



## PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Bupati**

**H. Dollah Mando**



## Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Sidenreng Rappang

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
Pihak Pertama,

**H. Dollah Mando**

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Rumah Sakit	Persentase Capaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) Rumah Sakit Yang Memenuhi Standar	100%
		Persentase Capaian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Pelayanan Rumah Sakit	96,17 %

**Program**

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat

**Anggaran**

Rp. 67.701.824.080  
Rp. 31.967.468.756

**Keterangan**

APBD  
DAK

**Bupati Sidenreng Rappang**

**H. Dollah Mando**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Direktur UPT RSUD Nene Mallomo**

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG**



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG**

**Muh. Yahya, SKM, M.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1.	Terselenggaranya program penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/kota	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kKabupaten/Kota	100%
2	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintah daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%
		Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
		Persentase pemenuhan jasa pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%
3	Terpenuhinya peningkatan pelayanan BLUD	Persentase pemenuhan operasional pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	100%

**Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

1. Administrasi keuangan perangkat daerah
2. Administrasi barang milik daerah
3. Penyediaan Jasa dan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
4. Pemeliharaan barang milik daerah
5. Peningkatan Pelayanan BLUD

Rp. 20.202.835.000  
 Rp. 36.700.000  
 Rp. 4.085.644.000  
 Rp. 21.106.000  
 Rp. 5.430.781.500

APBD  
 APBD  
 APBD  
 APBD  
 BLUD

**Direktur UPT RSUD Nene Mallomo**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan**

drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

Muh. Yahya, SKM, M.Kes



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Satriani, SKM

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Muh. Yahya, SKM, M.Kes**

**Satriani, SKM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya jasa pelayanan administrasi perkantoran	Waktu penyediaan pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
2	Tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau Lapangan	Jumlah dan jenis kendaraan operasional yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinannya	7 Unit
3	Tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah dan Jenis Kendaraan Perorangan Dinas yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinannya	8 Unit
4	Tersedianya jasa komunikasi, Sumber daya air dan Listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik	12 Bulan
5	Tersedianya jasa jaminan Barang Milik Daerah	Jumlah penyediaan jasa jaminan barang milik daerah	5 Unit
6	Terpenuhinya pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	Waktu pemenuhan operasional pelayanan dan penunjang pelayanan	12 Bulan

**Sub Kegiatan**

	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp. 36.700.000	APBD
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik	Rp. 932.244.000	APBD
3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 3.153.400.000	APBD
4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 20.000.000	APBD

5. Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, pajak dan Perizinan

Kendaraan Dinas operasional atau Lapangan

Rp. 1.106.000

APBD

6. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD

Rp. 4.132.608.500

BLUD

**Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**

Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Satriani, SKM





### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Andi Muchlis P, SKM

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Muh. Yahya, SKM, M.Kes**

**Andi Muchlis P, SKM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	Waktu pemenuhan gaji dan tunjangan ASN	14 Bulan

**Sub Kegiatan**

1. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN

**Anggaran**

Rp. 20.202.835.000

**Keterangan**

APBD

**Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset**

Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Andi Muchlis P, SKM



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Program Dan Evaluasi Kinerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Muh. Yahya, SKM, M.Kes**

**Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	Terpenuhinya Operasional Pelayanan Penunjang Pelayanan	12 bulan
2	Terlaksananya penyusunan rencana kerja kegiatan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas instansi dalam kurun waktu tertentu	Rencana kerja rumah sakit selama satu tahun	5 Dokumen
3	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun secara akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	6 Dokumen
4	Terlaksananya pemantauan, pengawasan, dan evaluasi pelaksanaan tugas program kerja instansi	Tercapainya target dalam pelaksanaan program kerja rumah sakit dalam satu tahun	100%

**Sub Kegiatan**

1. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD

**Anggaran**

Rp. 1.298.173.000

**Keterangan**

BLUD

**Kepala Bidang Administrasi Umum dan Keuangan**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Sub Bagian Program Dan Evaluasi Kinerja**

Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : A. Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG**

**A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota	100 %
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah kabupaten	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%
		Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terkoordinirnya penyusunan rencana kerja, indicator kinerja dan anggaran bidang pengembangan pelayanan	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja di bidang pengembangan pelayanan	4 Triwulan
4	Terselenggaranya Pendidikan dan pelatihan pegawai fungsional, teknis dan struktural	Persentase jumlah petugas yang telah mendapatkan Pendidikan dan pelatihan	12 Bulan
5	Terlaksananya pengawasan pengembangan pelayanan, yang meliputi Informasi Teknologi (IT), Sistem Informasi Manajemen Rs (SIM_RS), Akreditasi, penelitian dan pengembangan, Promosi Kesehatan, Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kediklatan dan perizinan di rumah sakit	Persentase pelaksanaan pengawasan pengembangan pelayanan di rumah sakit	4 Triwulan

<b>Kegiatan</b>	<b>Anggaran</b>	<b>Keterangan</b>
1. Penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota (pengembangan rumah sakit)	Rp. 20.860.578.700	DAK
2. Administrasi umum perangkat daerah	Rp. 109.838.500	APBD
3. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 678.808.000	BLUD

**Direktur UPT RSUD Nene Mallomo**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan**

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG**

**A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP**



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Saridah, S. Sos

J a b a t a n : Kepala Seksi Pengembangan SDM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
Pihak Pertama,

**A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP**

**Saridah.S.Sos**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan pengembangan SDM yaitu dokumen pola ketenagaan, perencanaan kebutuhan Sumber Daya Manusia, perencanaan pendidikan dan pelatihan bagi pegawai di rumah sakit	Jumlah SDM yang ada disesuaikan dengan kebutuhan	12 Bulan
2	Terlaksananya Penginputan data SDM Kesehatan ( Agregat Data Individu) di rumah sakit serta terpenuhinya estimasi SDM Kesehatan perjenjang jabatan fungsional melalui Aplikasi	Ketepatan waktu penginputan Data SDM melalui Aplikasi	12 Bulan
3	Terselenggaranya Pendidikan dan pelatihan pegawai fungsional, teknis dan struktural	Persentase jumlah petugas yang telah mendapatkan Pendidikan dan pelatihan	12 Bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Seksi Pengembangan SDM**

A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP

Saridah, S.Sos



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Yuyun Wahyuni, SKM

J a b a t a n : Kepala Seksi Pengembangan Sistem Layanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
Pihak Pertama,

**A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP**

**Yuyun Wahyuni, SKM**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Rencana kerja kegiatan seksi pengembangan layanan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	Persentase jumlah rencana kerja yang disusun dalam waktu satu tahun	3 Dokumen
2	Terselenggaranya Promosi Kesehatan dan produk layanan Kesehatan di rumah sakit kepada masyarakat	Persentase Waktu penyelenggaraan promosi Kesehatan Selama satu tahun	48 Kali
3	Terkoordinasinya pemantauan, pengendalian, dan evaluasi kebijakan teknis pengembangan pelayanan di rumah sakit	Ketepatan waktu dalam mengkoordinasikan dan melakukan pemantauan, pengendalian, dan evaluasi	12 bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Kepala Seksi Pengembangan Sistem Layanan**

A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP

Yuyun Wahyuni, SKM



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**drg. Sahriah Usman, Sp.KG**

**Novita Burhan, S.Farm, Apt**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota	100 %
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah kabupaten	Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terkoordinirnya penyusunan rencana kerja, indicator kinerja dan anggaran bidang pelayanan medis dan penunjang medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
4	Terkoordinirnya penyusunan indicator mutu dan regulasi pelayanan medis dan penunjang medis	Ketepatan waktu penyusunan indicator mutu dan regulasi pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
5	Terlaksananya pengawasan, monev kendali mutu, kendali biaya dan penerapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis dan penunjang medis yang meliputi pelayanan rekam medis, radiologi, laboratorium, fisiotherapi, UTDRS dan CSSD	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
6	Terlaksananya koordinasi evaluasi kebijakan dan rewiw pemenuhan sarana prasarana di bidang pelayanan medis dan penunjang medis	Persentase penerapan evaluasi kebijakan dan sarana prasarana di bidang pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
7	Terlaksananya penilaian kinerja Aparatur Sipil Negara sesuai ketentuan peraturan perundang- undangan	Capaian kinerja Aparatur Sipil Negara sesuai ketentuan yang berlaku	12 Bulan

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota (Pengadaan alkes /penunjang medis fasilitas Kesehatan)	Rp. 9.592.375.056	DAK
2. Administrasi keuangan perangkat daerah (Jasa Tenaga Kesehatan Insentif COVID 19)	Rp. 3.025.800.000	APBD
3. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Rp. 16.667.439.500	BLUD

**Direktur UPT RSUD Nene Mallomo**

**drg. Hj. Sahriah Usman Sp.KG**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**

**Novita Burhan, S.Farm, Apt**



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Hj. Helmi, SKM, M. Amd.KP

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Novita Burhan, S.Farm, Apt**

**Hj. Helmi, SKM, M. Amd. KP**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkoordinirnya penyusunan SOP dan indicator kinerja serta mutu pelayanan medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja dan mutu dalam pelayanan medis	4 Triwulan
2	Terkoordinirnya pelayanan dan penyusunan regulasi teknis pelayanan medis	Ketepatan waktu dalam pelayanan, penyusunan indicator mutu dan regulasi dalam pelayanan medis	4 Triwulan
3	Terlaksananya pemantauan, monev, kendali mutu, kendali biaya beserta capaiannya dan penetapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis sesuai ketentuan peraturan perundang- undangan yang berlaku	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis	4 Triwulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Seksi Pelayanan Medis**

Novita Burhan, S.Farm, Apt

Hj.Helmi, SKM, M. Amd. KP





### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Adriani, S.Si, Apt

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Novita Burhan, S.Farm, Apt**

**Adriani, S. Si, Apt**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkoordinasinya penyusunan indicator kinerja dan mutu serta regulasi terkait pelayanan penunjang medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja dan mutu serta regulasi dalam pelayanan penunjang medis	4 Triwulan
2	Terkoordinirnya monev, kendali mutu, kendali biaya dan penerapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan penunjang medis yang meliputi pelayanan rekam medis, radiologi, laboratorium, fisiotherapi, UTDRS dan CSSD sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku terkait standar pelayanan penunjang medis	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan penunjang medis sesuai standar pelayanan penunjang medis	4 Triwulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**

Novita Burhan, S.Farm, Apt

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis**

Adriani, S.Si, Apt



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**drg.Hj. Sahriah Usman, Sp. KG**

**Ikhwan, SKM,S.Kep, Ns, M.Kes**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
<i>(1)</i>	<i>(2)</i>	<i>(3)</i>	<i>(4)</i>
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota	100%
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten	Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terselenggaranya kinerja Pelayanan Keperawatan/ Kebidanan dan Non Medis yang bermutu	Waktu yang digunakan untuk memonitoring dan evaluasi kinerja pelayanan keperawatan/ kebidanan dan non medis	6 Bulan
4	Tercapainya pelaksanaan Pelayanan Keperawatan/ Kebidanan sesuai standar	Persentase pelaksanaan standar operasional prosedur Keperawatan/ Kebidanan	100%
5	Terselenggaranya rencana kerja kegiatan Seksi Pelayanan Non Medis	Jumlah rencana kerja kegiatan Seksi Pelayanan Non Medis	1 Dokumen
6	Tersusunnya regulasi terkait Pelayanan Non Medis	Jumlah regulasi yang dibuat terkait Seksi Pelayanan Non Medis	5 Dokumen
7	Tercapainya pelaksanaan Pelayanan Non Medis	Persentase pelaksanaan Standar Operasional Prosedur Pelayanan Non Medis	100% <sup>s</sup>

**Kegiatan**

1. Penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota (Pengadaan prasarana dan pendukung fasilitas pelayanan Kesehatan)
2. Peningkatan Pelayanan BLUD

**Anggaran**

Rp . 1.514.515.000  
Rp. 17.442.871.580

**Keterangan**

DAK  
BLUD

**Direktur Rumah Sakit Nene Mallomo**

**drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan,  
kebidanan dan non Medis**

**Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes**



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Herli Yunita, S.Kep, Ns

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Non Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes**

**Herli Yunita, S.Kep, Ns**

**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan seksi pelayanan non medis	Rencana kerja kegiatan seksi pelayanan non medis	1 dokumen
2	Tersusunnya regulasi terkait teknis pelayanan non medis	Jumlah regulasi terkait teknis pelayanan non medis	5 Dokumen
3	Terlaksananya kegiatan pelayanan farmasi	Kegiatan pengadaan bahan habis pakai medis dan non medis	1 Kegiatan
4	Terlaksananya pemeliharaan kalibrasi sparepart/alat kesehatan	Kegiatan pemeliharaan sparepart/alat kesehatan	1 Kegiatan
5	Terlaksananya kegiatan pengelolaan makanan/ gizi	Kegiatan belanja makan dan minum pada fasilitas pelayanan urusan kesehatan	1 Kegiatan
6	Terlaksananya kegiatan pengelolaan Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Kerja	Kegiatan pengelolaan Kesehatan Lingkungan dan Kesehatan Kerja	1 Kegiatan
7	Terkoordinasinya kegiatan pemulasaran jenazah dan laundry/binatu	Jumlah kegiatan pemulasaran jenazah dan laundry/binatu	10 Kegiatan
8	Terlaksananya evaluasi dan monitoring pelayanan non medis	Jumlah laporan monitoring (survei kepuasan pasien dan indikator mutu pelayanan non medis)	4 Laporan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021  
**Kepala Seksi Pelayanan Non Medis**

Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

Herli Yunita, S.Kep, Ns



### **Perjanjian Kinerja Perubahan Tahun 2021**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : K.S. Karmisah, S.Kep, Ns

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

Pihak Pertama,

**Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes**

**K.S. Karmisah, S.Kep, Ns**



**PERJANJIAN KINERJA PERUBAHAN TAHUN 2021**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan seksi pelayanan keperawatan dan kebidanan	Waktu yang digunakan untuk menyelesaikan laporan rencana kegiatan	12 Bulan
2	Tersusunnya estimasi kebutuhan tenaga keperawatan/kebidanan	Persentase kesesuaian rencana kebutuhan tenaga keperawatan/kebidanan	100%
3	Tersusunnya Standar Asuhan keperawatan/kebidanan	Jumlah standar Asuhan Keperawatan/ kebidanan	20 Dokumen
4	Tersusunnya standar operasional prosedur keperawatan/kebidanan	Jumlah standar operasional prosedur keperawatan/kebidanan	20 Dokumen
5	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan/kebidanan	Waktu yang digunakan untuk melakukan monitoring dan evaluasi	6 Bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan,  
kebidanan dan Non Medis**

Pangkajene Sidenreng, 30 April 2021

**Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan**

Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

K.S. Karmisah, S.Kep, Ns