Sasaran: Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi	Penerapan sistem manajemen keamanan informasi atau proses identifikasi, deteksi, proteksi serta penanggulangan dan pemulihan di bidang keamanan informasi belum dilaksanakan secara matang	Lemahnya Pemerintah daerah dalam pengelolaan resiko dan kerangka kerja keamanan informasi	Adanya dukungan dan bimbingan dari Badan siber dan sandi negara terkait sistem pengamanan informasi milik pemerintah daerah dan pelatihan personil persandian untuk memiliki akses sandi Dukungan dan support dari Pimpinan OPD
		kurangnya sarana dan prasarana teknologi keamanan informasi	Kesenjangan sarana dan prasarana teknologi keamanan informasi antar Pemerintah Daerah dan yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah	Dukungan dan support dari Pimpinan OPD
5	Program : Proteksi			

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

		Kurangnya minat ASN dalam mengikuti literasi keamanan informasi	ASN merasa tidak penting mengikuti kegiatan sosialisasi keamanan informasi	Penegasan pimpinan untuk mengikuti kegiatan sosialisasi keamanan informasi dan keikutsertaan personil persandian untuk mengikuti pendidikan sandi
		Kurang tersedianya personil yang memiliki akses sandi	Waktu pelaksanaan pendidikan sandi yang cukup lama	
6	Program : Identifikasi dan Deteksi			
		Penyampaian informasi yang tidak tepat waktu atau penyampaian informasi bukan pada orang yang berkepentingan	Aset Informasi yang masuk di luar jam kerja	Keinginan personil yang bekerja diluar jam kerja
				Dukungan anggaran dari Pimpinan
7	Program : Penanggulangan dan Pemulihan			
		Lambatnya Penanganan perbaikan dan pemulihan perangkat teknologi keamanan informasi	Terputusnya Jaringan	Kesiap sediaan Badan Siber dan Sandi Negara dalam melaksanakan pemeliharaan perangkat teknologi keamanan informasi
			Pemeliharaan dan perbaikan hanya bisa dilaksanakan di BSSN	
10	Program : Pengembangan Data / Informasi/ Statistik Daerah			
	Sasaran: Tersedianya data/informasi/statistic daerah sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan	Penyusunan dan analisis data/informasi perencanaan pembangunan ekonomi masih minim	Sumber daya manusia pengelolaan data statistic daerah sangat terbatas	Adanya dukungan infrastruktur teknologi informasi dalam aplikasi pengelolaan data statistik

3.3 Telaahan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika

Merujuk pada Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kementerian Kominfo) Tahun 2015-2019, Visi Kementerian Kominfo untuk

Tahun 2015-2019 adalah ‘Terwujudnya Indonesia yang berdaulat, mandiri, dan berkepribadian gotong royong’. Sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya, upaya untuk mewujudkan visi ini ditekankan pada upaya mewujudkan masyarakat yang berpengetahuan, mandiri, dan berdaya saing tinggi melalui pemanfaatan TIK.

Tujuan Kementerian Komunikasi dan Informatika meliputi fokus pembangunan bidang komunikasi dan informatika dimana Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai pendukung program unggulan pemerintah Indonesia yaitu kedaulatan pangan, kedaulatan energi, kemaritiman, pariwisata dan industri, infrastruktur, pengembangan SDM, dan perbatasan dan Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai leading sektor. Tujuan Kementerian Komunikasi dan Informatika antara lain:

- a. Mengelola sumber daya spektrum frekuensi radio secara optimal;
- b. Mewujudkan tata kelola komunikasi dan informatika yang sehat, efisien dan aman;
- c. Meningkatkan efisiensi industri komunikasi dan informatika;
- d. Meningkatkan akses masyarakat terhadap informasi;
- e. Menciptakan sumber daya TIK yang unggul, produktif dan berdaya saing;
- f. Meningkatkan partisipasi publik terhadap pengambilan kebijakan publik; dan
- g. Menyediakan dukungan TIK dalam rangka pencapaian fokus pembangunan pemerintah Indonesia.

Sesuai dengan Renstra Kementerian Komunikasi dan Informatika, sasaran yang akan dicapai oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika adalah sebagai berikut:

- a. Terwujudnya ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah sebagai wujud kehadiran negara dalam menyatakan kedaulatan dan pemerataan pembangunan

- b. Tersedianya akses pitalebar nasional, internet dan penyiaran digital yang merata dan terjangkau untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi, pendidikan, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan
- c. Terselenggaranya tata kelola Komunikasi dan Informatika yang efisien, berdaya saing, dan aman
- d. Terciptanya budaya pelayanan, revolusi mental, reformasi birokrasi dan tata kelola Kementerian Komunikasi dan Informatika yang berintegritas, bersih, efektif, dan efisien.

Sebagai pendukung dari fokus pembangunan pemerintah di bidang pangan, maritim, energi, pariwisata, industri, infrastruktur, sumber daya manusia dan wilayah perbatasan yang juga menjadi leading sector di bidang Telekomunikasi, Internet dan Penyiaran serta regulator yang mengatur kebijakan di bidang Telekomunikasi, internet dan penyiaran dan bagian dari sistem birokrasi pemerintah yang harus dibenahi dalam rangka memberikan pelayanan publik yang prima, Kementerian Kominfo untuk Tahun anggaran 2015-2019 menetapkan 4 (empat) Sasaran Strategis. Dilihat dari sasaran Rencana Strategis Kementerian Komunikasi dan Informatika diatas, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang memiliki beberapa faktor penghambat dalam pencapaian sasaran Kementerian Komunikasi dan Informatika sebagai berikut:

Tabel 3.3 Faktor penghambat yang dihadapi Dinas Komunikasi dan Informatika dalam Pencapaian Sasaran Kementerian Komunikasi dan Informatika

Sasaran Kementerian Komunikasi Dan Informatika	Faktor Penghambat Pencapaian Sasaran yang Dihadapi Diskominfo
<p>1 Terwujudnya ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah sebagai wujud kehadiran negara dalam menyatakan kedaulatan dan pemerataan pembanguna</p> <p>2 Tersedianya akses pitalebar nasional, internet dan penyiaran digital yang merata dan terjangkau untuk meningkatkan pertumbuhan ekonomi, pendidikan, sosial, budaya, pertahanan, dan keamanan</p>	<p>keterbatasan lokasi untuk informasi kota</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Banyaknya perangkat IT baik software maupun hardware yang belum terintegrasi sehingga pencarian / sinkronisasi data menjadi sulit ● Belum terhubungnya perangkat daerah diluar kantor sekretariat daerah secara online

3	Terselenggaranya tata kelola Komunikasi dan Informatika yang efisien, berdaya saing, dan aman	<ul style="list-style-type: none"> Masih banyak SDM yang belum mempunyai kompetensi di bidang IT.
4	Terciptanya budaya pelayanan, revolusi mental, reformasi birokrasi dan tata kelola Kementerian Komunikasi dan Informatika yang berintegritas, bersih, efektif, dan efisien.	

3.3.Lembaga Sandi Negara

Selaras dengan Peraturan Kepala Lembaga Sandi Negara Nomor 9 Tahun 2016 Tentang Nomenklatur Perangkat Daerah Dan Unit Kerja Pada Perangkat Daerah Urusan Pemerintahan Bidang Persandian, Seksi Persandian mempunyai tugas menyelenggarakan persandian untuk pengamanan informasi. Untuk menjalankan tugas tersebut, Seksi Persandian dalam melaksanakan tugasnya menyelenggarakan fungsi:

1. perumusan kebijakan keamanan informasi di lingkungan daerah;
2. penyusunan peraturan teknis tata kelola persandian untuk pengamanan informasi yang meliputi pengelolaan berklasifikasi, pengelolaan sumber daya manusia sandi, perangkat lunak persandian, pengelolaan perangkat keras dan pengelolaan jaring komunikasi sandi;
3. penyusunan peraturan teknis operasional pengelolaan sandi antar perangkat daerah provinsi dan antar kabupaten/kota lingkungan provinsi;
4. penyusunan peraturan teknis operasional pengamanan sandi;
5. penyusunan peraturan teknis pengawasan dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan informasi berklasifikasi, pengelolaan daya persandian, operasional pengelolaan komunikasi operasional pengamanan komunikasi sandi;
6. pengukuran tingkat kerawanan dan keamanan informasi;
7. pengelolaan informasi berklasifikasi melalui pengklasifikasian dan pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
8. pengelolaan proses pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
9. pengiriman, penyimpanan, pemanfaatan dan penghancuran informasi berklasifikasi;

10. penyusunan rencana kebutuhan sumber daya manusia sandi;
11. peningkatan kesadaran pengamanan informasi di lingkungan pemerintah daerah melalui program pendidikan, pelatihan, fasilitasi, asistensi, bimbingan teknis, workshop dan/atau seminar;
12. penyusunan peraturan teknis pengawasan dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan informasi berklasifikasi, pengelolaan daya persandian, operasional pengelolaan komunikasi operasional pengamanan komunikasi sandi;
13. penyusunan peraturan teknis pengawasan dan evaluasi pelaksanaan pengelolaan informasi berklasifikasi, pengelolaan daya persandian, operasional pengelolaan komunikasi operasional pengamanan komunikasi sandi;
14. pengukuran tingkat kerawanan dan keamanan informasi;
15. pengelolaan informasi berklasifikasi melalui pengklasifikasian dan pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
16. pengelolaan proses pengamanan informasi milik pemerintah daerah;
17. pengiriman, penyimpanan, pemanfaatan dan penghancuran informasi berklasifikasi;

18. penyusunan rencana kebutuhan sumber daya manusia sandi;
19. peningkatan kesadaran pengamanan informasi di lingkungan pemerintah daerah melalui program pendidikan, pelatihan, fasilitasi, asistensi, bimbingan teknis, workshop dan/atau seminar;

3.4 Penentuan Isu-Isu Strategis

Merujuk pada berbagai hambatan dan kendala dalam pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang, dampak hambatan dan kendala terhadap pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika, serta tantangan dan peluang yang berpotensi meningkatkan pelayanan Dinas Komunikasi Informatika sesuai Tugas Pokok dan Fungsinya, dapat ditarik beberapa catatan penting untuk ditindaklanjuti, sebagai berikut:

1. Terbatasnya kualitas dan kuantitas SDM dalam bidang administrasi, statistik dan teknologi informatika.
2. Keterbukaan Informasi yang belum sepenuhnya terlaksana
3. Akses Masyarakat Terhadap Informasi Publik
4. Maraknya Berita Hoaks
5. Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah persandian
6. Perkembangan Teknologi Informasi
7. Kurangnya Pemahaman Perangkat Daerah dan Masyarakat akan arti pentingnya data serta pengamanan data dan informasi dan informasi.

BAB IV
TUJUAN DAN SASARAN

4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat Daerah

Tujuan ditetapkan guna menjabarkan atau implementasi dari pernyataan misi sebagai hasil akhir yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun. Maksud ditetapkannya tujuan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi sehingga rumusannya harus dapat menunjukkan suatu kondisi yang ingin dicapai di masa mendatang. Untuk itu tujuan disusun guna memperjelas pencapaian sasaran yang ingin diraih dari masing-masing misi.

Untuk mewujudkan visi dan misi, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang menetapkan tujuan dan sasaran yang ingin dicapai sebagai berikut :

Tujuan

1. Meningkatkan Akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan komunikasi public
2. Meningkatkan kualitas ketersediaan dan keamanan Data
3. Meningkatkan akuntabilitas Perangkat Daerah (Dinas Komunikasi dan Informatika

Sasaran

1. Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet
2. Meningkatnya Penyebarluasan informasi dan kerjasama media massa
3. Meningkatnya data/informasi/statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan
4. Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi
5. Meningkatnya akuntabilitas kinerja, perencanaan, dan pengelolaan keuangan PD (Dinas Kominfo)

Tabel 4.1. Hubungan Antara Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan Tujuan dan Sasaran Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang

No	RPJM		Renstra PD	
	Tujuan	Sasaran	Tujuan	Sasaran
1.	Meningkatkan Kualitas tatakelola penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	Meningkatnya akuntabilitas kinerja Pemerintah Daerah	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan Akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan Komunikasi Publik 2. Meningkatkan kualitas, ketersediaan dan Keamanan data 3. Meningkatkan akuntabilitas perangkat daerah (Dinas Komunikasi dan Informatika) 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatnya jangkauan Infrastruktur jaringan internet. 2. Meningkatnya penyebaran informasi dan kerjasama media massa 1. Meningkatnya data/informasi / statistic sektoral sebagai bahan untuk perencanaan oembangunan 2. Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi 1. Meningkatnya akuntabilitas kinerja, perencanaan, dan pengelolaan keuangan PD (Dinas Kominfo)

Tujuan dan sasaran serta indikator kinerja jangka menengah Dinas Komunikasi dan Informatika selama 5 (lima) tahun kedepan diuraikan pada tabel berikut ini.

Tabel TC 25 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Komunikasi dan Informatika

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target Kinerja Tujuan/Sasaran Pada Tahun Ke-				
				1 (2019)	2 (2020)	3 (2021)	4 (2022)	5 (2023)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatkan Akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan komunikasi publik		Persentase luas wilayah yang tercoverage jaringan internet	71,98 %	75,74%	78,97%	83,83%	89,02%
		Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet	Persentase Luas Wilayah yang terjangkau Infrastruktur jaringan internet dan infrastruktur lainnya	71,98%	75,74%	78,97%	83,83%	89,02%
		Meningkatnya penyebaran informasi dan kerjasama media massa	Persentase penyebaran informasi dan kerjasama media yang dikelola	36%	50%	57%	79%	100%
2	Meningkatkan kualitas, ketersediaan dan keamanan Data		Sistem data dan Statistik yang terintegrasi	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
			Buku " Kabupaten dalam angka"	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
			Buku " PDRB"	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
			Jumlah Perangkat Daerah yang menggunakan sandi dalam berkomunikasi perangkat daerah	25	29	29	29	29
		Meningkatnya data/informasi/statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan	Persentase dokumen data / informasi dan statistik sektoral yang dihasilkan	100%	100%	100%	100%	100%
		Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi	Persentase Perangkat daerah yang telah menggunakan sandi dalam berkomunikasi perangkat daerah	100%	100%	100%	100%	100%

BAB V
STRATEGI DAN KEBIJAKAN

Untuk mencapai tujuan dan sasaran tersebut di atas, dilakukan melalui berbagai strategi, kebijakan dan program. Strategi merupakan cara mencapai seluruh tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Strategi dimaksud merupakan pemilihan langkah-langkah yang menyeluruh dan terpadu dalam implementasi perencanaan strategik, yang meliputi penetapan program dan serangkaian kegiatan dengan memperhatikan segala sumber daya dan lingkungan yang ada. Adapun strategi yang akan dilaksanakan dalam mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang sebagai berikut :

Tabel 5.1 Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Berdasarkan RPJMD Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018– 2023.

VISI “Terwujudnya Kabupaten Sidenreng Rappang Sebagai Daerah Agribisnis Yang Maju Dengan Masyarakat Religius, Aman, Adil Dan Sejahtera”				
Misi 5.Mengoptimalkan Kinerja dan professional birokrasi pemerintah daerah dalam penerapan Good Governance				
No.	Tujuan	Sasaran	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	meningkatkan akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan komunikasi publik	Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet	Penerapan layanan e-government di instansi pemerintah.	Peningkatan efektifitas dan efesiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK
			Meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi serta mempermudah akses informasi publik	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah
		Persentase Luas Wilayah yang terjangkau Infrastruktur jaringan intenet dan infrastruktur lainnya	Mendorong pemanfaatan data baik internal maupun publik (tata kelola data)	Satu Data dalam Mendukung Infrastruktur dan Tata Kelola Penyelenggaraan Statistik

		Meningkatnya penyebaran informasi dan kerjasama media massa	Optimalisasi penyebaran informasi publik dan kerjasama media massa	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik
2	Meningkatkan kualitas, ketersediaan dan keamanan data	Meningkatnya data/informasi/statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan	meningkatkan pengelolaan data potensi komunikasi dan informatika serta data sektoral	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)
		Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi	Melaksanakan penerapan sistem manajemen pengamanan informasi secara komprehensif\	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah
			melaksanakan pengembangan layanan keamanan informasi yang berorientasi kepada kebutuhan pengguna	

Arah kebijakan pembangunan jangka menengah daerah merupakan pedoman untuk menentukan tahapan dan prioritas pembangunan lima tahunan guna mencapai sasaran RPJMD secara bertahap. Penekanan prioritas kebijakan pada setiap tahapan berbeda-beda, namun memiliki kesinambungan dari satu periode ke periode lainnya dalam rangka mencapai sasaran tahapan lima tahunan dalam RPJMD. Dengan prioritas kebijakan tersebut tidak berarti program/kegiatan pembangunan operasional OPD selain yang diprioritaskan tidak berjalan, ia tetap berjalan tetapi dengan penekanan strategi yang lebih rendah dibanding yang diprioritaskan. Kebijakan pembangunan dengan penekanan strategi lebih rendah dimaksud adalah program-program operasional pada semua OPD yang melaksanakan program pembangunan daerah untuk memenuhi kewajiban penyelenggaraan semua urusan pemerintahan.

Tabel 5.2 Maktrijs dan Arah Kebijakan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023

No.	TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN					PROGRAM	
				2019	2020	2021	2022	2023		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	3	
1	meningkatkan akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan komunikasi publik	Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet	Penerapan layanan e- government di instansi pemerintah.	Peningkatan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK	Peningkatan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK	Peningkatan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK	Peningkatan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK	Peningkatan efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintah melalui pemanfaatan TIK	1	Program Pengembangan komunikasi, Informasi dan media massa
									2	Program Pengelolaan Aplikasi Informatika
		Meningkatnya penyebaran informasi dan kerjasama media massa	Meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi serta mempermudah akses informasi publik	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah	Merwujudkan ketersediaan dan meningkatnya kualitas layanan komunikasi dan informatika untuk mendukung fokus pembangunan pemerintah	1	Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

			Optimalisasi penyebaran informasi publik dan kerjasama media massa	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik	Penambahan frekuensi penyebaran informasi publik	2	Program Kerjasama informasi dengan mass media
									3	Program Optimalisasi pemanfaatan teknologi informasi
									4	Program mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat
2	Meningkatkan kualitas, ketersediaan dan keamanan data	Meningkatnya data / informasi statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan	meningkatkan pengelolaan data potensi komunikasi dan informatika serta data sektoral	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)	Menerbitkan data potensi statistik sektoral (Sidenreng rappang dalam Angka)	1	Program Pengembangan data informasi/statistik daerah
										Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral
		Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan	Melaksanakan penerapan sistem manajemen pengamanan informasi secara komprehensif	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah	Pembangunan sistem keamanan informasi pemerintah Daerah	1	Program Identifikasi dan Deteksi

		informasi							
			melaksanakan pengembangan layanan keamanan informasi yang berorientasi kepada kebutuhan pengguna						2 Program proteksi
									3 Program Penanggulangan dan pemulihan
									4 Program Penyelenggaraan Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah (PIPD)

BAB VI

RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN INDIKATIF

Dengan mewujudkan pencapaian Visi dan Misi Dinas Komunikasi dan Informatika kabupaten Sidenreng Rappang, perlu dilakukan kebijakan operasional dalam bentuk program dan kegiatan yang dapat memberikan arah dan kesatuan konsep pembangunan dalam periode 2018-2023.

6.1. Program dan Kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023

Sebagai perwujudan dalam mendukung prioritas pembangunan Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2019-2023, prioritas pembangunan daerah yang terkait dengan program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang adalah peningkatan kualitas pelayanan publik melalui pelayanan di bidang Komunikasi Informasi, Statistik dan Persandian.

Selanjutnya kebijakan operasional dalam menunjang perwujudan visi dan misi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang, dalam Rencana Strategi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023 akan direalisasikan melalui program dan kegiatan sebagai berikut :

1. Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa

Kegiatannya adalah

- Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi
- Pengadaan alat studio dan komunikasi
- Pengembangan komunikasi, informasi dan media massa
- Pengembangan jaringan internet
- Pengembangan Akses internet

2. Program Kerjasama Informasi dengan mass media

Kegiatannya adalah

- Penyebarluasan informasi Pembangunan Daerah
- Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah
- Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluh bagi masyarakat

3. Program Identifikasi dan deteksi

Kegiatannya adalah

- Identifikasi dan pemetaan asset informasi atau system elektronik di lingkungan pemerintah daerah
- Pengembangan kapasitas teknologi keamanan informasi di bidang identifikasi dan deteksi
- Monitoring evaluasi dan pelaporan keamanan informasi di bidang identifikasi dan deteksi di lingkungan pemerintah daerah

4. Program Deteksi

Kegiatannya adalah

- Peningkatan kesadaran masyarakat informasi di lingkungan pemerintah daerah
- Peningkatan
- kompetensi sumber daya manusia keamanan informasi di bidang proteksi di lingkungan pemerintah daerah
- Perlindungan informasi pada kegiatan penting dan fasilitas penting di lingkungan pemerintah daerah

5. Program penanggulangan dan pemulihan

Kegiatannya adalah

- Peningkatan kompetensi sumber daya manusia keamanan informasi di bidang penanggulangan dan pemulihan di lingkungan pemerintah daerah
- Pengembangan kapasitas dan pemeliharaan perangkat teknologi keamanan informasi di bidang penanggulangan dan pemulihan di lingkungan pemerintah daerah

6. Program Optimalisasi pemamfaatan teknologi informasi

Kegiatannya adalah

- Penyusunan system informasi terhadap layanan publik

7. Program Mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat

Kegiatannya adalah

- Mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat

8. Program Pengembangan Data/Informasi/Statistik Daerah

Kegiatannya adalah

- Penyusunan analisis data/informasi perencanaan pembangunan

9. Program Penyelenggaraan Statistik Sektor

Kegiatannya adalah

- Pengeumpulan dan pengolahan data statistik sektoral
- Penyusunan kompilasi produk statistik sektoral
- Pengembangan aplikasi e –database

10. Program Pengelolaan Aplikasi Informatika

Kegiatannya adalah

- Pengembangan infrastruktur dan sumberdaya TIK pemerintah Daerah
- Pengadaan dan pemeliharaan hardware TIK
- Layanan akses internet
- Pengembangan dan pengelolaan aplikasi
- Peningkatan Sumber daya Manusia E-goverment
- Pembinaan dan pengembangan jaringan komunikasi dan informasi
- Layanan website lembaga, pelayanan public dan kegiatan pemerintah daerah

11. Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

Kegiatannya adalah

- Pengumpulan data dan informasi kebijakan pemerintah daerah
- Peningkatan kapasitas sumber daya komunikasi publik
- Penyebarluasan informasi publik melalui media
- Pengelolaan medi komunikasi milik pemerintah
- Penyelenggaraan hubungan, media dan kemitraan komuniktas
- Produksi konten informasi public
- Pengelolaan aspirasi public dan pengaduan online
- Pelayanan informasi public dalam rangka pelaksanaan keterbukaan informasi public

12. Program penyelenggaraan pengamanan informasi pemerintah daerah (PPIPD)

Kegiatannya adalah

- Penyusunan kebijakan tata kelola keamanan informasi
- Penerapan system manajemen pengamanan informasi
- Literasi keamanan informasi pemerintah daerah dan publik
- Peningkatan kapasitas aparatur Pemerintah Daerah di bidang keamanan informasi
- Pemberian tunjangan khusus pengamanan persandian dan tunjangan fungsional tertentu di bidang persandian
- Pengembangan layanan keamanan informasi
- Peningkatan kapasitas teknologi keamanan informasi
- Penyelenggaraan jarring komunikasi sandi
- Koordinasi dalam rangka pengamanan informasi

13. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Kegiatannya adalah :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Jaminan Milik Daerah
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional
- Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan
- Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
- Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah
- Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Dalam Daerah
- Pelayanan Administrasi Perkantoran

14. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Kegiatannya adalah :

- Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
- Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung Kantor
- Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
- Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor

15. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja Dan Keuangan

Kegiatannya adalah :

- Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Rencana program, kegiatan dan pendanaan indikatif yang bersumber dari APBD Pemerintah Kabupaten Sidenreng Rappang diuraikan pada tabel berikut :

TABEL 6.1

Rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif Perangkat Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang Tahun 2018-2023

KODE	TUJUAN	SASARAN	PROGRAM DAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA TUJUAN, SASARAN, PROGRAM (OUTCOME) DAN KEGIATAN (OUTPUT)	DATA CAPAIAN PADA TAHUN AWAL PERENCANAAN	TARGET KINERJA PROGRAM DAN KERANGKA PENDANAAN										KONDISI KINERJA PADA AKHIR PERIODE RENSTRA PERANGKAT DAERAH		UNIT PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB	LOKASI
						2019		2020		2021		2022		2023		TARGET	Rp.		
						TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.	TARGET	Rp.				
	Meningkatkan Akses terhadap masyarakat melalui informasi dengan komunikasi publik			Persentase luas Wilayah yang tercoverage jaringan internet		71,98		75,74		78,97		83,83		89,02		89,02			
		Meningkatnya jangkauan infrastruktur jaringan internet		Persentase luas wilayah yang terjangkau infrastruktur jaringan internet dan infrastruktur lainnya		71,98 %		75,74 %		78,97 %		83,83 %		89,02 %		89,02 %			

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Program Pengelolaan Aplikasi Informatika	Persentase Infrastruktur dan perangkat sistem teknologi Informasi dan komunikasi yang terpasang dan digunakan		29%		47%	4.155.000.000	65%	5.105.000.000	82%	5.170.000.000	100%	5.355.000.000	100%	5.355.000.000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistic	Pangajene Siden reng
			Pengembangan infratraktur dan sumberdaya TIK pemerintah Daerah	Jumlah infratraktur dan sumberdaya TIK yang terbangun	20 titik			30 unit	1,500,000.000	30 unit	2.000,000.000	30 unit	2.000.000,000	30 unit	2.000,000,000	30 unit	2,000,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Siden reng
			Pengadaan dan Pemeliharaan hardware TIK	Jumlah server/pc dan perangkat keras TIK yang tersedia dan dipelihara	0			5 server, 3 PC, 50 perangkat jaringan lengkap	Rp 480,000,000	2 server, 2 PC, 80 perangkat jaringan lengkap	380,000.000	2 server, 110 perangkat jaringan lengkap	380,000,000	2 server, 2 PC, 140 perangkat jaringan lengkap	500,000,000	2 server, 2 PC, 140 perangkat jaringan lengkap	500,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Siden reng
			Layanan akses Internet	Jumlah Bandwith akses layanan internet (ISP)	0			200 Mbps	1,500,000.000	300 Mbps	2,000,000.000	300 Mbps	2,000,000,000	300 Mbps	2,000,000,000	300 Mbps	2,000,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan	Pangajene Siden reng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

																		statistik	
				Persentase aplikasi informatika yang dikelola dan dikembangkan	0			60%		70%		80%		100%		100%		Bid.Pengelolaan Informatika, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng
			Pengembangan dan pengelolaan aplikasi	Jumlah aplikasi informatika yang dikembangkan dan dikelola	0		5 Aplikasi	400,000	7 Aplikasi	420,000	8 Aplikasi	450,000	10 Aplikasi	480,000	10 Aplikasi	480,000		Bid.Pengelolaan Informatika, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng
			Peningkatan Sumber daya Manusia E-government	Jumlah Pegawai yang mendapat pelatihan TIK (orang)	0		5 org	70,000	5 org	75,000	5 org	80,000	5 org	85,000	5 org	85,000		Bid.Pengelolaan Informatika, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng
			Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi	Jumlah menara telekomunikasi yang dipantau (menara)	99 menara		143 menara	80,000	150 menara	85,000	155 menara	90,000	160 menara	90,000	160 menara	90,000		PSDI	Pangajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Layanan Website lembaga, pelayanan publik dan kegiatan Pemerintah Daerah	Jumlah berita dan Informasi Situs Web Pemerintah Daerah	-	-	500 berita dan informasi	125,000,000	500 berita dan informasi	145,000,000	500 berita dan informasi	170,000,000	500 berita dan informasi	200,000,000	500 berita dan informasi	200,000,000	PSDI	Pangkajene Sidenreng
			Program Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	persentase Perangkat dan sistem Teknologi Informasi dan Komunikasi yang terpasang dan digunakan	30%	3,800,440,000												
			Pembinaan dan Pengembangan Jaringan Komunikasi dan Informasi	Tersebarluasnya informasi penyelenggaraan penda	99 menara	129 menara	35,000,000										PSDI	Pangkajene Sidenreng
			Pengadaan alat studio dan komunikasi	jumlah sarana dan prasarana teknologi komunikasi informatika berupa server, akses pin/wifi, microtik RB 750	10 unit	11 unit	110,865,000										Bid. Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Media Massa	Jumlah Aplikasi yang dikelola dan dikembangkan	0	3 Aplikasi 3 web server	154,575,000										Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng
			Pengembangan Jaringan Internet	jumlah layanan koneksi jaringan internet pemda	0	11 titik	2,000,000,000										Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng
			Pengembangan Akses Internet	Layanan Akses internet	12 bulan	12 bln	1,500,000,000										Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng
		Meningkatnya penyebaran informasi dan kerjasama media massa		Persentase penyebaran informasi dan kerjasama media yang dikelola	100%	36%		50%		57%		79%		100%		100%		

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	Persentase KIM, Media dan layanan publik yang dikelola				50%	4,285,000,000	65%	5,017,000,000	80%	5,652,450,000	100%	6,276,000,000	100%	6,276,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng
			Pengumpulan data dan informasi kebijakan Pemerintah Daerah	Jumlah dokumentasi kegiatan Pemerintah Daerah	480	-	-	480 kali	495,000,000	480 kali	535,000,000	480 kali	590,000,000	480 kali	650,000,000	480 kali	650,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng
			Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah Peserta Pelatihan Bidang Komunikasi dan Informasi (orang)	0	-	-	5 orang	225,000,000	5 orang	250,000,000	5 orang	275,000,000	5 orang	285,000,000	5 orang	285,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng
			Penyebarluasan Informasi Publik melalui media	Jumlah media cetak, Media Publikasi Pemerintah Daerah	3 media	-	-	3 media (cetak, online, elektronik)	2,930,000,000	3 media (cetak, online, elektronik)	3,500,000,000	3 media (cetak, online, elektronik)	4,000,000,000	3 media (cetak, online, elektronik)	4,500,000,000	3 media (cetak, online, elektronik)	4,500,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng
			Pengelolaan Media Komunikasi Milik Pemerintah	jumlah Media Komunikasi Milik Pemerintah Daerah (video berita)	0	-	-	120 video berita	50,000,000	120 video berita	59,000,000	120 video berita	61,950,000	120 video berita	68,000,000	120 video berita	68,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng
			Penyelenggaraan Hubungan Masyarakat, Media dan Kemitraan Komunitas	Jumlah pembinaan pers dan komunitas	0	-	-	4 kali	90.000.000	4 kali	95.000.000	4 kali	100.000,000	4 kali	100,000,000	4 kali	100,000,000	PSDI	Pangajene Siden reng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Produksi Konten Informasi Publik	Jumlah Konten Informasi Publik Pemerintah Daerah	0	-	-	3 media sosial	50,000,000	3 media sosial	90,000,000	3 media sosial	92,000,000	3 media sosial	100,000,000	3 media sosial	100,000,000	PSDI	Pangajene Sidenreng
			Pengelolaan aspirasi publik dan pengaduan online	Jumlah aspirasi publik dan Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti	0			730 Aduan	Rp 65,000,000	1000 Aduan	78,000,000	1000 Aduan	82,000,000	1000 Aduan	88,000,000	1000 Aduan	88,000,000	PSDI	Pangajene Sidenreng
			Pelayanan Informasi Publik dalam rangka pelaksanaan keterbukaan informasi publik	Jumlah pelayanan informasi publik (pejabat pengelolah informasi dan dokumentasi)	0			790 informasi	Rp 60,000,000	790 informasi	78,000,000	790 informasi	82,000,000	790 informasi	88,000,000	790 informasi	88,000,000	PSDI	Pangajene Sidenreng
			Pembinaan dan Penyuluh Kelompok Informasi Masyarakat (KIM)	Jumlah KIM yang dibina	11 KIM			2 KIM	Rp 210,000,000	2 KIM	Rp 250,000,000	3 KIM	Rp 274,000,000	3 KIM	Rp 290,000,000	3 KIM	Rp 290,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng

			Program Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Jumlah Informasi dan Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti	0	730 Aduan	38,640,000.00											
			Mengintensifkan Penanganan Pengaduan Masyarakat	Jumlah Informasi dan pengaduan masyarakat	0	730 Aduan	38,640,000.00										Bid. Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng
			Program Kerjasama Informasi dengan media massa	Jumlah Media (Media cetak dan Elektronik)			1.668.385,000										PSDI	Pangkajene Sidenreng
			Penyebarluasan informasi pembangunan daerah	Jumlah media publikasi dalam bentuk kontrak halaman	2 media	2 media	1,105,210,000										PSDI	Pangkajene Sidenreng
			Penyebarluasan informasi penyelenggaraan pemerintahan daerah	Terlaksananya penyebaran informasi penyelenggara pemerintah daerah	200 kali	480 kali	468.175.000										PSDI	Pangkajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	Jumlah penyebarluasan informasi yang bersifat penyuluhan bagi masyarakat	2 keg	3 kali	95,000,000										Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangkajene Sidenreng
			Program Optimalisasi Pemanfaatan Teknologi Informasi	Kualitas layanan akses informasi		12 Media online	789,490,000											
			Penyusunan sistem informasi terhadap layanan publik	Terselenggaranya Updating monitoring websitedan terlaksananya publikasi media online	11 media inline	12 Media online	789,490,000										PSDI	Pangkajene Sidenreng
2	Meningkatkan kualitas, ketersediaan dan keamanan data			Sistem data dan Statistik yang terintegrasi		Ada		Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada				
				Buku "Kabupaten dalam angka"		Ada		Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada				
				Buku " PDRB"		Ada		Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada				

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

		Meningkatnya data/informasi/statistik sektoral sebagai bahan untuk perencanaan pembangunan		Persentase dokumen data / informasi dan statistik sektoral yang dihasilkan		100%		100%		100%		100%		100%					
			Program Penyelenggaraan Statistik Sektoral	Persentase kompilasi produk statistik sektoral yang tersedia		100%		100%	230,000,000	100%	258,000,000	100%	277,000,000	100%	288,000,000	100%	288,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng
			Pengumpulan dan pengolahan data Statistik sektoral	Jumlah jenis data sektoral yang terkumpul dan diolah	0			29 jenis data sektoral	55,000,000	29 jenis data sektoral	65,000,000	29 jenis data sektoral	70,000,000	29 jenis data sektoral	72,000,000	29 jenis data sektoral	72,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng
			Penyusunan kompilasi produk statistik sektoral	Jumlah jenis buku statistik sektoral yang tersedia	5 jenis buku			5 jenis buku	75,000,000	5 jenis buku	78,000,000	5 jenis buku	82,000,000	5 jenis buku	86,000,000	5 jenis buku	86,000,000	Bid.Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik	Pangajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Pengembangan aplikasi e database	Jumlah aplikasi database yang dikembangkan dan dikelola	0			1 aplikasi	100,000,000	2 aplikasi	115,000,000	2 aplikasi	125,000,000	2 aplikasi	130,000,000	2 aplikasi	130,000,000	Bid. Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistic	Pangajene Sidenreng
			Program Pengembangan Data/Informatika/statistik daerah	Jumlah kompilasi Produk statistik sektoral yang tersedia		100%	66,109,000												
			Penyusunan dan Analisis Data/Informatika Perencanaan Pembangunan Ekonomi	Publikasi Data Statistik Daerah	5 Buku		5 Buku 66,109,000												Bid. Pengelolaan Informasi, Komunikasi Publik dan statistik
			Meningkatnya perangkat daerah yang menggunakan bahasa sandi dalam berkomunikasi untuk keamanan informasi	Persentase perangkat yang menggunakan sandi dalam berkomunikasi perangkat daerah		100%		100%		100%		100%		100%		100%			

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Program Penyelenggaraan pengamanan Informasi Pemerintah daerah (Program PPIP)	Indeks Kematangan Keamanan Informasi (IKKI) dalam ruang lingkup tata kelola	0			level II	518,200,000	level III	678,000,000	level III	721,000,000	level IV	784,000,000	level IV	784,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Penyusunan kebijakan tata kelola keamanan informasi	Jumlah kebijakan tata kelola keamanan informasi	0			1 kebijakan	50,000,000	2 kebijakan	55,000,000	2 kebijakan	59,000,000	2 kebijakan	63,000,000	2 kebijakan	63,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Penerapan sistem manajemen pengamanan informasi	Jumlah sistem elektronik yang telah mendapatkan sertifikat sistem manajemen pengamanan informasi	0			2 Sistem	20,000,000	3 Sistem	50,000,000	4 Sistem	50,000,000	4 Sistem	50,000,000	4 Sistem	50,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Literasi keamanan informasi Pemerintah Daerah dan Publik	Indeks kesadaran keamanan informasi (security awareness index)	0			level II	70,000,000	level III	95,000,000	level III	95,000,000	level IV	95,000,000	level IV	95,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Peningkatan kapasitas aparatur Pemerintah Daerah di Bidang kemandirian Informasi	Jumlah aparatur pemerintah daerah yang telah mendapatkan peningkatan kompetensi	0			2 Org	50,000,000	3Org	85,000,000	4 Org	88,000,000	5 Org	90,000,000	5 Org	90,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Pemberian tunjangan khusus pengamanan persandian dan tunjangan fungsional tertentu di bidang persandian	Persentase aparatur pemerintah daerah yang mendapatkan tunjangan di bidang persandian sesuai peraturan Undang-undang	0			100%	65,800,000	100%	70,000,000	100%	75,000,000	100%	80,000,000	100%	80,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Pengembangan layanan keamanan informasi	persentase Insiden keamanan informasi yang dapat ditanggulangi dan dipulihkan	0			70%	55,400,000	80%	65,000,000	80%	70,000,000	90%	78,000,000	90%	78,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Peningkatan kapasitas teknologi keamanan Informasi	Jumlah infrastruktur, perangkat keras, perangkat lunak dan / atau fasilitas teknologi keamanan informasi	0			2 unit	60,000,000	5 unit	67,000,000	5 unit	74,000,000	5 unit	88,000,000	5 unit	88,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Penyelenggaraan Jaringan komunikasi sandi	persentase Keterhubungan Perangkat daerah dalam jaringan komunikasi sandi	0			100%	67,000,000	100%	95,000,000	100%	110,000,000	100%	125,000,000	100%	125,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng
			Koordinasi dalam rangka pengamanan informasi	Jumlah kegiatan koordinasi yang dilaksanakan	0			4 kali	80,000,000	4 kali	96,000,000	4 kali	100,000,000	4 kali	115,000,000	4 kali	115,000,000	SANDI	Pangajene Sidenreng

			Program Proteksi	Berita acara pelaksanaan kegiatan sosialisasi keamanan informasi dan penetapan tingkat kerahasiaan informasi public yang dikecualikan	0	100	109,368,000										SANDI	Pangkajene Sidenreng
			Peningkatan kesadaran keamanan informasi di lingkungan pemerintah daerah	Jumlah kegiatan sosialisasi keamanan informasi di lingkup pemerintah daerah	0	1 kali	34,232,000										SANDI	Pangkajene Sidenreng
			Peningkatan kompetensi sumber daya manusia keamanan informasi di bidang proteksi di lingkungan pemerintah daerah	Jumlah kegiatan Kontra Penginderaan oleh BSSN	0	1 kali	32,075,000										SANDI	Pangkajene Sidenreng

			Perlindungan Informasi pada kegiatan penting dan fasilitas penting di lingkungan pemerintah daerah	Gambaran dan kondisi keadaan ruang kerja bupati dan wakil bupati sidrap	7 personil	7 personil	43,061,000											SANDI	Pangajene Sidenreng	
			Program Identifikasi dan Deteksi	Hasil Inveritasasi tentang data celah kerawanan dan nilai resiko keamanan informasi	0	100%	97,870,000												SANDI	Pangajene Sidenreng
			Identifikasi dan Pemetaan Asset Informasi atau Sistem Elektronik di Lingkungan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan dan data celah keamanan informasi	0	2000 aset Informasi	14,762,000												SANDI	Pangajene Sidenreng
			Pengembangan Kapasitas Teknologi Keamanan Informasi di Bidang Identifikasi dan Deteksi	Jumlah perangkat keamanan informasi sesuai standar berupa scenner, computer dan antenna SSB	0	3 unit	68,111,000												SANDI	Pangajene Sidenreng

			Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Keamanan Informasi di Bidang Identifikasi dan Deteksi di Lingkungan Pemerintah Daerah	Rincian data perangkat yang ada dilingkungan penda sidrap	0	4 perangkat	14,997,000										SANDI	Pangajene Sidenreng	
			Program Penanggulangan dan Pemulihan	Laporan tentang terjadinya insiden keamanan informasi dan pemulihan data dan jaringan		100%	114,200,000											SANDI	Pangajene Sidenreng
			Peningkatan Kompetensi Sumber Daya Manusia Keamanan Informasi di bidang penanggulangan dan pemulihan di lingkungan pemerintah daerah	Absensi kehadiran personil persandian yang semakin membaik	0	14 personil	94,200,000											SANDI	Pangajene Sidenreng

			Pengembangan Kapasitas dan Pemeliharaan perangkat teknologi keamanan informasi di bidang penanggulangan dan pemulihan di lingkungan pemerintah daerah	Jumlah perangkat teknologi keamanan informasi	0	21 perangkat	20,000,000										SANDI	Pangajene Sidenreng
	Meningkatkan Akuntabilitas perangkat Daerah			Nilai SAKIP PD (Dinas Kominfo)		50-60		50-60		60-70		60-70		70-80		90-100		
		Meingkatkan Akuntabilitas kinerja perencanaan keuangan PD (dinas Kominfo)		Rata-rata Capaian kinerja PD (Dinas Kominfo)		83		85		88		90		95		95		

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Persentase ASN dengan nilai SKP kategori baik		98		98.5		99		99.5		100		100				
			Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase cakupan pelayanan administrasi perkantoran	100 %	100%	900,524,000	100%	1.063.704.000	100%	1,173,013,000	100%	1,310,838,000	100%	1,482,243,000	100%	1,482,243,000	Sekretariat	Pang kaje ne Siden reng
			Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Dokumen Bermaterai	740 lmbr	10201 mbr	5,160,000	10711 mbr	5,418,000	11251 mbr	6,000,000	1181 lmbr	6,250,000	1240 lmbr	6,500,000	1240 lmbr	6,500,000	Sekretariat	Pangk ajene Siden reng
			Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 bln	12 bln	73.500,000	12 bln	89,755,000	12 bln	98,000,000	12 bln	100,000,000	12 bln	120,000,000	12 bln	120,000,000	Sekretariat	Pangk ajene Siden reng
			Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Waktu penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor yang terpelihara	12 bln	12 bln	76,270,000	12 bln	80,084,000	12 bln	87,000,000	12 bln	90,000,000	12 bln	94,000,000	12 bln	94,000,000	Sekretariat	Pangk ajene Siden reng
			Penyediaan Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	Waktu Jasa Jaminan Barang Milik Daerah	1 unit	0	0	1 unit	5,250,000	1 unit	5,513,000	1 unit	5,788,000	1 unit	6,077,000	1 unit	6,077,000	Sekretariat	Pangk ajene Siden reng
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah dan jenis kendaraan dinas/operasional yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinan	13 unit	13 unit	8,520,000	13 unit	8,946,000	15unit	9,500,000	15unit	10,000,000	15unit	12,000,000	15unit	12,000,000	Sekretariat	Pangk ajene Siden reng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Waktu penyediaan jasa administrasi keuangan	12 bln	12 bln	134,661,000	12 bln	140,467,000	12 bln	160,000,000	12 bln	170,000,000	12 bln	180,000,000	12 bln	180,000,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan kantor	12 bln	12 bln	22,341,000	12 bln	23,458,000	12 bln	26,000,000	12 bln	28,000,000	12 bln	29,293,000	12 bln	29,293,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Penyediaan instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	jumlah dan jenis komponen listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	0			20 jenis	5,000,000	30 jenis	8,000,000	30 jenis	8,800,000	30 jenis	9,500,000	30 jenis	9,500,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang disediakan	9012 eksamp lar	605 eksamp lar	59,640,000	1000 eksamp lar	62.622.000	1750 eksamp lar	70,000.000	2000 eksamp lar	100,000,000	2000 eksamp lar	150,000,000	2000 eksamp lar	150,000,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	Jumlah Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi dalam Daerah	41 kali	41 kali	2,623,000	43 kali	2.755.000	45 kali	3,000,000	47 kali	5,000,000	50 kali	7,000,000	50 kali	7,000,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	Jumlah Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	101 kali	101 kali	195,000,000	250 kali	225,000,000	270 kali	250,000,000	290 kali	300,000,000	300 kali	358,000,000	300 kali	358,000,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Pelayanan Administrasi Perkantoran	waktu pelayanan administrasi perkantoran	12 bln	12 bln	322,809,000	12 bln	414.949.000	12 bln	450,000,000	12 bln	487,000,000	12 bln	509,873,000	12 bln	509,873,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Persentase cakupan peningkatan sarana dan prasarana aparatur		100%	308,902,000	100%	920.000.000	100%	805,000,000	100%	872,000,000	100%	1,000,000,000	100%	1,000,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pengadaan Perlengkapan Gedung kantor	jumlah dan jenis perlengkapan gedung kantor yang diadakan	1 unit	1 unit	6,550,000	7 unit	50.000.000	7 unit	85,000,000	7 unit	100,000,000	7 unit	150,000,000	7 unit	150,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pengadaan peralatan gedung kantor	jumlah dan jenis peralatan gedung kantor yang diadakan	1 unit	6 unit	79,000,000	5 unit	100.000.000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pengadaan Mebeluer	jumlah dan jenis mebeluer yang diadakan	1 unit	7 unit/	17,050,000	5 unit	100,000,000	7 unit	100,000,000	7 unit	100,000,000	7 unit	100,000,000	7 unit	100,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pemeliharaan Rutin berkala gedung kantor	Jumlah dan jenis pemeliharaan gedung kantor yang dipelihara	1 unit	1 unit	53,000,000	1 unit	80,000,000	1 unit	100,000,000	1 unit	100,000,000	1 unit	100,000,000	1 unit	100,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pemeliharaan Rutin berkala perlengkapan gedung kantor	Jumlah dan jenis pemeliharaan perlengkapan gedung kantor yang dipelihara	0			4 unit	100,000,000	5 unit	120,000,000	5 unit	150,000,000	5 unit	200,000,000	5 unit	200,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng
			Pemeliharaan Rutin berkala peralatan gedung kantor	Jumlah dan jenis pemeliharaan peralatan gedung kantor yang dipelihara	0			4 unit	50,000,000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	5 unit	100,000,000	Sekretariat	Pangkalene Sidenreng

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

			Pemeliharaan Rutin berkala kendaraan dinas operasional	Jumlah dan jenis pemeliharaan kendaraan dinas /operasional yang dipelihara	13 unit	13 unit	153,302,000	13 unit	189.054.000	15 unit	200,000,000	15 unit	222,000,000	15 unit	250,000,000	15 unit	250,000,000	Sekretariat	Pangajene Sidenreng
			Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tersajinya laporan kinerja dan keuangan		100 persen	17,732,000	100 persen	18,619,000	100 persen	25,000,000	100 persen	27,000,000	100 persen	28,026,000	100 persen	28,026,000	Sekretariat	Pangkajene Sidenreng
			Penyusunan Laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja SKPD	Jumlah laporan capaian kinerja dan iktisar realisasi kinerja		5 laporan	17,732,000	4 laporan	18.619,000	4 laporan	25,000,000	4 laporan	27,000,000	4 laporan	28,026,000	4 laporan	28,026,000	Sekretariat	Pangkajene Sidenreng
			JUMLAH				7,911,660,000.00		10.939.577.000		13,061,013,000		14,030,288,000		15,213,269,000		15,213,269,000		

BAB VII

**INDIKATOR KINERJA PERANGKAT DAERAH YANG MENGACU
PADA TUJUAN DAN SASARAN RPJMD**

Indikator Kinerja

Indikator Kinerja adalah uraian ringkas dengan menggunakan ukuran kuantitatif atau kualitatif yang mengindikasikan pencapaian suatu sasaran atau tujuan yang telah disepakati dan ditetapkan, dimana indikator kinerja ini sebagai dasar penilaian kinerja baik dalam tahap perencanaan, pelaksanaan maupun sebagai petunjuk kemajuan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran.

Penetapan indikator kinerja bertujuan untuk memberikan gambaran mengenai ukuran keberhasilan pencapaian visi misi kepala daerah dan wakil kepala daerah dari sisi penyelenggaraan pemerintahan daerah pada akhir periode masa jabatan. Hal ini ditunjukkan dengan akumulasi pencapaian indikator Outcome program pembangunan daerah setiap tahun atau indikator capaian yang bersifat mandiri setiap tahun, sehingga kondisi kinerja yang diinginkan pada akhir periode RPJMD dapat dicapai.

Indikator kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah.

Berikut ditampilkan indikator kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai dalam 5 (lima) tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Tahun 2018 - 2023.

RENCANA STRATEGIS TAHUN 2018-2023

Tabel 7.1. Indikator Kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang yang Mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD 2018-2023

No	Indikator	Kondisi Kinerja Pada Awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode RPJMD
			Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Komunikasi dan Informatika							
1	Persentase luas wilayah yang tercoverage jaringan internet	71,98	71,98	75,74	78,97	83,83	89,02	89,02
	Persandian							
1	Jumlah Perangkat Daerah yang menggunakan sandi dalam berkomunikasi perangkat daerah	25 OPD	29 OPD	29 OPD	29 OPD	29 OPD	29 OPD	29 OPD
14	Statistik							
	Sistem data dan Statistik yang terintegrasi	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
	Buku " Kabupaten dalam angka"	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada
	Buku " PDRB"	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada	Ada

BAB VIII

PENUTUP

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten sidenreng Rappang Tahun 2018—2023 telah disusun berdasar pada peraturan perundang-undangan yang berlaku. Penyusunan Renstra sudah dilakukan melalui berbagai tahapan, termasuk interaksi dengan para pemangku kepentingan Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian di Kabupaten Sidenreng Rappang, partisipasi seluruh unit kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang , serta dengan mempertimbangkan capaian kinerja pembangunan Bidang Komunikasi, Informatika, Statistik dan Persandian yang berada pada empat OPD sebelumnya hingga saat ini serta melakukan penyesuaian dengan konsultasi dengan Pusat (Kemenkominfo, Lembaga Sandi Negara, Badan Pusat Statistik dan Kemendagri). Dengan demikian, Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Sidenreng Rappang telah mengakomodasikan semua tugas dan fungsi yang menjadi tanggung jawabnya, memelihara kesinambungan dan keberlanjutan program, memenuhi aspirasi pemangku kepentingan dan masyarakat, serta mengantisipasi masa depan. Selanjutnya rencana strategis 2018-2023 akan digunakan sebagai acuan bagi pelaku pembangunan di bidang komunikasi dan informatika serta dalam implementasinya harus memperhatikan kaidah pelaksanaannya adalah sebagai berikut :

1. Renstra ini merupakan pedoman untuk menyusun rencana kerja tahunan, dengan demikian akan terjadi kesamaan arah pembangunan selama 5 tahun kedepan.
2. Renstra ini akan menjadi dasar penyusunan rencana kerja setiap tahun baik yang bersumber dari APBD.

Pangkajene Sidenreng , Juli 2019

Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika

Ir. H. KANDACONG MAPPILE

NIP. 196012310198603 1 048

