



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
Jabatan : CAMAT KULO

Selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Ir. H. DOLLAH MANDO
Jabatan : BUPATI SIDENRENG RAPPANG

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kulo , 11 April 2022

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

Ir. H. DOLLAH MANDO

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
CAMAT
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kualitas layanan urusan Pemerintahan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,32%
2.	Meningkatnya kualitas layanan urusan pemerintahan umum.	Persentase layanan urusan Pemerintahan umum yang dijalankan dengan baik	100%
3.	Meningkatnya kualitas layanan urusan koordinasi.	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan di kecamatan.	100%
4.	Meningkatnya kualitas layanan urusan pembinaan dan pengawasan.	Persentase jumlah Desa yang dibina dan diawasi.	73%
5.	Meningkatnya tata kelola kinerja dan keuangan.	Predikat nilai sikip.	48.70%

No.	Program	Anggaran
1.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik.	Rp. 6.000.000
2.	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan.	Rp 3.000.000
3.	Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 3.000.000
4.	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten Kota	Rp 1.636.507.000
Jumlah		Rp 1.648.507.000

Kulo, 11 April 2022

BUPATI,

CAMAT

Ir. H. DOLLAH MANDO

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST

Jabatan : Sekretaris Camat Kulo

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M,Si

Jabatan : Camat Kulo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022.

Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002

M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST

NIP. 19770718 201001 1 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
SEKRETARIS KECAMATAN
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kualitas layanan urusan Pemerintahan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,32%
2.	Meningkatnya tata kelola kinerja dan keuangan.	Predikat nilai sakiip.	48.70%

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Adminitrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Rp. 1.455.757.000
2.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 74.497.500
4.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 85.278.500
5.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 20.974.000
Jumlah		Rp. 1.636.507.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST
NIP. 19770718 201001 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULO KODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : AMRIH, S.Sos.
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST
Jabatan : Sekretaris Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022

Pihak Pertama,

M. RIDWAN KAHARUDDIN , ST
NIP. 19770718 201001 1 013

AMRIH, S.Sos
NIP. 19790603 200502 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG. PERENCANAAN DAN KEUANGAN
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersusunnya Rencana Kegiatan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA), Rencana Kegiatan Perubahan Anggaran (RKPA) Tahun 2022, Dokumen Pelaksanaan Perubahan Anggaran (DPPA) Tahun 2022	Jumla Dokumen Anggaran	4 Dokumen
2.	Tersusunnya Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan Tahun 2022	Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	1 Laporan
3.	Tersusunnya Laporan Monitoring dan Evaluasi Tahun 2022	Jumlah laporan Monitoring dan Evaluasi Tahun 2022	4 Laporan
4.	Tersusunnya Dokumen Renja Tahun 2023, RKBU, RKPBU 2023, LKj-IP 2021, Perjanjian Kinerja 2022 dan CALK 2021	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Evaluasi	7 Dokumen
5	Terselenggaranya pengimputan Renja, RKA, DPA, RKPA, DPPA ke dalam aplikasi SIPD	Jumlah dokumen yang diimput ke dalam aplikasi SIPD	5 Dokumen
5.	Terselenggaranya Layanan Administrasi Keuangan	Cakupan Layanan Administrasi Keuangan	100 %
6.	Tersusunnya Laporan Realisasi Renja Tahun 2022	Jumlah laporan realisasi renja	4 Laporan
7.	Tersusunnya Laporan Realisasi Anggaran Pelaksanaan Kegiatan dengan sumber dana APBD tahu 2022	Jumlah laporan realisasi anggaran 2021	12 laporan
8.	Terverifikasinya pengajuan daftar pembayaran gaji dan Tambahan Penghasilan ASN	Waktu pelaksanaan verifikasi atas pengajuan pembayaran gaji dan TPP ASN	12 Bulan
9.	Terverifikasinya laporan pertanggung jawaban bendahara pengeluaran	Waktu pelaksanaan verifikasi atas penyampaian laporan pertanggung jawaban	12 Bulan
10.	Terverifikasinya laporan bulanan atas pengeluaran pajak	Waktu pelaksanaan verifikasi atas penyampaian laporan pajak	12 Bulan
11.	Terverifikasinya Laporan bulanan atas belanja per rekenig	Waktu pelaksanaan verifikasi atas penyampaian laporan bulanan atass belanja per rekening	12 Bulan

No.	Sub Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. RIDWAN KAHARUDDIN , ST
NIP. 19770718 201001 1 013

AMRIH, S.Sos
NIP. 19790603 200502 2 008



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Drs. MUHAMMAD YUNUS
Jabatan : Kasubag. Umum dan Kepegawaian Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST
Jabatan : Sekretaris Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022.
Pihak Pertama,

M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST
NIP. 19770718 201001 1 013

Drs. MUHAMMAD YUNUS
NIP. 19651231 200604 1 100

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KASUBAG. KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Verifikasi Data ASN untuk Penyusunan Daftar Urut Kepangkatan (DUK)	Jumlah data ASN	15 Orang
2.	Terlaksananya Verifikasi Usul Kenaikan Gaji Berkala ASN	Jumlah ASN yang Berkala	4 Orang
3.	Terlaksananya verifikasi laporan Hasil Checklook ASN	Jumlah Laporan Hasil Checklook ASN	12 Laporan
5.	Terlaksananya Verifikasi Berkas Surat Cuti Pegawai	Jumlah ASN cuti pegawai	4 Orang
6.	Terlaksananya Verifikasi Daftar Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	Jumlah Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	1 Dokumen
7.	Terlaksananya dokumen SKP	Jumlah Dokumen SKP	15 Orang

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. RIDWAN KAHARUDDIN, ST
NIP. 19770718 201001 1 013

Drs. MUHAMMAD YUNUS
NIP. 19651231 200604 1 100



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ABDUL HAFID, SE.
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M.Si
Jabatan : Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002

ABDUL HAFID, SE

NIP. 19650630 198603 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kualitas layanan urusan Pemerintahan Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat.	78,32%
2.	Meningkatnya kualitas layanan urusan pemerintahan umum.	Persentase layanan urusan pemerintahan umum yang dijalankan dengan baik.	100 %
3.	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pembinaan dan Pengawasan.	Persentase Jumlah Desa yang dibina dan diawasi.	100%
4.	Terselenggaranya Kegiatan administrasi surat-surat tanah	Jumlah surat -surat tanah	120 Surat
5.	Tersusunnya Laporan Bulanan Pembuatan Akta Tanah	Jumlah Laporan Bulanan Akta Tanah	94 Dokumen
6.	Terverifikasinya Surat Keterangan Ahli Waris	Jumlah Keterangan Ahli waris	55 Surat
7	Terlaksananya Pembinaan Aparat Desa	Jumlah Aparat Desa yang dibina	6 Desa
8.	Terlaksananya Pembinaan BPD	Jumlah BPD yang dibina	6 Desa
9.	Terlaksananya Kegiatan Mutasi Objek/Subjek/Wajib Pajak	Jumlah Objek/subjek/WP yang Mutasi	125 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran (Rp.)
1.	Pelaksanaan Urusan pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan lain yang dilimpahkan.	Rp. 0
2.	Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi BPD	Rp. 0
2,	Fasilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi Badan Permusyawaratan Desa.	Rp. 993.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

ABDUL HAFID, SE
NIP. 19650630 198603 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : JUMHURIA BAKRI, SE
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan Umum Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M.Si
Jabatan : Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

JUMHURIA BAKRI, SE
NIP. 19730608 199803 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan kualitas layanan urusan Pemerintahan Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat.	78,32%
2.	Meningkatkannya kualitas layanan urusan Pemerintahan Umum.	Persentase layanan Pemerintahan Umum yang dijalankan dengan baik.	100%
3.	Terverifikasinya Surat Keterangan Pindah, Datang	Jumlah Surat Keterangan Pindah datang	193 dokumen
4.	Tersusunnya Laporan Penduduk Kec. Kulo	Jumlah Laporan Penduduk	12 Laporan
5.	Terverifikasinya Surat Pengantar Pengambilan Pasport	Jumlah Surat Pengantar Pengambilan Pasport	15 Surat
6.	Terverifikasinya Surat Keterangan Tidak Terdata	Jumlah Keterangan Tidak Terdata	23 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan.	Rp. 6.000.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

JUMHURIA BAKRI, SE
NIP. 19730608 199803 2 01



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ANDI ZAENAB, S. Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M.Si
Jabatan : Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022

Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002

ANDI ZAENAB, S. Sos

NIP.197800501 200212 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas Layanan Urusan Pemerintahan Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,32%
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan koordinasi	Persentase kegiatan yang dikoordinasikan.	100%
3.	Terfasilitasinya Tim Kabupaten terkait penerima Insentif bagi Imam Masjid, Pegawai Syara dan Guru TPA	Jumlah Pegawai Syara dan Guru TPA	210 Orang
4.	Terselenggarannya Pelaksnaan kegiatan PHBI dan PHBN Kecamatan Kulo	Jumlah Kegiatan PHBI dan PHBN	5 Kegiatan
5.	Terfasilitasinya kegiatan STQ dan MTQ	Jumlah Kegiatan STQ dan MTQ	2 Kegiatan
6.	Terfasilitasinya Penyaluran Bantuan Sosial di Kecamatan Kulo	Jumlah Desa yang menerima Bantuan Sosial	6 Desa
7.	Terfasilitasinya Sosialisasi Pencegahan dan Penyalahgunaan Narkoba	Jumlah Sosialisasi	1 Kegiatan
8.	Tersedianya Data Keluarga Miskin	Jumlah Keluarga Miskin	555 KK

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan di wilayah kecamatan.	Rp 3.000.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

ANDI ZAENAB, S. Sos
NIP.197800501 200212 2



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG

KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : FACHRUDDIN SYAHRIR, S.STP
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M.Si
Jabatan : Camat Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19710227 199202 1 002

FACHRUDDIN SYAHRIR, S.STP
NIP. 19921229 201507 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI PEMBANGUNAN
KECAMATAN KULO

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas urusan Pemerintahan Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,32%
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pembinaan dan Pengawasan.	Persentase Jumlah Desa yang dibina dan diawasi.	100%
3.	Terfasilitasinya Pelaksanaan Musrenbang Desa	Jumlah Desa yang melaksanakan Musrenbang	6 Desa
4.	Terfasilitasinya Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Jumlah Masyarakat yang berpartisipasi dalam Musrenbang Kecamatan	100 Orang
5.	Tersusunnya Laporan Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Jumlah Laporan Musrenbang Kecamatan	1 Laporan
6.	Terselenggaranya Kegiatan Peningkatan dan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat Desa Di Bidang Pembangunan	Jumlah Desa yang Melakukan Kegiatan pemberdayaan	6 Desa
7.	Terlaksananya Musyawarah Tudang Sipulung Tingkat Kecamatan Kulo	Jumlah Masyarakat yang hadir dalam Tudang Sipulung	80 Orang
8.	Terverifikasinya Laporan Pertanggung Jawaban Dana Desa dan Alokasi Dana Desa	Jumlah Laporan ADD dan DD	36 Laporan
9.	Terverifikasinya Pelaksanaan RKPDes dan APBDes	Jumlah RKPDes dan APBDes	12 Dokumen

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan Aset Desa	Rp. 1.014.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022

Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002

FACHRUDDIN SYAHRIR, S.STP

NIP. 19921229 201507 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULO KODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP. (0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUHAMMAD NASIR, SE
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Kec. Kulo

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ALI HUSAIN, S.IP, M.Si
Jabatan : Camat Kulo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si

NIP. 19811209 200012 1 002

MUHAMMAD NASIR, SE

NIP. 19671231 200604 1 111

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatkan Kualitas urusan Pemerintahan Kecamatan.	Indeks Kepuasan Masyarakat	78,32%
2.	Meningkatnya Kualitas Layanan Urusan Pembinaan dan Pengawasan.	Persentase Jumlah desa yang dibina dan diawasi	100 %
3.	Melakukan Peninjauan pada Lokasi Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan Kulo	Jumlah Bencana Alam yang terjadi	4 Kegiatan
4.	Tersusunnya Laporan Kejadian Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan Kulo	Jumlah Laporan Bencana Alam	4 Laporan
5.	Terverifikasinya Rekomendasi Izin Keramaian dan Acara/Kegiatan	Jumlah Rekomendasi Izin Keramaian	75 Dokumen
6.	Terverifikasinya Izin Tutup Jalan dan Izin Pertunjukan	Jumlah Izin Tutup Jalan	15 Surat
7.	Terverifikasinya Surat Kelakuan Baik yang telah diagenda oleh Staf	Jumlah Surat Pengantar Kelakuan Baik	44 Surat
8.	Terverifikasinya Surat Izin Gangguan HO dan Izin Usaha yang telah di Agenda oleh Staf	Jumlah Pengantar Surat Izin Gangguan HO	3 Surat
9.	Melakukan Pengawasan Terhadap Peredaran Minuman Keras (Beralkohol)	Waktu pelaksanaan pengawasan	4 Kali
10.	Melakukan Pembinaan Kesatuan dan Persatuan Bangsa di tingkat Kecamatan dan Desa.	Waktu pelaksanaan pembinaan,	6 Kali

No.	Program Sub Strategis	Anggaran
1.	Fasilitas penyelenggaraa ketentraman dan ketertiban umum.	Rp. 993.000

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

M. FASRAH NUR, S.STP.,M.Si
NIP. 19811209 200012 1 002

MUHAMMAD NASIR, SE
NIP. 19671231 200604 1 111



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : ANDI HUSAINAH, SP
Jabatan : Analisis Pemerintahan Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : ABDUL HAFID, SE
Jabatan : Kasi Pemerintahan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami. Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

ABDUL HAFID, SP
NIP. 19650630 198603 1 001

ANDI HUSAINAH, SP
NIP. 19821009 200901 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
ANALIS PEMERINTAHAN
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselesaikannya Administrasi Surat - Surat Tanah	Jumlah Adminitrasi Surat Tanah	120 surat
2.	Terlaksananya register Akta Tanah	Jumlah Akta Tanah	94 dokumen
3.	Tersusunnya Laporan Bulanan Pembuatan Akta Tanah	Jumlah Laporan Bulanan	94 dokumen
4.	Terlaksananya Kegiatan Mutasi Objek/Subjek/Wajib Pajak	Jumlah Kegiatan Mutasi Objek/Subjek/Wajib pajak	125 Dokumen
5.	Terlaksananya register Surat Keterangan Ahli Waris	Jumlah Surat Keterangan Alhi waris	56 Surat

No.	Program SubStrategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

ABDUL HAFID, SE
NIP. 19650630 198603 1 001

ANDI HUSAINAH, SP
NIP. 19821009 200901 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULO KODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SAHIDA, SE
Jabatan : Pengelola Program dan Kegiatan Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : AMRIH, S.Sos
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec. Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022

Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos

NIP. 19790603 200502 2 008

SAHIDA, SE

NIP. 19821107 200901 2 001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA PROGRAM DAN KEGIATAN
KECAMATAN KULO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu Kasubag. Perencanaan dalam penyusunan RKA, DPA, RKPA, DPPA Tahun 2022	Jumlah Dokumen Keuangan	4 Dokumen
2.	Membantu Kasubag. Perencanaan dan Keuangan dalam menyusun Laporan Monitoring Tahun 2022	Jumlah laporan Monev	4 Laporan
3.	Membantu Kasubag. Perencanaan dan Keuangan dalam penyusunan Laporan Evaluasi Renja Tahun 2022	Jumlah Laporan Evaluasi Renja Tahun 2022	4 Laporan
4.	Terselenggaranya penyusunan laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	Jumlah Laporan Realisasi Fisik dan Keuangan	12 Bulan
5.	Terselenggaranya pengimputan program dan kegiatan kedalam aplikasi SIPD	Waktu pengimputan Program dan Kegiatan 2022	4 Kali
6.	Tersusunnya Laporan Pertanggungjawaban (SPJ)	Jumlah Pertanggung Jawaban	200 Dokumen
7.	Terlaksananya Pembuatan Kwitansi SPJ	Jumlah Kwtansi SPJ	350 EKS
8.	Terlaksananya Pembuatan Daftar Pembayaran Honor	Jumlah Pembayaran Honor	48 Daftar
9.	Terlaksannya Register/Penomoran Nota Pesanan	Jumlah Penomoran Nota Pesanan	100 EKS
10.	Terlaksannya Register/Penomoran Berita Acara Penerima Hasil Pekerjaan / Berita Acara Serah Terima Barang	Jumlah Penomoran Berita Acara	200 EKS
11.	Terlaksannya Register/Penomoran SPPD	Jumlah Penomoran SPPD	112 dokumen

No.	Program SubStrategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos
NIP. 19790603 200502 2 008

SAHIDA, SE
NIP. 19821107 200901 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SYAFRUDDIN,S.IP
Jabatan : Pengelola Gaji Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : AMRIH, S.Sos
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec. Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos

NIP. 19790603 200502 2 008

SYAFRUDDIN, S. IP

NIP. 19710712 100906 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA GAJI
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Daftar Gaji Pegawai	Jumlah Daftar Gaji Pegawai	12 Dokumen
2.	Tersedianya Daftar Kekurangan Gaji Kenaikan pangkat	Jumlah Kekurangan Gaji Kenaikan Pangkat	4 Daftar
3.	Tersedianya Daftar Kekurangan Gaji Kenaikan Gaji berkala	Jumlah Daftar Kekurangan Gaji	4 Daftar
4.	Tersedianya Daftar Rapel Kenaikan Gaji	Jumlah Kenaikan Gaji	2 Daftar
5.	Tersedianya Daftar Gaji ke 13	Jumlah Daftar Gaji 13	1 Daftar
6.	Tersedianya Daftar Gaji ke 14	Jumlah Daftar Gaji 14	1 Daftar
7.	Tersedianya Daftar Pembayaran Tambahan Penghasilan PNS Kec. Kulo	Jumlah Daftar Tambahan Penghasilan PNS	12 Dokumen
8.	Tersusunnya Rekapitulasi Realisasi Tambahan Penghasilan PNS Kec.Kulo	Jumlah Rekapitulasi Tambahan Penghasilan	12 dokumen

No.	Program Sub Strategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022

Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos

NIP. 19790603 200502 2 008

SYAFRUDDIN, S. IP

NIP. 19710712 100906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : IDRIS AFANDI, SE
Jabatan : Bendahara Pengeluaran
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : AMRIH, S.Sos
Jabatan : Kasubag. Perencanaan dan Keuangan Kec. Kulo
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos

NIP. 19790603 100502 2 008

IDRIS AFANDI, SE

NIP. 19841128 201407 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
BENDAHARA PENGELUARAN
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya semua bukti pengeluaran (kwitansi) kedalam BKU	Jumlah Bukti pengeluaran	550 Dokumen
2.	Tercatatnya semua penerimaan pajak atas pengeluaran ke dalam buku pajak	Jumlah Pengeluaran Ke dalam Buku pajak	226 Bukti
3.	Tersedianya SPP atas bukti pengeluaran yang telah dicatat dalam BKU	Jumlah pengeluaran yang telah Dicatat dalam BKU	40 Dokumen
4.	Tersedianya SPM sesuai dengan SPP yang telah diverifikasi oleh Pejabat Penatausahaan Keuangan	Jumlah SPP yang telah Diverifikasi	40 Dokumen
5.	Terlaksananya register SPP yang telah dibuat	Jumlah SPP yang Telah Dibuat	40 Dokumen
6.	Terlaksananya eregister semua SPM yang telah terbit	Jumlah SPM yang telah Terbit	40 Dokumen
7.	Tersedianya Usul SPD	Jumlah Usul SPD	12 dokumen
8.	Terlaksana register SPD	Jumlah SPD	12 Dokumen
9.	Terlaksananya register SP2D yang telah diterbitkan oleh BUD	Jumlah SP2D	36 Dokumen
10.	Terlaksananya Penyetoran Sisa Uang Persediaan	Jumlah SISA Uang Persediaan	1 Dokumen
11.	Tersusunnya laporan keuangan	Jumlah Laporan keuangan	3 Dokumen
12.	Terlaksananya Rekonsiliasi data perpajakan.	Waktu pelaksanaan rekonsiliasi data perpajakan	12 Kali
13.	Terlaksananya rekonsiliasi rekening	Waktu pelaksanaan rekonsiliasi rekening	12 Kali

No.	Program Sub Strategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

AMRIH, S. Sos
NIP. 19790603 100502 2 008

IDRIS AFANDI, SE
NIP. 19841128 201407 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULO KODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : SUDIRMAN P, SE
Jabatan : Pengelola Data Keamanan dan Ketertiban Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : MUHAMMAD NASIR, SE
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman, Ketertiban Umum dan
Linmas Kec. Kulo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

MUHAMMAD NASIR, SE
NIP. 19671231 200604 1 111

SUDIRMAN P, SE
NIP. 19671231 200701 1 415

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA DATA KEAMANAN DAN KETERTIBAN
KECAMATAN KULO**

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Peninjauan pada Lokasi Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan Kulo	Jumlah Lokasi Bencana Alam	6 Laporan
2.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Laporan Kejadian Bencana Alam yang terjadi dalam Wilayah Kecamatan Kulo	Jumlah Laporan Kejadian Bencana Alam	6 dokumen
3.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Rekomendasi Izin Keramaian dan Acara/Kegiatan	Jumlah Agenda Izin Keramaian	75 Dokumen
4.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Izin Tutup Jalan dan Pelataran	Jumlah Izin Tutup Jalan	13 Surat
5.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Surat Kelakuan Baik	Jumlah Agenda surat Kelakuan Baik	44 Surat
6.	Terlaksananya Pengadministrasian terkait Surat Izin Gangguan HO	Jumlah Agenda surat Izin Gangguan HO	24 surat

No.	Program SubStrategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

MUHAMMAD NASIR, SE
NIP. 19671231 200604 1 111

SUDIRMAN P, SE
NIP. 19671231 200701 1 415



PEMERINTAH KABUPATEN SIDENRENG RAPPANG
KECAMATAN KULO

JALAN PANGERAN DIPONEGORO NO. 7 KULOKODE POS 91653

SULAWESI SELATAN

TELP.(0421) 95050 Fax. 95050

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : MUHAMMAD SALENG
Jabatan : Pengelola Kepegawaian Kec. Kulo
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Drs. MUHAMMAD YUNUS
Jabatan : Kepala Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

Drs. MUHAMMAD YUNUS
NIP. 19651231 200604 1 100

MUHAMMAD SALENG
NIP. 19660812 201001 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
PENGELOLA KEPEGAWAIAN
KECAMATAN KULO

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Tersedianya Daftar Usul Kenaikan Gaji Berkala	Jumlah ASN Berkala	5 ASN
2.	Tersedianya daftar Urut Kepangkatan	Jumlah daftar urut kepangkatan	1 Dokumen
3.	Tersedianya Rekapitulasi Daftar Hadir	Jumlah Daftar Hadir	12 Dokumen
4.	Tersedianya Daftar Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	Jumlah Pejabat yang telah/belum mengikuti LATPIM	1 Dokumen
5.	Tersedianya Surat Tugas Pegawai	Jumlah surat tugas pegawai	120 Dokumen
6.	Tersedianya Surat Izin Pegawai	Jumlah surat izin pegawai	54 Dokumen
7.	Tersedianya Surat Cuti Pegawai	Jumlah ASN cuti pegawai	15 Orang
8.	Terlaksananya Pengimputan PMPRB	Jumlah Pengimputan PMPRB	1 Dokumen
9.	Tersedianya KP4 ASN	Jumlah KP4 ASN	15 Dokumen

No.	Program SubStrategis	Anggaran (Rp.)
1.		0

Pihak Kedua,

Kulo, 11 April 2022
Pihak Pertama,

Drs. MUHAMMAD YUNUS
NIP. 19651231 200604 1 100

MUHAMMAD SALENG
NIP. 19660812 201001 1 003