



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Kabupaten Sidenreng Rappang

Berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022





## Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : H. Dollah Mando

J a b a t a n : Bupati Sidenreng Rappang


Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Pihak Pertama,



  
drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Rumah Sakit	Persentase Capaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) Rumah Sakit Yang Memenuhi Standar	100%
		Persentase Capaian Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Pelayanan Rumah Sakit	96,17 %
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Rumah Sakit	Nilai Evaluasi SAKIB	B

**Program**

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
2. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat

**Anggaran**

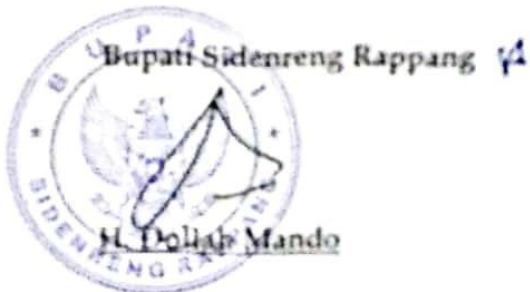
Rp. 63.852.815.000

Rp. 11.572.685.000

**Keterangan**

APBD

DAK



Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

  
drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG



## Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

Muh. Yahya, SKM, M.Kes

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terselenggaranya program penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah Kabupaten/Kota	100%
2	Tersedianya jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Persentase pemenuhan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100%
		Persentase pemenuhan jasa pemeliharaan Barang Milik Daerah	100%
3	Terselenggaranya kegiatan Administrasi Umum dan Keuangan	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%
4	Terperuhnya peningkatan pelayanan BLUD	Persentase pemenuhan operasional pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	100%

**Kegiatan**

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
2. Administrasi Umum Perangkat Daerah
3. Penyediaan Jasa dan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

**Anggaran**

Rp. 21.093.809.000  
 Rp. 30.000.000  
 Rp. 4.662.360.000

**Keterangan**

APBD  
 APBD  
 APBD

4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah
5. Peningkatan Pelayanan BLUD

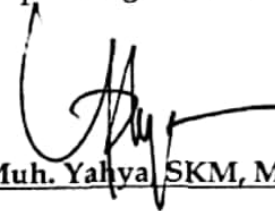
Rp.	21.106.000	APBD
Rp.	5.574.970.100	BLUD

Direktur UPT RSUD Nene Mallomo



drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan



Muh. Yahya SKM, M.Kes





### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Satriani, SKM

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

  
Muh. Yahya, SKM, M.Kes

  
Satriani, SKM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersedianya jasa pelayanan administrasi perkantoran	Waktu penyediaan pelayanan administrasi perkantoran	12 bulan
2	Tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah dan jenis kendaraan operasional yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinannya	7 Unit
3	Tersedianya jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah dan Jenis Kendaraan Perorangan Dinas yang disediakan jasa pemeliharaan dan perizinannya	8 Unit
4	Tersedianya jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Waktu penyediaan jasa komunikasi, SDA, dan Listrik	12 Bulan
5	Tersedianya jasa jaminan Barang Milik Daerah	Jumlah penyediaan jasa jaminan Barang Milik Daerah	5 Unit
6	Terpenuhinya pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	Waktu pemenuhan operasional pelayanan dan penunjang pelayanan	12 Bulan

**Sub Kegiatan**

1. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik
2. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Jabatan

**Anggaran**

Rp. 1.151.160.000  
 Rp. 3.511.200.000  
 Rp. 20.000.000

**Keterangan**

APBD  
 APBD  
 APBD



4. Penyediaan Jasa Pemeliharaan , Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan  
Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
5. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD

Rp.	1.106.000	APBD
Rp.	4.492.208.100	BLUD

**Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan**



Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
**Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian**



Satriani, SKM



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Andi Muchlis P, SKM

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan


Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Pihak Pertama,

Pihak Kedua,

  
Muh. Yahya, SKM, M.Kes

  
Andi Muchlis P, SKM

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya Gaji dan Tunjangan ASN	Waktu pemenuhan Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan
2	Terlaksananya Penatausahaan Pengelolaan Keuangan dan Aset Rumah Sakit Yang Akuntabel	Persentase Penatausahaan Keuangan dan Aset	100%

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Rp. 21.093.809.000

APBD

Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Kepala Sub Bagian Keuangan dan Aset

  
Muh. Yahya, SKM, M.Kes

  
Andi Muchlis P, SKM



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Sub Bagian Program Dan Evaluasi Kinerja

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Muh. Yahya, SKM, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bagian Administrasi Umum dan Keuangan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Terpenuhinya Operasional Pelayanan Penunjang Pelayanan	12 bulan
2	Terlaksananya penyusunan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Rumah Sakit yang sesuai RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah)	Jumlah Rencana kerja pelaksanaan tugas dalam kurun waktu tertentu	5 Dokumen
3	Tersusunnya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD yang disusun secara akuntabel dan tepat waktu	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	6 Dokumen
4	Terlaksananya pemantauan, pengawasan, dan evaluasi pelaksanaan tugas program kerja instansi	Tercapainya target dalam pelaksanaan program kerja rumah sakit dalam satu tahun	100%

**Sub Kegiatan**

1. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemeritahan Berbasis Elektronik pada SKPD
2. Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD

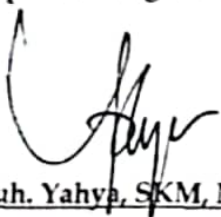
**Anggaran**

Rp. 30.000.000  
Rp. 1.298.173.000

**Keterangan**

BLUD  
BLUD

**Kepala Bidang Administrasi Umum dan Keuangan**



Muh. Yahya, SKM, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
**Kepala Sub Bagian Program Dan Evaluasi Kinerja**



Emmy Anggereni Sayuti, SKM, M.Kes



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : A. Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

A.Purnama Kusuma Wardani, S.IP



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	100 %
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten	Persentase pemenuhan layanan administrasi perkantoran	100%
		Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terkoordinirnya penyusunan rencana kerja, indicator kinerja dan anggaran bidang pengembangan pelayanan	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja di bidang pengembangan pelayanan	4 Triwulan
4	Terselenggaranya Pendidikan dan Pelatihan pegawai fungsional, teknis dan struktural	Persentase jumlah petugas yang telah mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan	12 Bulan
5	Terlaksananya pengawasan pengembangan pelayanan, yang meliputi Informasi Teknologi (IT), Sistem Informasi Manajemen Rs (SIM_RS), Akreditasi, penelitian dan pengembangan, Promosi Kesehatan, Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kediklatan dan perizinan di rumah sakit	Persentase pelaksanaan pengawasan pengembangan pelayanan di rumah sakit	4 Triwulan

**Kegiatan**

1. Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan Daerah Kabupaten/Kota (pengembangan rumah sakit)
2. Administrasi umum perangkat daerah

**Anggaran**

Rp. 8.873.854.000  
Rp. 147.631.000

**Keterangan**

DAK  
APBD

3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
4. Peningkatan Pelayanan BLUD

Rp.	21.840.000	APBD
Rp.	906.410.500	BLUD

Direktur UPT RSUD Nene Mallomo



drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan



Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Saridah, S. Sos

J a b a t a n : Kepala Seksi Pengembangan SDM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

**Saridah.S.Sos**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan pengembangan SDM yaitu dokumen pola ketenagaan, perencanaan kebutuhan Sumber Daya Manusia, perencanaan pendidikan dan pelatihan bagi pegawai di rumah sakit	Jumlah SDM yang ada disesuaikan dengan kebutuhan	12 Bulan
2	Terlaksananya Penginputan data SDM Kesehatan ( Agregat Data Individu) di rumah sakit serta terpenuhinya estimasi SDM Kesehatan perjenjang jabatan fungsional melalui Aplikasi	Ketepatan waktu penginputan Data SDM melalui Aplikasi	12 Bulan
3	Terselenggaranya Pendidikan dan pelatihan pegawai fungsional, teknis dan struktural	Persentase jumlah petugas yang telah mendapatkan Pendidikan dan pelatihan	12 Bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
**Kepala Seksi Pengembangan SDM**



**Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP**



**Saridah, S.Sos**



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Yuyun Wahyuni, SKM

J a b a t a n : Kepala Seksi Pengembangan Sistem Layanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP

J a b a t a n : Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

**Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

**Yuyun Wahyuni, SKM**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya Rencana kerja kegiatan seksi pengembangan layanan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas	Persentase jumlah rencana kerja yang disusun dalam waktu satu tahun	3 Dokumen
2	Terselenggaranya Promosi Kesehatan dan produk layanan Kesehatan di rumah sakit kepada masyarakat	Persentase Waktu penyelenggaraan promosi Kesehatan Selama satu tahun	48 Kali
3	Terkoordinasinya pemantauan, pengendalian, dan evaluasi kebijakan teknis pengembangan pelayanan di rumah sakit	Ketepatan waktu dalam mengkoordinasikan dan melakukan pemantauan, pengendalian, dan evaluasi	12 bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

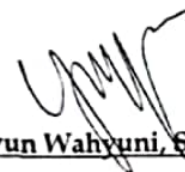
**Keterangan**

**Kepala Bidang Pengembangan Pelayanan**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
**Kepala Seksi Pengembangan Sistem Layanan**



Andi Purnama Kusuma Wardani, S.IP



Yuyun Wahyuni, SKM





## Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

  
drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

  
Novita Burhan, S.Farm, Apt

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan daerah kabupaten/kota	100 %
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah kabupaten	Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terkoordinirnya penyusunan rencana kerja, indicator kinerja dan anggaran bidang pelayanan medis dan penunjang medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
4	Terkoordinirnya penyusunan indicator mutu dan regulasi pelayanan medis dan penunjang medis	Ketepatan waktu penyusunan indicator mutu dan regulasi pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
5	Terlaksananya pengawasan, monev kendali mutu, kendali biaya dan penerapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis dan penunjang medis yang meliputi pelayanan rekam medis, radiologi, laboratorium, fisiotherapi, UTDRS dan CSSD	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
6	Terlaksananya koordinasi evaluasi kebijakan dan rewiw pemenuhan sarana prasarana di bidang pelayanan medis dan penunjang medis	Persentase penerapan evaluasi kebijakan dan sarana prasarana di bidang pelayanan medis dan penunjang medis	4 Triwulan
7	Terlaksananya penilaian kinerja Aparatur Sipil Negara sesuai ketentuan peraturan perundang- undangan	Capaian kinerja Aparatur Sipil Negara sesuai ketentuan yang berlaku	12 Bulan

**Kegiatan**

1. Penyediaan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan Daerah Kabupaten/Kota (Pengadaan alkes /Penunjang Medis Fasilitas Kesehatan)
2. Peningkatan Pelayanan BLUD

**Anggaran**

Rp. 2.698.831.000  
Rp. 17.634.245.000

**Keterangan**

DAK  
BLUD


Direktur UPT RSUD Nene Mallomo



drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**



Novita Burnan, S.Farm, Apt



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Hj. Helmi, SKM, M.Adm.KP

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novita Burhan, S.Farm, Apt

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

Hj. Helmi, SKM, M.Adm.KP

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkoordinirnya penyusunan SOP dan indicator kinerja serta mutu pelayanan medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja dan mutu dalam pelayanan medis	4 Triwulan
2	Terkoordinirnya pelayanan dan penyusunan regulasi teknis pelayanan medis	Ketepatan waktu dalam pelayanan, penyusunan indicator mutu dan regulasi dalam pelayanan medis	4 Triwulan
3	Terlaksananya pemantauan, monev, kendali mutu, kendali biaya beserta capaiannya dan penetapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan medis	4 Triwulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

**Kepala Seksi Pengawasan dan Pengendalian**



Novita Burhan, S.Farm, Apt



Hj. Helmi, SKM, M.Adm.KP





### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Adriani, S.Si, Apt

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Novita Burhan, S.Farm, Apt

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Novita Burhan, S.Farm, Apt

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

Adriani, S. Si, Apt



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terkoordinasinya penyusunan indicator kinerja dan mutu serta regulasi terkait pelayanan penunjang medis	Ketepatan waktu dalam penyusunan dan persentase capaian kinerja dan mutu serta regulasi dalam pelayanan penunjang medis	4 Triwulan
2	Terkoordinirnya monev, kendali mutu, kendali biaya dan penerapan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan penunjang medis yang meliputi pelayanan rekam medis, radiologi, laboratorium, fisiotherapi, UTDRS dan CSSD sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku terkait standar pelayanan penunjang medis	Persentase capaian kendali mutu, kendali biaya dan budaya keselamatan pasien dalam pelayanan penunjang medis sesuai standar pelayanan penunjang medis	4 Triwulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

**Kepala Bidang Pelayanan Medis dan Penunjang Medis**

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
**Kepala Seksi Pelayanan Penunjang Medis**



**Novita Burhan, S.Farm, Apt**



**Adriani, S.Si, Apt**



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

J a b a t a n : Direktur UPT RSUD Nene Mallomo

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

  
drg. Hj. Sahriah Usman, Sp. KG

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Pihak Pertama,

  
Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya sarana prasarana rumah sakit yang memenuhi standar	Persentase cakupan fasilitas pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	100%
2	Tersedianya Penunjang Urusan Pemerintah Daerah kabupaten	Persentase pemenuhan operasional pelayanan rumah sakit	100%
3	Terwujudnya kinerja pelayanan keperawatan/kebidanan dan non medis yang bermutu	Waktu yang digunakan untuk memonitoring dan evaluasi kinerja pelayanan keperawatan/kebidanan dan non medis	6 Bulan
4	Tercapainya pelaksanaan pelayanan keperawatan/kebidanan sesuai standar	Persentase pelaksanaan standar operasional prosedur Keperawatan/Kebidanan	100%
5	Terselenggaranya Kegiatan Seksi Pelayanan Non Medis	Jumlah Rencana Kerja Kegiatan Seksi Pelayanan Medis	1 Dokumen
6	Tersusunnya regulasi terkait pelayanan non medis	Jumlah Regulasi yang dibuat terkait seksi non medis	5 Dokumen
7	Tercapainya pelaksanaan pelayanan non medis	Persentase pelaksanaan standar operasional Pelayanan Non Medis	100%

**Kegiatan**

1. Peningkatan Pelayanan BLUD

Direktur UPT RSUD Nene Mallomo



drg. Hj. Sahriah Usman, Sp.KG

**Anggaran**

Rp. 13.760.443.400

**Keterangan**

BLUD

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan,  
Kebidanan dan Non Medis



Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes



## Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : Herli Yunita, S.Kep, Ns

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Non Medis

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

Herli Yunita, S.Kep, Ns

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

<b>NO</b>	<b>SASARAN STRATEGIS</b>	<b>INDIKATOR KINERJA</b>	<b>TARGET</b>
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terpenuhinya pelayanan dan penunjang pelayanan BLUD	Waktu pemenuhan operasional pelayanan dan penunjang pelayanan	12 Bulan
2	Tersusunnya rencana kerja kegiatan seksi pelayanan non medis	Rencana kerja kegiatan seksi pelayanan non medis	1 dokumen
3	Tersusunnya regulasi terkait teknis pelayanan non medis	Jumlah regulasi terkait teknis pelayanan non medis	5 Dokumen
4	Terlaksananya kegiatan pelayanan farmasi	Kegiatan pengadaan bahan habis pakai medis dan non medis	1 Kegiatan
5	Terlaksananya pemeliharaan kalibrasi sparepart/alat kesehatan	Kegiatan pemeliharaan sparepart/alat kesehatan	1 Kegiatan
6	Terlaksananya kegiatan pengelolaan makanan/gizi	Kegiatan belanja makan dan minum pada fasilitas pelayanan urusan kesehatan	1 Kegiatan
7	Terlaksananya kegiatan pengelolaan Kesehatan lingkungan dan Kesehatan kerja	Kegiatan pengelolaan Kesehatan lingkungan dan Kesehatan kerja	1 Kegiatan



8	Terkoordinasinya kegiatan pemulasaran jenazah dan laundry/binatu	Jumlah kegiatan pemulasaran jenazah dan laundry/binatu	10 Kegiatan
9	Terlaksananya evaluasi dan monitoring pelayanan non medis	Jumlah laporan monitoring (survei kepuasan pasien dan indikator mutu pelayanan non medis)	4 Laporan

Sub Kegiatan

Anggaran

Keterangan

Kepala Bidang Keuangan



Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022  
Kepala Seksi Pelayanan Non Medis



Herli Yunita, S.Kep, Ns



### Perjanjian Kinerja Tahun 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : K.S. Karmisah, S.Kep, Ns

J a b a t a n : Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

N a m a : Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

J a b a t a n : Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan, Kebidanan dan Non Medis

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Pihak Pertama,

K.S. Karmisah, S.Kep, Ns

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022**

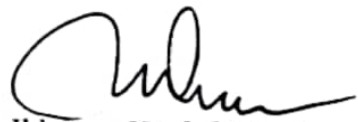
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan seksi pelayanan keperawatan dan kebidanan	Waktu yang digunakan untuk menyelesaikan laporan rencana kegiatan	12 Bulan
2	Tersusunnya estimasi kebutuhan tenaga keperawatan/kebidanan	Persentase kesesuaian rencana kebutuhan tenaga keperawatan/kebidanan	100%
3	Tersusunnya Standar Asuhan keperawatan/kebidanan	Jumlah standar Asuhan Keperawatan/ kebidanan	30 Dokumen
4	Tersusunnya standar operasional prosedur keperawatan/kebidanan	Jumlah standar operasional prosedur keperawatan/ kebidanan	50 Dokumen
5	Terlaksananya monitoring dan evaluasi pelayanan keperawatan/ kebidanan	Waktu yang digunakan untuk melakukan monitoring dan evaluasi	6 Bulan

**Sub Kegiatan**

**Anggaran**

**Keterangan**

Kepala Bidang Pelayanan Keperawatan,  
Kebidanan dan Non Medis



Ikhwan, SKM, S.Kep, Ns, M.Kes

Pangkajene Sidenreng, 25 Januari 2022

Kepala Seksi Pelayanan Keperawatan dan Kebidanan



K.S. Karmisah, S.Kep, Ns